

Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne

Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov

Študentská 3, 911 50 Trenčín, 032/7400 401, www.fsev.tnuni.sk

Podmienky prijatia pre AR 2019/2020

Informácie o študijnom programe	
Názov študijného programu:	Ľudské zdroje a personálny manažment
Štandardná dĺžka štúdia:	denné štúdium: 3 roky externé štúdium: 4 roky
Forma štúdia:	denná a externá
Vyučovací jazyk:	slovenský jazyk
Dosiahnutý akademický titul:	PhD.
Plánovaný počet prijatých uchádzačov:	denné štúdium - 3 externé štúdium - 4
Informácie o podmienkach prijatia	
Základné podmienky prijatia na štúdium:	<ul style="list-style-type: none">• Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium v študijnom programe III. stupňa „Ľudské zdroje a personálny manažment“ je absolvovanie študijného programu II. stupňa vysokoškolského štúdia v študijnom odbore 3.3.14 Ľudské zdroje a personálny manažment alebo absolvovanie II. stupňa štúdia v niektorom zo študijných programov sústavy študijných odborov 3.3 Ekonomika a manažment.• Výber uchádzačov sa uskutočňuje na základe výsledkov prijímacieho pohovoru pred prijímacou komisiou podľa preukázaných vedomostí uchádzačov zo študijného oboru, ako aj schopnosti uchádzača vysvetliť prijímacej komisii obsah, metódy riešenia, štruktúru a predpokladané výsledky vybranej dizertačnej práce. Prijímacia komisia vyberie uchádzačov, ktorí budú mať najlepšie predpoklady na štúdium III. stupňa.• Súčasťou prijímacieho pohovoru je prezentácia uchádzačom pripravenej písomnej práce k vybranej téme dizertačnej práce v rozsahu cca 15 strán (z toho je 1 strana anotácia vo svetovom jazyku) a vedeckej rozpravy v súlade s vypísanými tézami otázok k problematike študijného programu Ľudské zdroje a personálny manažment.• V priebehu prijímacieho pohovoru sa posudzujú aj jazykové znalosti uchádzača vo zvolenom svetovom jazyku.
Spôsob overovania schopností:	prijímací pohovor
Pre zahraničných uchádzačov:	Podmienky prijatia sú totožné s podmienkami prijatia študentov SR.
Informácie o prihláške na štúdium	
Termín podania prihlášky do:	6. júna 2019 Vypísanie 2., prípadne ďalšieho kola prijímacieho konania zväži dekan fakulty a prijímacie konanie bude do 15 dní od uzavretia prihlášok.
Termín prijímacieho konania:	24. júna 2019

<p>Pokyny k vyplňovaniu prihlášky a povinné prílohy:</p>	<p><u>Elektronická prihláška</u> <i>Na fakultu je možné podať elektronickú prihlášku. Odporúča sa z dôvodu, že po jej vyplnení a uložení sa môže formulár vytlačiť a spolu s prílohami zaslať na študijné oddelenie fakulty. Podmienky sú zverejnené na webovej stránke fakulty www.fsev.tnuni.sk v sekcii UCHÁDZAČI. Pri elektronickej prihláške je možnosť vytlačenia príkazu na úhradu, kde sú uvedené všetky údaje potrebné na zaplatenie poplatku.</i></p> <p><u>Prihláška na doktorandské štúdium</u> <i>musí byť podaná na predpísanom tlačive pre prijímacie konanie na III. stupeň vysokoškolského štúdia, riadne vyplnená, podpísaná. Uchádzač nevpisuje do prihlášky predmety a výsledky absolvované počas štúdia II. stupňa. Na 2. strane prihlášky uvedie vážený študijný priemer za II. stupeň štúdia. Pre urýchlenie komunikácie v prípade nekompletnosti prihlášky žiadame uchádzačov o správne uvedenú a platnú e-mailovú adresu na prihláške.</i></p> <p><u>Povinné prílohy prihlášky:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Podpísaný životopis. • Doklad o zaplatení poplatku za prijímacie konanie (môže byť aj internetbanking). • Notárom alebo matrikou overená kópia dotatku diplomu alebo originál výpisu výsledkov za celé štúdium II. stupňa potvrdený študijným oddelením (nevyžaduje sa u absolventov FSEV TnUAD). • Notárom alebo matrikou overená kópia diplomu za II. stupeň štúdia (nevyžaduje sa u absolventov FSEV TnUAD). • Prehľad o publikačnej činnosti a dosiahnuté výsledky v súťažiach študentských vedeckých a odborných prác. • Projekt dizertačnej práce k prijímaciemu konaniu.
<p>Údaje o platbe za prihlášku:</p>	
<p>Poplatok za prijímacie konanie:</p>	<p>34,- €</p>
<p>Spôsob úhrady:</p>	<p><i>Fakturačné údaje k úhrade poplatku za prijímacie konanie Vám budú po podaní e-prihlášky, ktorú nájdete na https://e-prihlaska.tnuni.sk/ais/eprihlas vygenerované systémom automaticky formou platobného príkazu.</i></p> <p><i>Poplatok je potrebné uhradiť do 14 dní od poslania e-prihlášky.</i></p> <p><i>V prípade, že nevyužijete vyššie popísaný komfortný proces e-prihlášky a pošlete prihlášku v papierovej forme, platobné údaje Vám budú po prijatí papierovej prihlášky poslané na Vami zadaný e-mail.</i></p> <p><i>Poplatok je potrebné uhradiť do 14 dní od odoslania platobného príkazu.</i></p>
<p>Doplňujúce informácie pre uchádzača</p>	
<p>Poplatky za štúdium: <i>Školné za spoplatnené externé štúdium, nadštandardné a súbežné štúdium bude vyrubené v zmysle platnej</i></p>	

