Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Opis študijného programu – osnova[1]

Názov vysokej školy Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
Sídlo vysokej školy Študentská 2, 911 50 Trenčín
Identifikačné číslo vysokej školy 719000000
Názov fakulty Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov
Sídlo fakulty Študentská 3, 911 50 Trenčín

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu: Rada pre vnútorné hodnotenie TnUAD
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu: 12.12.2024
Irelevantné – ide o nový študijný program
Dátum ostatnej zmeny[2] opisu študijného programu: 12.12.2024
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou: *RVH TnUAD:*
Irelevantné – ide o nový študijný program
Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.[3]:

1. Základné údaje o študijnom programe

a) Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.
***Manažment v turizme**, č. registra 185229*

b) Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania.
I. stupeň; podľa ISCED 97: 5A; ISCED 2011: 665

c) Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.
Študentská 3, 911 50 Trenčín

d) Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov[4].
8. ekonómia a manažment / 0311 Ekonómia

e) Typ študijného programu.
Profesijne orientovaný

f) Udeľovaný akademický titul.
Bakalár – Bc.

g) Forma štúdia[5].
Externá

h) Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách).
Neuskutočňuje sa spoločný študijný program.

i) Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje[6].
Slovenský jazyk

j) Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.
3 akademické roky externá forma / 3AR

k) Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov.
V AR 2025/26:
Plánovaný počet prijatých študentov do prvého ročníka: 20
Skutočný počet študentov v prvom ročníku: --
Skutočný počet uchádzačov v prvom ročníku: --

Plánovaný počet študentov vo všetkých troch ročníkoch: 20

---

[1] *Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.*
- *Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.*
- *Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.*
- *Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.*
- *Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.*
- *Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.*
- *Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).*

[2] *Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.*

[3] *Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.*

[4] *Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.*

[5] *Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.*

[6] *Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.*

Skutočný počet študentov vo všetkých troch ročníkoch: -

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

a) Vysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu ako schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania[7].

Poslaním *FSEV je poskytovať kvalitné vysokoškolské vzdelávanie, prispievať k šíreniu a rozvoju vzdelanosti a vedy, a tým prispievať k všestrannému rozvoju vedomostnej spoločnosti. FSEV napĺňa svoje poslanie poskytovaním, organizovaním a zabezpečovaním vysokoškolského vzdelávania v rámci akreditovaných študijných programov všetkých stupňov, výchovou odborníkov v rámci týchto programov, výchovou v duchu hodnôt demokracie, humanizmu, tolerancie a vedením študentov k tvorivému, kritickému a nezávislému mysleniu. Rozvíja a šíri poznanie prostredníctvom vedeckej, výskumnej, vývojovej a tvorivej činnosti. Spolupracuje s orgánmi miestnej štátnej správy, územnej samosprávy na regionálnej a miestnej úrovni, ustanovizňami z oblasti hospodárskeho a kultúrneho života. Rozvíja medzinárodnú, najmä európsku spoluprácu podporovaním spoločných projektov s vysokými školami v zahraničí, mobilitu zamestnancov a študentov a vzájomným uznávaním štúdia a dokladov o vzdelaní.*

Cieľom študijného programu manažment v turizme *(I. stupeň) je poskytnúť absolventom* ***faktické, konceptuálne, procedurálne vedomosti, zručnosti a kompetencie*** *z oblastí riadenia podnikateľských subjektov a organizácií pôsobiacich v odvetví turizmu tak, aby absolventi dokázali samostatne riešiť úlohy v oblasti riadenia samostatnej organizačnej jednotky, personálnej administratívy, či motivácie zamestnancov, analyzovať a posúdiť riadenie kvality poskytovaných služieb v odvetví turizmu, aplikovať štandardy ISO do procesov poskytovania služieb, pracovať so základnými analýzami kvality. Charakter študijného programu* ***manažment v turizme*** *(I. stupeň) umožňuje absolventovi získať ucelený systém vedomostí a poznatkov o riadení subjektov pôsobiacich v turizme. Absolvent po skončení štúdia dokáže riadiť tak svoje vlastné rozhodnutia, plány a projekty, ako aj celé tímy, prípadne väčšie vnútroorganizačné útvary, pri napĺňaní strategických, taktických aj operatívnych cieľov a plánov organizácie pôsobiacej v odvetví turizmu..*

