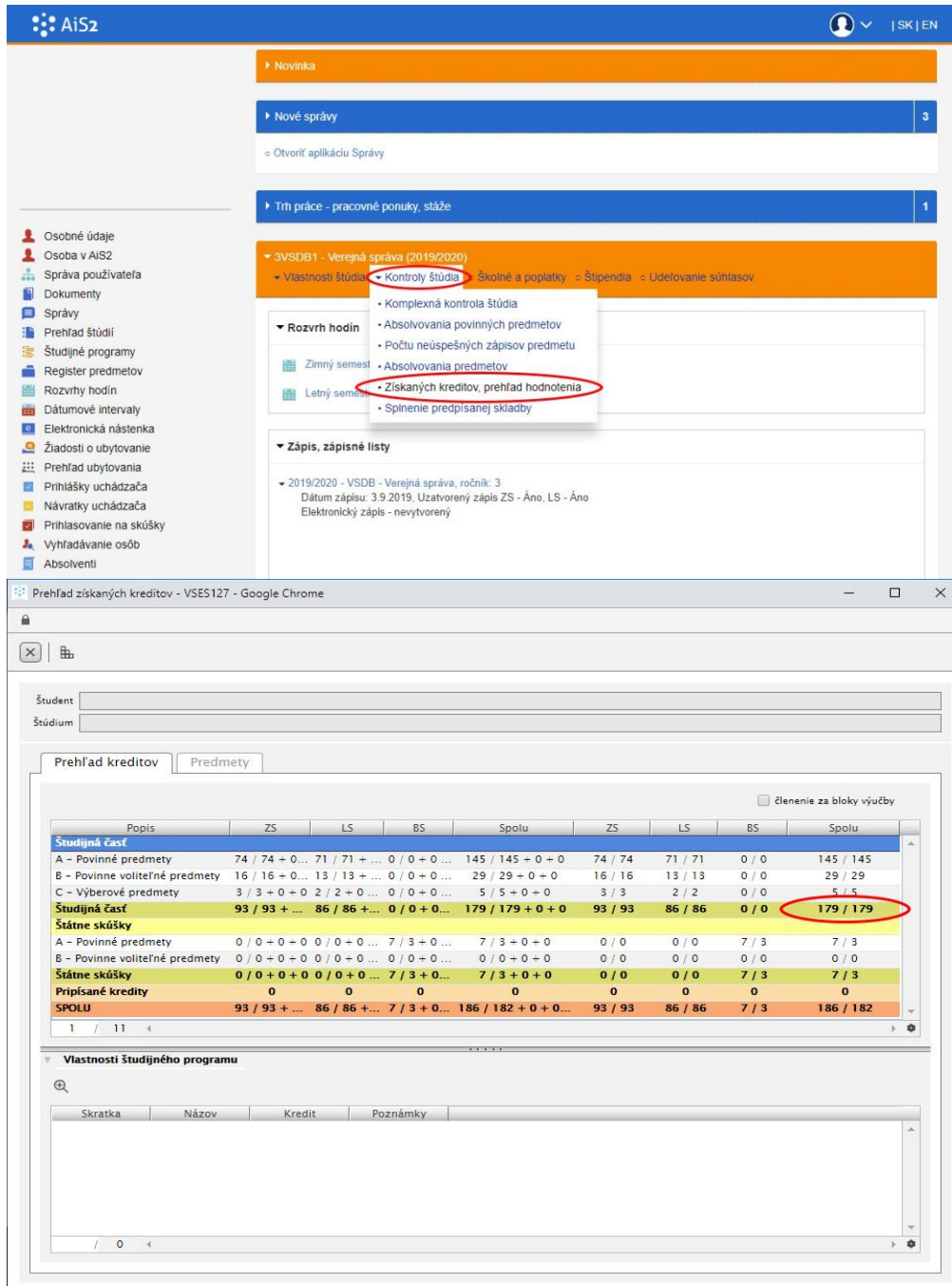


Pokyny pre študentov I. a II. stupňa, ktorí sa chcú zúčastniť štátnych skúšok v akademickom roku 2019/2020 (jún/júl a august)

Kontrola štúdia pred štátnou skúškou bude prebiehať len elektronicky cez AIS.

