

INFORMÁCIE PRE UCHÁDZAČOV ZO ZAHRANIČIA
DO I. (BAKALÁRSKEHO) STUPŇA ŠTÚDIA

O uznaní dokladu o vzdelaní, ktorým je vysvedčenie o maturitnej skúške a vysvedčenie o záverečnej skúške, vydaného školou, zriadenou iným štátom na území Slovenskej republiky so súhlasom zastupiteľského úradu iného štátu alebo uznanou strednou školou v inom členskom štáte alebo v treťom štáte na účely pokračovania v štúdiu rozhoduje **Okresný úrad Trenčín** po porovnaní obsahu a rozsahu absolvovaného vzdelávania žiadateľa s obsahom a rozsahom vzdelávania, ktorý sa podľa štátneho vzdelávacieho programu vyžaduje v Slovenskej republike. Pre uchádzačov podľa jednotlivých štátov platia nasledovné pravidlá:

1. Pre uchádzačov z Českej republiky platia tie isté podmienky ako pre uchádzačov zo Slovenskej republiky.

2. Pre uchádzačov, s ktorými má Slovenská republika uzatvorenú zmluvu o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní

V zmysle § 39 zákona č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon), sa doklad o vzdelaní podľa § 36 ods. 1 zákona vydaný uznanou vzdelávacou inštitúciou členského štátu alebo tretieho štátu, s ktorými bola uzavretá medzinárodná zmluva o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní (*Česká republika, Nemecká spolková republika, Maďarsko, Chorvátsko, Poľská republika, Rumunsko, Ukrajina*), ktorou je Slovenská republika viazaná, sa na účely pokračovania v štúdiu uznáva za rovnocenný automaticky.

Uchádzač predloží písomnú žiadosť o uznanie dokladu o vzdelaní na Okresný úrad v Trenčíne, ktorá musí obsahovať:

- meno a priezvisko žiadateľa;
- adresu trvalého pobytu alebo obdobného pobytu žiadateľa;
- predmet žiadosti;
- názov a adresu uznanej vzdelávacej inštitúcie, ktorá doklad o vzdelaní vydala;
- rok ukončenia štúdia žiadateľa;
- podpis žiadateľa.

Prílohou žiadosti sú najmä:

- kópia dokladu totožnosti;
- osvedčené kópie dokladov o ukončenom vzdelaní;
- doklad o zaplatení správneho poplatku.

Ak ide o uznanie dokladu o vzdelaní nepnoletej osoby, žiadosť podáva jej zákonný zástupca. Žiadateľ je povinný predložiť osvedčený preklad dokladov do slovenského jazyka.

3. Pre uchádzačov z iného členského štátu alebo tretieho štátu

Uchádzač predloží písomnú žiadosť o uznanie dokladu o vzdelaní na Okresný úrad v Trenčíne, ktorá musí obsahovať:

- meno a priezvisko žiadateľa;
- adresu trvalého pobytu alebo obdobného pobytu;
- predmet žiadosti;
- názov a adresu uznanej strednej školy, ktorá doklad o vzdelaní vydala;
- rok ukončenia štúdia;
- podpis žiadateľa.

Prílohou žiadosti sú najmä:

- kópia dokladu totožnosti;
- osvedčená kópia dokladu o ukončenom vzdelaní;
- výpis o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach;
- potvrdenie uznanej strednej školy o rozsahu praktického vyučovania, ak ide o stredné odborné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie;
- overenie pravosti podpisov a odtlačku pečiatky školy na doklade o ukončenom vzdelaní orgánom členského štátu alebo tretieho štátu príslušným na jeho overenie, ak medzinárodná zmluva neustanovuje inak;
- doklad o zaplatení správneho poplatku.

Ak ide o uznanie dokladu o vzdelaní nepľnoletej osoby, žiadosť podáva jej zákonný zástupca. Žiadateľ je povinný predložiť osvedčený preklad dokladov do slovenského jazyka.