Absolvent študijného programu manažment v turizme ovláda potrebnú terminológiu *vo vybraných témach. Študent po absolvovaní prvého stupňa štúdia, vie samostatne využívať primárne aj sekundárne informácie a dáta získané z interných a externých zdrojov a hodnotiť pôsobenie organizácie turizmu, jej zložiek a produktov v zistenom kontexte. Absolvent získa základné teoretické vedomosti a poznatky k súboru konkrétnych hospodárskych činností ekonomických subjektov a ich vzájomných súvislostí v konkrétnom hospodárskom priestore, osvojí si základné právne normy, základné vedomosti a poznatky o usporadúvaní organizačných štruktúr v spoločnosti, pojmový aparát z marketingu, turizmu a manažmentu voľného času, základnú terminológiu využívanú v procese podnikových financií, bázu poznatkov zo sociálnej politiky, pojmový aparát z personálneho manažmentu, personálnej agendy, účtovníctva, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.*

Porozumie *podstate a príčinám základných ekonomických procesov v trhovej ekonomike, anglickým textom všeobecného, ekonomického a odborného zamerania, úlohe jednotlivých výrobných faktorov v podnikových činnostiach, mikroekonomickým procesom v podmienkach trhovej ekonomiky, zameraniu a cieľom mikroekonomickej politiky štátu, rozhodujúcim procesom, ktoré prebiehajú v ekonomike a majú vplyv na ekonomickú a sociálnu úroveň spoločnosti, finančným vzťahom, aktuálnym otázkam sociálnej politiky v európskom kontexte, technikám a metódam rozdeľovania práce, organizačným hodnotám, formálnym a neformálnym normám a pravidlám organizácie, regionálnej geografii cestovného ruchu, právnemu systému a právnemu poriadku štátu, zákonitostiam z oblasti trhu práce, ekonomických a manažérskych procesov rozvoja hospodárstva, novým trendom v rozvoji organizácií, v prístupoch a metódach súčasného manažmentu, marketingu, organizovaniu podujatí a projektov, metódam a postupom pri plánovaní ľudských zdrojov. Získa širokospektrálny pohľad na oblasť manažmentu subjektov v turizme v interakcii všetkých stakeholderov a ostatných faktorov vstupujúcich na trh.*

Bude vedieť tieto znalosti ***aplikovať*** *na vlastné projekty, dokáže identifikovať a analyzovať riadiace aj vecné príležitosti a hrozby podnikania v oblasti turizmu, navrhovať a realizovať praktické riešenia s pozitívnym ekonomickým výsledkom. Bude schopný uplatniť jednotlivé praktické zručnosti manažéra ako otvorenú komunikáciu, time manažment seba aj ostatných, účinne motivovať zamestnancov, permanentne sa vzdelávať a iné. Bude mať poznatky z oblasti riadenia ľudských zdrojov a dokáže jednotlivé funkcie riadenia ľudských zdrojov aplikovať v praxi a využiť ich k napĺňaniu cieľov organizácie, pričom budú rešpektované tak ciele organizácie, ako aj jednotlivca. Absolvent sa oboznámi so základnou charakteristikou spotrebiteľských trhov a modelom nákupného správania organizácii cestovného ruchu a individuálnych spotrebiteľov, absolvent bude informovaný o štruktúre marketingového a komunikačného mixu v prostredí turizmu, nadobudne poznatky o etike v marketingu a vzťahu marketingu smerom k spoločnosti. Významné sú taktiež vedomosti z oblasti manažmentu kvality, kde sa študent oboznámi s podstatou jednotlivých dimenzií kvality v kontexte interakcie spokojnosti klienta turizmu. V neposlednom rade absolvent počas štúdia získa špecifické vedomosti zo stanovenia, plánovania, realizácie a vyhodnotenia projektu menšieho rozsahu, ktorého náročnosť zodpovedá stupňu poznania, vedomostiam a zručnostiam v prvom stupni štúdia.*