Organizačnej smernice o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom pre daný akademický rok.

Všeobecné podmienky a informácie:

- Prihlášku na III. stupeň vysokoškolského štúdia si môže podať aj uchádzač, ktorý je v poslednom roku inžinierskeho/magisterského štúdia a zatiaľ nemá ukončený II. stupeň vysokoškolského štúdia. Túto skutočnosť uchádzač uvedie na prihláške.
- V prípade, že uchádzačovi do termínu konania prijímacej skúšky na tretí stupeň štúdia vysoká škola, na ktorej absolvoval druhý stupeň štúdia, nevydá diplom o ukončení druhého stupňa štúdia, uchádzač diplom predloží najneskôr v termíne stanovenom prijímacou komisiou.
- Súčasťou prijímacieho konania je určenie školiteľov a tém dizertačných prác, o ktoré je možné sa v rámci prijímacieho konania uchádzať. Témy sú zverejnené na www.fsev.tnuni.sk v sekcii „uchádzači“.
- V procese uskutočnenia prijímacieho pohovoru dekanom vymenovaná prijímacia komisia skúma predpoklady uchádzača a úspešnosť splnenia kritérií, ktoré sú stanovené s prihliadnutím na charakter štúdia v III. stupni štúdia.
- Prijímacia komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí výsledky prijímacieho pohovoru. Ak sa na prijímacom pohovore zúčastnia viacerí uchádzači o doktorandské štúdium v tom istom odbore a na rovnakú tému, prijímacia komisia určí poradie úspešnosti podľa výsledku prijímacieho pohovoru.
- Pri určení poradia prijímacia komisia prihliada tak na rozsah odbornej publikačnej činnosti, ako aj na dosiahnuté výsledky v súťažiach študentských vedeckých a odborných prác.
- V prípade viacerých uchádzačov na jednu tému určí prijímacia komisia poradie úspešnosti. Uchádzačovi, ktorý nie je na 1. mieste, môže navrhnúť inú tému z tém odsúhlasených odborovou komisiou. Následne skúma predpoklady uchádzača a schopnosti vysvetliť obsah, metódy riešenia, štruktúru a predpokladané výsledky dizertačnej práce novej témy.
- O výsledku prijímacieho pohovoru sa spíše zápisnica. Návrhy na prijatie úspešných uchádzačov doktorandského štúdia predloží prijímacia komisia dekanovi fakulty. Na základe návrhu prijímacej komisie dekan fakulty rozhodne o prijatí alebo neprijatí na štúdium. Súčasťou rozhodnutia o prijatí je určenie témy dizertačnej práce a školiteľa.
- Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotoví písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium a má obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Rozhodnutie o prijatí alebo neprijatí na štúdium sa doručí uchádzačovi do vlastných rúk.
- Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania.
- Prijatý uchádzač sa stáva študentom doktorandského štúdia dňom zápisu na štúdium, ktorého termín určuje dekan.
- Uchádzač, ktorý absolvoval inžinierske/magisterské štúdium v zahraničí, musí predložiť doklad o uznaní dokladov o ukončenom vysokoškolskom vzdelaní vydaných zahraničnou vysokou školou (podľa § 106 ods. 3 zákona 131/2002 Z.z. o vysokých školách). Ak je medzi príslušným štátom a Slovenskou republikou uzatvorená dohoda o vzájomnom uznávaní a rovnocennosti dokladov o vzdelaní, takýto doklad sa nevyžaduje (napr. absolventom z Českej republiky sa doklady uznávajú automaticky).
- Výberové konanie sa pre uchádzača o štúdium začína doručením jeho kompletnej prihlášky na štúdium. Prihláška musí byť doručená v termíne určenom fakultou. Fakulta nezasiela oznámenie o zaevidovaní prihlášky. Uchádzač má možnosť sám si skontrolovať na základe zverejnených informácií na www.fsev.tnuni.sk v sekcii UCHÁDZAČI zaevidovanie prihlášky v Akademickom informačnom systéme (AIS).
- V prípade nekompletnosti vyžadovaných údajov a príloh nebude prihláška zaradená do výberového konania.
- Doklady, ktoré sú súčasťou prihlášky a ani poplatok za prihlášku sa nevracajú.