- Študent je **povinný urobiť kontrolu** v AISe (Kontrola štúdia / Získané kredity / Študijná časť), kde „zapísané kredity spolu“ sa musia rovnať „získaným kreditom spolu“ (t.j. bez kreditov štátnej skúšky).



The screenshot shows the AIS2 web application interface. On the left is a navigation menu with items like 'Osobné údaje', 'Správa používateľa', 'Dokumenty', 'Správy', 'Prehľad štúdií', 'Študijné programy', 'Register predmetov', 'Rozvrh hodín', 'Dátumové intervaly', 'Elektronická nástenka', 'Žiadosti o ubytovanie', 'Prehľad ubytovania', 'Prihlášky uchádzača', 'Návratky uchádzača', 'Prihlasovanie na skúšky', 'Vyhľadanie osôb', and 'Absolventi'. The main content area shows a dropdown menu for 'Kontroly štúdia' with options: 'Komplexná kontrola štúdia', 'Absolvovania povinných predmetov', 'Počtu neúspešných zápisov predmetu', 'Absolvovania predmetov', 'Získaných kreditov, prehľad hodnotenia', and 'Splnenie predpisanej skladby'. Below this is a 'Zápis, zápisné listy' section for the 2019/2020 academic year.

The second screenshot shows the 'Prehľad získaných kreditov - VSES127' window. It contains a table with columns for 'Popis', 'ZS', 'LS', 'BS', and 'Spolu' for both 'Študijná časť' and 'Štátne skúšky'. The 'Spolu' column for 'Študijná časť' is circled in red, showing a value of 179 / 179.

Popis	ZS	LS	BS	Spolu	ZS	LS	BS	Spolu
Študijná časť								
A - Povinné predmety	74 / 74 + 0...	71 / 71 + ...	0 / 0 + 0 ...	145 / 145 + 0 + 0	74 / 74	71 / 71	0 / 0	145 / 145
B - Povinne voliteľné predmety	16 / 16 + 0...	13 / 13 + ...	0 / 0 + 0 ...	29 / 29 + 0 + 0	16 / 16	13 / 13	0 / 0	29 / 29
C - Výberové predmety	3 / 3 + 0 + 0	2 / 2 + 0 ...	0 / 0 + 0 ...	5 / 5 + 0 + 0	3 / 3	2 / 2	0 / 0	5 / 5
Študijná časť	93 / 93 + ...	86 / 86 + ...	0 / 0 + 0...	179 / 179 + 0 + 0	93 / 93	86 / 86	0 / 0	179 / 179
Štátne skúšky								
A - Povinné predmety	0 / 0 + 0 + 0	0 / 0 + 0 ...	7 / 3 + 0 ...	7 / 3 + 0 + 0	0 / 0	0 / 0	7 / 3	7 / 3
B - Povinne voliteľné predmety	0 / 0 + 0 + 0	0 / 0 + 0 ...	0 / 0 + 0 ...	0 / 0 + 0 + 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0
Štátne skúšky	0 / 0 + 0 + 0	0 / 0 + 0 ...	7 / 3 + 0...	7 / 3 + 0 + 0	0 / 0	0 / 0	7 / 3	7 / 3
Pripísané kredity	0	0	0	0	0	0	0	0
SPOLU	93 / 93 + ...	86 / 86 + ...	7 / 3 + 0...	186 / 182 + 0 + 0...	93 / 93	86 / 86	7 / 3	186 / 182

- Na štátne skúšky sa môžu v systéme AIS prihlásiť len tí študenti, ktorí majú v systéme AIS zaplatený poplatok 15.-€ a zapísané hodnotenia za všetky zápočty a skúšky (všetky povinné, predpísaný počet povinne voliteľných a voliteľných predmetov) okrem predmetov štátnej skúšky, t.z. získané všetky kredity za študijnú časť.