Výsledky vzdelávania a ich prienik v študijnom programe ***manažment v turizme*** *(I. stupeň) v rámci dimenzie kognitívnych procesov umožňujú absolventom:*

Výsledok 1*: Absolventi študijného programu* ***manažment v turizme*** *(I. stupeň) nadobudnú štúdiom nasledovné praktické* ***teoretické vedomosti:***

- ***Definovať*** *základné metódy a techniky plánovania, organizovania, vedenia ľudí a kontroly;*
- ***Charakterizovať*** *využitie informačno- komunikačných prostriedkov na rokovania s obchodnými partnermi;*
- ***Popísať*** *manažérske postupy a metódy vedenia porád;*
- ***Špecifikovať*** *teóriu etiky pri poskytovaní služieb;*
- ***Prezentovať*** *projekty a nové riešenia;*
- ***Definovať*** *základy cestovného ruchu, popísať jednotlivé sektory, definovať základnú charakteristiku služieb CK, klasifikáciu a kategorizáciu ubytovacích zariadení, gastronómie a dopravných služieb;*
- ***Popísať*** *regionálnu geografiu cestovného ruchu na Slovensku vrátane prírodného, historického a kultúrneho dedičstva;*

[7] *Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.*

- ***Konkretizovať*** *postup realizácie projektu (eventu) zameraného na oblasť cestovného ruchu v menšom rozsahu, vrátane zadefinovania všetkých zdrojov a naplánovania konkrétneho programu;*
- ***Identifikovať*** *inštitúcie podporujúce malé a stredné podnikanie na Slovensku a charakterizovať možnosti podpory malého a stredného podnikania, poznať spôsoby finančnej a nefinančnej podpory malých a stredných podnikov a možnosti ich komunálnej a regionálnej podpory v kontexte štátnej politiky podpory a politiky európskej podpory malého a stredného podnikania;*
- ***Vyhodnotiť*** *efektívnosť a dopad realizovaných projektov v oblasti turizmu;*
- ***Sledovať*** *trendy a aktuálny vývoj a presadzovať zmeny zohľadňujúce nové trendy;*
- ***Charakterizovať*** *situáciu na trhu za účelom zhodnotenia potenciálu cestovného ruchu v danom regióne, resp. destinácii,* ***identifikovať*** *potreby prijímateľa;*
- ***Definovať*** *zásady marketingového mixu****, vysvetliť*** *zásady tvorby marketingovej stratégie podniku obchodu a služieb a taktiež* ***poznať a aplikovať*** *zásady, princípy, nástroje a procesy marketingovej komunikácie;*
- ***Definovať*** *základné procesy marketingového prostredia a nákupné správanie spotrebiteľov na trhu;*
- ***Definovať*** *metódy riadenia kvality ako ISO 9000, TQM, Six Sigma, Lean Manažment****, pochopiť*** *princípy a špecifiká riadenia kvality v oblasti služieb cestovného ruchu, zásady auditovania systémov manažmentu kvality s previazanosťou na udržateľnosť klienta turizmu;*
- ***Špecifikovať*** *personálnu a sociálnu politiku v organizácii;*
- ***Špecifikovať*** *právne normy a predpisy a základné ustanovenia obchodného práva, právne normy a predpisy v oblasti BOZP a GDPR;*

Výsledok 2: *Absolventi študijného programu* ***manažment v turizme*** *(I. stupeň) nadobudnú štúdiom nasledovné* ***praktické zručnosti:***