Informácie pre študentov zo zahraničia:

1. Pre uchádzačov z Českej republiky platia tie isté podmienky ako pre uchádzačov zo Slovenskej

republiky.

2. Pre uchádzačov, s ktorými má Slovenská republika uzatvorenú zmluvu o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní alebo štátu Európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania.

V zmysle § 39 zákona č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon), sa doklad o vzdelaní podľa § 33 ods. 1 zákona a § 36 ods. 1 a 2 zákona vydaný uznanou vzdelávacou inštitúciou členského štátu alebo tretieho štátu, s ktorými bola uzavretá medzinárodná zmluva o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní (*Česká republika, Nemecká spolková republika, Maďarsko, Chorvátsko, Poľská republika, Rumunsko, Ukrajina*), ktorou je Slovenská republika viazaná, sa na účely pokračovania v štúdiu uznáva za rovnocenný automaticky. Ak ide o doklad o vzdelaní podľa § 33 ods. 1 zákona vydaný uznanou vzdelávacou inštitúciou Európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania (*Albánsko, Andorra, Arménsko, Rakúsko, Azerbajdžan, Belgické kráľovstvo, Bosna a Hercegovina, Bulharsko, Chorvátsko, Cyprus, Česká republika, Dánsko, Estónsko, Fínsko, Francúzsko, Gruzínsko, Nemecko, Grécko, Svätá stolica, Maďarsko, Island, Írsko, Taliansko, Kazachstan, Lotyšsko, Lichtenštajnsko, Litva, Luxembursko, Malta, Moldavsko, Čierna Hora, Holandsko, Nórsko, Poľsko, Portugalsko, Rumunsko, Ruská federácia, Srbsko, Slovenská republika, Slovinsko, Španielsko, Švédsko, Švajčiarsko, Macedónsko, Turecko, Ukrajina, Spojené kráľovstvo a Bielorusko*) na účely pokračovania v štúdiu, stupeň vzdelania sa uznáva za rovnocenný automaticky.

Uchádzač predloží písomnú žiadosť o uznanie dokladu o vzdelaní, ktorá musí obsahovať:

- meno a priezvisko žiadateľa;
- adresu trvalého pobytu alebo obdobného pobytu žiadateľa;
- predmet žiadosti;
- názov a adresu uznanej vzdelávacej inštitúcie, ktorá doklad o vzdelaní vydala;
- rok ukončenia štúdia žiadateľa;
- podpis žiadateľa.

Prílohou žiadosti sú najmä:

- kópia dokladu totožnosti;
- osvedčené kópie dokladov o ukončenom vzdelaní;
- doklad o zaplatení správneho poplatku.

Žiadateľ je povinný predložiť osvedčený preklad dokladov do slovenského jazyka. TnUAD posúdi žiadosť do 7 dní

od doručenia žiadosti. Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti, konanie preruší a vyzve žiadateľa na doplnenie chýbajúcich dokladov alebo odstránenie nedostatkov žiadosti. TnUAD vydá do 15 dní od doručenia úplnej žiadosti rozhodnutie, v ktorom uvedie, s akým dokladom o vzdelaní je predložený doklad o vzdelaní rovnocenný.

3. Pre uchádzačov z iného členského štátu alebo tretieho štátu

V zmysle § 33 ods. 1 zákona o uznaní dokladu o vzdelaní, vydaný uznanou vysokou školou v inom členskom štáte alebo v treťom štáte na účely pokračovania v štúdiu, rozhoduje TnUAD, ktorá uskutočňuje študijné programy v rovnakých študijných odboroch alebo príbuzných študijných odboroch, ako sú uvedené na doklade o vzdelaní.

Uchádzač predloží písomnú žiadosť o uznanie dokladu o vzdelaní, ktorá musí obsahovať údaje ako v bode 2. Prílohou žiadosti sú najmä:

- kópia dokladu totožnosti;
- osvedčené kópie dokladov o ukončenom vzdelaní;
- výpis o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach;
- osvedčená kópia dodatku k vysokoškolskému diplomu, ak ho uznaná vysoká škola vydáva;
- informácia o predchádzajúcom dosiahnutom vzdelaní, dosiahnutým pred vzdelaním, ktoré je

predmetom žiadosti (postačuje kópia);

- overenie pravosti podpisov a otláčku pečiatky školy na dokladoch o vzdelaní orgánom členského štátu alebo tretieho štátu príslušným na jeho overenie, ak medzinárodná zmluva neustanovuje inak;
- doklad o zaplatení správneho poplatku.

TnUAD v zmysle § 34 zákona rozhodne o uznaní dokladov o vzdelaní do dvoch mesiacov od doručenia úplnej žiadosti a rozhodne:

- o uznaní dokladu o vzdelaní;
- zamietnutí žiadosti o uznaní dokladu o vzdelaní;
- uložení rozdielovej skúšky.