- **Upozorňujeme študentov, že do kontroly štúdia musia mať výsledok originality z CRZP. Je preto dôležité odoslať prácu do registra s dostatočným časovým odstupom (nie posledný deň, kedy to povoľuje harmonogram, odporúčame to hlavne študentom II. stupňa).**
- Návod na prihlasovanie na štátne skúšky je zverejnený v systéme *AIS/ info/ používateľské príručky/ návody pre študentov/ prihlásenie na štátnu skúšku*. Bez elektronickej prihlášky v systéme AIS Vás nebude možné zaradiť na termín štátnic.
- Upozorňujeme študentov, že ak je vedené voči nim **disciplinárne konanie**, nemôžu sa zúčastniť štátnych skúšok.
- Deň, miestnosť a číslo štátnicovej komisie bude zverejnené v systéme AIS.
- **Poplatok za administratívne činnosti súvisiace s riadnym ukončením štúdia vo výške 15,- €** bol stanovený v zmysle platnej Organizačnej smernice 3-U-004 Určenie výšky školného pre akademický rok 2019/2020 a poplatkov spojených so štúdiom na TnUAD.

Údaje k platbe:

IBAN: SK13 8180 0000 0070 0006 5375

Variabilný symbol: 10603

Špecifický symbol: ID študenta (nachádza sa na preukaze pod číslom preukazu alebo v systéme AIS v osobných údajoch pod skratkou AIS ID).

Do správy pre prijímateľa uviesť: Meno a priezvisko študenta

Študent je zodpovedný za správne uvedenie údajov potrebných k identifikácii platby.

Priказ na úhradu si môžete vytlačiť z AISu, v sekcii školné a poplatky, kde máte vygenerovaný poplatok 15.- €, sú tam uvedené všetky údaje k platbe.

Študent si skontroluje v systéme AIS (v sekcii „školné a poplatky“), či platba bola realizovaná úspešne a je zaúčtovaná. V prípade, že **nie je v AISe** zaúčtovaná do 8 dní od zaplatenia, doklad o platbe zašlite mailom vedúcej učtarne: maria.suletyova@tnuni.sk.

- Upozornenie: Študent je povinný skontrolovať si v AISe osobné údaje (meno, priezvisko, tituly už získané, dátum a miesto narodenia) a prípadné zmeny spolu s kópiou dokladu zaslať na študijné oddelenie do posledného dňa kontroly štúdia.
- Študenti, ktorí sa **nezúčastnia riadneho termínu štátnych skúšok v júni/júli alebo nevyhovujú na riadnom termíne štátnych skúšok a nezúčastnia sa náhradného termínu v auguste, sa musia opakovane zapísať do nasledujúceho akademického roka.** V zmysle zákona o VŠ sú študentmi až do riadneho skončenia, t.j. až do úspešného vykonania štátnych skúšok. V zmysle smernice o školnom platnej pre daný akademický rok bude študentovi vyrubené školné za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia. *Upozornenie: Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.*
- **Potvrdenie o ukončení štúdia** bude možné prevziať na študijnom oddelení až po absolvovaní štátnej skúšky. Potvrdenia slúžia pre zdravotnú, sociálnu poisťovňu, daňový bonus rodiča a pod. Ak si ho nebudete môcť prevziať osobne, môže ho prevziať aj iná osoba, na základe **notárom overeného splnomocnenia k tomuto účelu.**
- Informácie týkajúce sa prevzatia dokladov o absolvovaní bakalárskeho a inžinierskeho štúdia budú zverejnené na webovej stránke fakulty.

Harmonogram štátnych skúšok v akademickom roku 2019/2020

Riadny termín štátnych skúšok: jún/júl 2020

Ing. štúdium:

- | | |
|--|--------------------------|
| - odosielanie prác do registra | do 13. júna 2020 |
| - elektronicke prihlasovanie na štátnu skúšku (v AISe) | 15. júna – 17. júna 2020 |
| - kontrola štúdia cez AIS | do 17. júna 2020 |

- zaradovanie do komisií pre štátne skúšky 22. júna 2020
- konanie štátnych skúšok 29. júna – 03. júla 2020

Bc. štúdium:

- odosielanie prác do registra do 13. júna 2020
- elektronické prihlasovanie na štátnu skúšku (v AISe) 15. júna – 17. júna 2020
- kontrola štúdia cez AIS do 17. júna 2020
- zaradovanie do komisií pre štátne skúšky 29. júna 2020
- konanie štátnych skúšok 06. júla – 10. júla 2020