- *Schopnosť* ***používať*** *informačno-komunikačné systémy súčasnosti a schopnosť pracovať v prostredí Microsoft Office, Microsoft Excel a utilitách prostredia Windows, Teams a pod;*
- *Schopnosť* ***spracovávať*** *procesné analýzy v manažmente;*
- *Schopnosť kompetentne* ***komunikovať*** *v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, aplikovať rôzne techniky komunikácie, vhodne komunikovať v interkultúrnom prostredí a úspešne predniesť prezentáciu;*
- *Schopnosť* ***pripraviť*** *projektové žiadosti a* ***spracovať*** *podklady pre grantové žiadosti;*
- *Schopnosť* ***zhodnotiť*** *potenciál cestovného ruchu v danom regióne, resp. destinácii, absolvent je schopný formulovať relevantné závery týkajúce sa silných a slabých stránok predmetného územia z hľadiska potenciálu lokalizačných, selektívnych a realizačných predpokladov cestovného ruchu;*
- *Schopnosť* ***pracovať*** *s vybranými aplikáciami zameranými na mapové systémy a navigáciu a* ***zostaviť*** *itinerár turistického pobytu vo vybranej destinácii cestovného ruchu a naplniť ho programom zodpovedajúcim reálnym časovým možnostiam;*
- *Schopnosť* ***aplikovať*** *zásady sprievodcovskej činnosti so zreteľom na získané vedomosti;*
- *Schopnosť* ***vytvoriť*** *animačnú aktivitu prispôsobenú podľa veku užívateľa v kontexte motorických zručností a kognitívneho štádia rozvoja osobnosti. Absolvent je tiež schopný zhodnotiť časové, materiálne a finančné zdroje potrebné k realizácii animačnej aktivity;*
- *Schopnosť* ***zostaviť*** *situačnú analýzu podniku turizmu a identifikovať jeho konkurenčnú výhodu na trhu voľného času, absolvent je schopný navrhnúť produktovú, cenovú, distribučnú a komunikačnú stratégiu podniku.*
- *Schopnosť* ***optimalizovať*** *náklady spojené s riadením podnikateľskej jednotky vzhľadom na potreby zamestnávateľa, vyhodnotiť výstupy z podkladov účtovníctva a flexibilne reagovať na platnú legislatívu a predpisy.*
- *Systematicky* ***zhromažďovať a vyhodnocovať*** *informácie o obsahu práce, podmienkach jej vykonávania a požiadavkách na držiteľov týchto pracovných miest, ako aj kontinuálnu aktualizáciu všetkých informácií;*

Výsledok 3: *Absolventi študijného programu* ***manažment v turizme*** *(I. stupeň) nadobudnú štúdiom nasledovné* ***kompetencie:***

- ***Samostatne riešiť a analyzovať problémy.*** *Absolventi preukazujú vysoký stupeň samostatnosti pri analýze a riešení konkrétnych problémov a projektov z oblasti manažmentu, v plánovaní a organizovaní práce, prijímaní rozhodnutí a zodpovednosti za ne, prístupe k tvorbe a implementácií stratégií a politík v organizácii;*
- ***Zodpovednosť.*** *Absolventi sú zodpovední za kvalitu svojej práce, plnenie svojich úloh a povinností a vlastný osobnostný rozvoj, ako aj za fungovanie a rozvoj organizačnej jednotky, efektívnosť vynaložených nákladov a časové plnenie úloh;*
- ***Komunikatívnosť.*** *Absolventi sú schopní aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a/alebo pred odborným publikom, používať spisovný a odborný jazyk a to aj písomnej forme alebo v cudzom jazyku;*
- ***Orientácia na zákazníka.*** *Absolventi sú schopní rozumieť potrebám a očakávaniam zákazníkov, aktívne s nimi komunikovať a prispôsobovať produkty a služby tak, aby zvyšovali ich spokojnosť;*
- ***Empatia a rešpektovanie kultúrnej rozmanitosti.*** *Absolventi dokážu prostredníctvom empatie a citlivého prístupu budovať otvorenú a inkluzívnu komunikáciu, ktorá podporuje spoluprácu a vzájomné porozumenie v multikultúrnych prostrediach;*
- ***Tímová práca.*** *Absolventi sú schopní pracovať v tíme, ale aj tím vytvoriť tak, aby jeho zloženie podporovalo maximalizáciu výstupov a viesť ho prostredníctvom efektívnej komunikácie a motivácie jednotlivcov a tímu ako celku;*
- ***Kreativita a flexibilita.*** *Absolventi sú schopní pomocou analytického myslenia a kreatívnych prístupov hľadať alternatívy pre vyriešenie vzniknutých nečakaných situácií.*

Absolventi bakalárskeho študijného programu ***manažment v turizme*** *spĺňajú podmienky na pokračovanie v štúdiu v študijných programoch druhého stupňa v študijnom odbore 8. ekonómia a manažment.*

Vysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

Absolventi študijného programu ***manažment v turizme*** *(I. stupeň) nájdu uplatnenie na pozíciách riadiacich pracovníkov v národnom hospodárstve, neziskových organizáciách, štátnom a verejnom sektore ako:*

- *Manažér turistického informačného centra (Úroveň SKKR6);*
- *Vedúci kultúrno-osvetový pracovník (Úroveň SKKR6);*
- *Manažér kvality v cestovnom ruchu (Úroveň SKKR6);*
- *Tajný agent prieskumu (mystery shopper) (Úroveň SKKR6);*
- *Manažér v oblasti marketingu (Úroveň SKKR6);*
- *Špecialista optimalizácie procesov (Úroveň SKKR6);*

b) Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so

sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania[8].
Zabezpečenie nezávislého, objektívneho, transparentného a odborného posúdenia študijného programu k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania poskytnú relevantné zainteresované strany:

- ***JUDr. Mgr. Tomáš Michalík, PhD.*** *(v oblasti kultúrneho dedičstva a turizmu pôsobí viac ako 10 rokov)*
  Trenčianske múzeum v Trenčíne - zástupca riaditeľa a právnik*, konzultant v oblasti kultúrneho dedičstva, znalec v odbore „Kultúra" – odvetví „Archeológia", externý lektor na Vysokej škole výtvarných umení. Konateľ CULTURAL HERITAGE CONSULTING s.r.o.*
- ***Ing. Martina Hlinová*** *(v oblasti gastronómie a turizmu pôsobí viac ako 20 rokov)*
  ORAVA-STAV spol. s r.o. – konateľ, *riadenie prevádzok v sektore služieb - Slovak pub, Biofarma Príroda, Kláštorný pivovar, reštaurácia Flagship, kaviareň F.X. Messerrschmidt, člen bratislava Toirist Board*
- ***Bc. Dávid Balog, Dis.*** *(pôsobí v oblasti turizmu ostatných 12 rokov)*
  Aquapark Trnava - Aqua Wellness Trnava, spol. s r.o. - riaditeľ *, v minulosti pôsobil ako manažér penziónu Kúria Beckov*
- ***Maroš Ondrišek*** *(v oblasti gastronómie a hotelierstva pôsobí viac ako 10 rokov)*
  Lond & park s.r.o.*, -* ***riaditeľ,*** *v minulosti pôsobil ako konateľ- reštaurácia Amfik s.r.o.*
- ***Ing. Peter Dobeš*** *(v oblasti vidieckeho turizmu pôsobí viac ako 10 rokov)*
  RANCH 13 – BRICOL s.r.o. – majiteľ, *westernovo zameraný ranč RANCH13 funguje od r. 1992*
- ***Ing. Monika Schwandtnerová, PhD.*** *(má viac ako 20 rokov skúseností v oblasti kultúry a umenia, najmä v rámci múzejných inštitúcií)*
  Dubnické múzeum m.r.o. – riaditeľka, *v minulosti pôsobila v Trenčianskom múzeum - Trenčiansky hrad, je členkou skupina historického šermu Wagus*
- ***Mgr. Roman Dobranský*** *(má 15 rokov skúseností v spoločnostiach pôsobiacich v oblasti turizmu)*
  Kúpele Trenčianske Teplice a.s.- manažér hotela, *v minulosti pôsobil v Liptour Travel Agency, Kúpele Piešťany a.s., Synot Gastro Slovakia s.r.o.*
- ***Ing. Michal Huszlicska*** *– (dlhoročné skúsenosti v oblasti digitálneho marketingu pre kultúrne inštitúcie a samosprávy)*
  Square media s.r.o. - spolumajiteľ spoločnosti, *ponúka služby digitálneho marketingu a modernú formu spravodajského obsahu pre viacero slovenských samospráv (Trenčín, Bratislava, Košice, Trnava, Banská Bystrica, Nitra) a mesto Vysoké Tatry. Spoločnosť spolupracovala s kultúrnymi inštitúciami, ako je Galéria M. A. Bazovského a s projektom Trenčín 2026 (Európske hlavné mesto kultúry 2026)."*