Náhradný termín štátnych skúšok: august 2020**Bc. a Ing. štúdium:**

- odosielanie prác do registra do 14. augusta 2020
- elektronické prihlasovanie na štátnu skúšku (v AISe) 17. augusta – 19. augusta 2020
- kontrola štúdia cez AIS do 19. augusta 2020
- odovzdávanie prác 17. augusta – 19. augusta 2020
- zaradovanie do komisií pre štátne skúšky 21. augusta 2020
- konanie štátnych skúšok 24. augusta – 28. augusta 2020

Pokyny k odovzdávaniu záverečných prác

Študent si skontroluje v systéme AIS počet záverečných prác (musí byť len jedna), názov záverečnej práce v slovenskom a anglickom jazyku (opraví prípadné gramatické chyby) a vygenerovaný kód záverečnej práce v systéme AIS. Prípadné problémy so systémom AIS rieši fakultný administrátor AIS (roman.minaroviech@tnuni.sk).

Študent stiahne „Protokol o zadaní záverečnej práce“ z webových stránok fakulty a potrebné údaje v protokole vypíše podľa AISu v spolupráci s vedúcim záverečnej práce.

Študenti I. stupňa študijného programu Verejnej správy stiahne protokol kliknutím na link:

https://fsev.tnuni.sk/fileadmin/studenti/zaverecne_prace/Protokol%20ZP%20VS%20Bc_2020.rtf

Študenti I. stupňa študijného programu Ľudské zdroje a personálny manažment stiahne protokol kliknutím na link:

https://fsev.tnuni.sk/fileadmin/studenti/zaverecne_prace/Protokol%20ZP%20LZ%20Bc_2020.rtf

Študenti II. stupňa študijného programu Ľudské zdroje a personálny manažment stiahne protokol kliknutím na link:

https://fsev.tnuni.sk/fileadmin/studenti/zaverecne_prace/Protokol%20ZP%20LZ%20Ing_2020.rtf

Študenti II. stupňa študijného programu Ľudské zdroje a personálny manažment v anglickom jazyku stiahne protokol kliknutím na link:

https://fsev.tnuni.sk/fileadmin/studenti/zaverecne_prace/Protokol%20ZP%20LZ%20ENG%20Ing_2020.rtf

„Protokol o zadaní záverečnej práce“ študent **pošle e-mailom svojmu školiteľovi do 20.4.2020**. Do e-mailu napíše **slovenský a anglický názov záverečnej prác**.

Oskenovaný podpísaný „Protokol o zadaní záverečnej práce“ dostane študent na jeho emailovú adresu uvedenú v systéme AIS. Oskenovaný „Protokol o zadaní záverečnej práce“ je potrebné priložiť k práci odosielanej elektronicky do CRZP. Zároveň ho vloží do verzie záverečnej práce, ktorú v tlačenej forme odovzdá na štátniciach. Originál protokolu dostane študent pred štátnicami (v deň štátnic) a vloží ho do záverečnej práce, ktorú odovzdáva.

Finálnu verziu záverečnej práce na základe manuálu zverejneného na www.fsev.tnuni.sk alebo v AISe zašle študent do CRZP (spolu s oskenovaným podpísaným protokolom, prílohami atď.) na posúdenie originality: **do 13.06.2020.**

Študent v deň štátnej skúšky (min 1. hodinu pred začiatkom štátnej skúšky) odovzdá tajomníkovi štátnicovej komisie:

- **1 vytlačenú záverečnú prácu zhodnú s prácou odovzdanou v CRZP,**
- **2 kópie „Licenčnej zmluvy“ vytlačenej z AISu,**
- **2 kópie „Vyhlásenia o poskytnutí práce bez možnosti sprístupnenia“ – študent vyplňuje len v prípade, ak žiada o nezverejnenie kompletného diela,**
- **„Protokol o kontrole originality“.**

Výsledok kontroly originality z CRZP nájde študent v AISe.

Záverečné práce nemusia byť v tvrdej väzbe ale len v obaloch s lištou.