3. Uplatniteľnosť

a) Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.
Irelevantné – ide o nový študijný program

b) Prípadne uviesť úspešných absolventov študijného programu.
Irelevantné – ide o nový študijný program

c) Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).
Irelevantné – ide o nový študijný program

4. Štruktúra a obsah študijného programu[9]

a) Vysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.
Pravidlá na vytváranie študijných plánov sa riadia zásadami, ktoré sú popísané v študijnom poriadku TnUAD. https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

Ďalej podľa organizačnej normy: ON 2-U-013 Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečenia a hodnotenia kvality vysokoškolského vzdelávania, tvorivej činnosti a ďalších s nimi súvisiacich činností na TnUAD v Trenčíne, časť tretia Smernica pre návrh, úpravy a schvaľovanie študijných programov na TnUAD, časť štvrtá Rokovací poriadok Rady pre vnútorné hodnotenie a jej pracovných skupín a časť piata Rokovací poriadok Rady pre študijný program.
Dostupné v časti Dokumenty na stiahnutie:
https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/rada-pre-vnutorne-hodnotenie-tnuad/

b) Vysoká škola zostaví odporúčané študijné plány pre jednotlivé cesty v štúdiu[10].
Študijný program je zostavovaný v súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a v súlade s organizačnou normou 2-U-001 Študijný poriadok Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

c) V študijnom pláne spravidla uvedie:
- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,

[8] *Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.*
[9] *Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.*
[10] *V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Pro-fil. pred-met	PREDMET		Počet hodín za semester 1. ročník				Počet kreditov	Vyučujúci
			zimný sem.		letný sem.			
	čís-lo	názov	P/C,S/L	Uko nč.	P/C,S/L	Uko nč.		
Povinné predmety(PP)								
P	1	Manažment	10/10/0	H			5	doc. Ing. Zdenko Stacho, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16255 zdenko.stacho@tnuni.sk
	2	Všeobecná ekonomická teória	10/10/0	H			6	Ing. Eva Ivanová, CSc. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10936 eva.ivanova@tnuni.sk
	3	Marketing	10/10/0	H			5	prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/15688 zoltan.rozsa@tnuni.sk
	4	Účtovníctvo v podnikoch I.	0/10/0	H			4	Ing. Paulína Srovnalíková, PhD., MBA https://www.portalvs.sk/regzam/detail/21660 paulina.srovnalikova@tnuni.sk
P	5	Základy turizmu	10/0/0	H			5	doc. Ing. Zdenko Stacho, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16255 zdenko.stacho@tnuni.sk
	6	Informatika	0/0/10	H			3	RNDr. Dana Jašková, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10913 dana.jaskova@tnuni.sk
	7	Štatistika			10/10/0	H	6	doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10939 eva.grmanova@tnuni.sk
	8	Podnikové hospodárstvo			10/10/0	H	6	Ing. Eva Ivanová, CSc. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10936 eva.ivanova@tnuni.sk
	9	Mikroekonómia			10/10/0	H	5	Ing. Eva Ivanová, CSc. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10936 eva.ivanova@tnuni.sk
	10	Manažment animačných a voľnočasových aktivít			10/10/0	H	4	doc. Ing. Katarína Stachová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16256 katarina.stachova@tnuni.sk
	11	Základy práva			10/0/0	H	4	JUDr. Andrej Poruban, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/24294 andrej.poruban@tnuni.sk
	12	Semestrálny projekt I.			0/0/20	H	3	doc. Ing. Zdenko Stacho, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16255 zdenko.stacho@tnuni.sk
Povinne voliteľné predmety (PVP)								
	1	Anglický jazyk I.	0/0/20	H			2	Mgr. Monika Gullerová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10893 monika.gullerova@tnuni.sk
	2	Nemecký jazyk I.	0/0/10	H			2	PhDr. Miroslav Fašanok, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10884 miroslav.fasanok@tnuni.sk
	3	Anglický jazyk II.			0/0/20	H	2	Mgr. Monika Gullerová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10893 monika.gullerova@tnuni.sk
	4	Nemecký jazyk II.			0/0/10	H	2	PhDr. Miroslav Fašanok, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10884 miroslav.fasanok@tnuni.sk
Výberové predmety (VP)								
	1	Praktické cvičenia z matematiky I.	0/0/10	H			2	RNDr. Ing. Dagmar Petrušová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10947 dagmar.petrusova@tnuni.sk
	2	Praktické cvičenia z matematiky II.			0/0/10	H	2	RNDr. Ing. Dagmar Petrušová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10947 dagmar.petrusova@tnuni.sk

Študent si musí zapísať všetky povinné predmety (PP) a aspoň jeden z povinne voliteľných predmetov (PVP) každý semester. Ostatné predmety z kategórie výberových predmetov (VP) si volí podľa záujmu.

Pro-fil. pred-met	PREDMET		Počet hodín za semester 2. ročník				Počet kreditov	Vyučujúci
			zimný sem.		letný sem.			
	číslo	názov	P/C,S/L	Ukonč.	P/C,S/L	Ukonč.		
Povinné predmety(PP)								
P	13	Riadenie ľudských zdrojov v turizme	10/10/0	H			6	doc. Ing. Katarína Stachová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16256 katarina.stachova@tnuni.sk
	14	Podniková ekonomika a politika	10/5/0	H			6	doc. Ing. Jozef Habánik, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/11001 jozef.habanik@tnuni.sk
P	15	Personálna a mzdová agenda I.	0/10/0	H			5	PhDr. Jana. Španková, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10954 jana.spankova@tnuni.sk
	16	Makroekonómia	10/10/0	H			5	doc. Ing. Jozef Habánik, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/11001 jozef.habanik@tnuni.sk
	17	Semestrálny projekt II.	0/0/20	H			5	doc. Ing. Zdenko Stacho, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16255 zdenko.stacho@tnuni.sk
	18	Manažment kvality v turizme			10/10/0	H	6	PhDr. Jana. Španková, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10954 jana.spankova@tnuni.sk
	19	Podnikové financie			10/10/0	H	6	Ing. Eva Košišová, PhD., MBA https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10953 eva.kosisova@tnuni.sk
P	20	Organizačná kultúra			10/5/0	H	5	Ing. Tatiana Masárová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10958 tatiana.masarova@tnuni.sk
	21	Bakalársky seminár			0/10/0	H	4	PhDr. Jana. Španková, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10954 jana.spankova@tnuni.sk
	22	Semestrálny projekt III.			0/0/20	H	6	doc. Ing. Katarína Stachová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/16256 katarina.stachova@tnuni.sk
Povinne voliteľné predmety(PVP)								
	5	Anglický jazyk III.	0/0/10	H			3	Mgr. Monika Gullerová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10893 monika.gullerova@tnuni.sk
	6	Nemecký jazyk III.	0/0/10	H			3	PhDr. Miroslav Fašanok, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10884 miroslav.fasanok@tnuni.sk
	7	Anglický jazyk IV.			0/0/10	H	3	Mgr. Monika Gullerová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10893 monika.gullerova@tnuni.sk
	8	Nemecký jazyk IV.			0/0/10	H	3	PhDr. Miroslav Fašanok, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10884 miroslav.fasanok@tnuni.sk
Výberové predmety(VP)								
	3	Sociálne a ekonomické procesy v hospodárstve	0/10/0	H			3	doc. Ing. Katarína Haviernikova, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10945 katarina.haviernikova@tnuni.sk
	4	Sociálna politika	10/0/0	H			3	Ing. Tatiana Masárová, PhD. www.portalvs.sk/regzam/detail/10958 tatiana.masarova@tnuni.sk
	5	Dane a daňová sústava			0/10/0	H	3	Ing. Katarína Kráľová, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10944 katarina.kralova@tnuni.sk
	6	Kolektívne vyjednávanie			10/0/0	H	3	Ing. Karol Krajčo, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10959 karol.krajco@tnuni.sk

Študent si musí zvoliť v každom semestri 2. ročníka minimálne 1 predmet z povinne voliteľných predmetov (PVP). Ostatné predmety si volí z povinne voliteľných predmetov (PVP) a z výberových predmetov (VP) podľa potrebného počtu kreditov a podľa záujmu. Minimálny počet zapísaných kreditov za jeden semester musí byť 30, bez opakovaných predmetov.

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Profil. pred-met	PREDMET číslo	PREDMET názov	Počet hodín za semester 3. ročník – zimný sem. P/C,S/L	zimný sem. Ukonč.	letný sem. P/C,S/L	letný sem. Ukonč.	Počet kreditov	Vyučujúci
Povinné predmety(PP)								
P	23	Profesijne orientovaná odborná prax	0/0/420	H			30	Ing. Jakub Sokol, PhD. aktualizácia portálu VŠ v štvrtom kvartáli jakub.sokol@tnuni.sk
	24	Bakalárska práca			0/0/10	H	6	vedúci záverečnej práce
P	25	Podnikanie v turizme			10/10/0	H	5	Ing. Marcel Kordoš, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10967 marcel.kordos@tnuni.sk
	26	Informačné systémy v turizme			10/10/0	H	5	Ing. Jakub Sokol, PhD. aktualizácia portálu VŠ v štvrtom kvartáli jakub.sokol@tnuni.sk
	27	Trh práce a politika zamestnanosti			10/10/0	H	6	doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10942 adriana.grencikova@tnuni.sk
Povinne voliteľné predmety (PVP)								
	9	Európske programy a projekty			5/5/0	H	3	doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/10945 katarina.haviernikova@tnuni.sk
	10	Destinačný manažment			10/0/0	H	3	doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD. https://www.portalvs.sk/regzam/detail/18448 magdalena.tupa@tnuni.sk
Výberové predmety(VP)								
Predmety štátnej skúšky								
	28	Obhajoba bakalárskej práce				šs	5	Štátnicová komisia

Študent si musí zvoliť v letnom semestri 2. ročníka minimálne 1 predmet z povinne voliteľných predmetov (PVP). Minimálny počet zapísaných kreditov za jeden semester musí byť 30, bez opakovaných predmetov.

- v študijnom programe vyznačí **profilové predmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
  Uvedené v učebnom pláne symbolom „P"

- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
  Uvádzame v informačnom liste predmetu
  V priloženom dokumente IL, alebo
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=544

- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
  V súlade so študijným poriadkom je právo študenta voliť si dĺžku a intenzitu štúdia. Pravidlá postupu sú vyjadrené počtom kreditov požadovaných v rôznych fázach v rámci študijného programu (napr. minimálny počet kreditov požadovaný na postup z jedného akademického roka do ďalšieho je 30 kreditov). Preto v učebnom pláne je irelevantné používať prerekvizity alebo korekvizity.

- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
  V priloženom dokumente IL, alebo
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=544

- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),

  Prezenčná, kombinovaná uvádzame v informačnom liste predmetu. Prezenčná metóda je poskytovaná pri kontaktnej výučbe prostredníctvom prednášok, seminárov a cvičení. Kombinovaná metóda je poskytovaná prostredníctvom platformy MS Teams a e-learning a prezenčne.
  V priloženom dokumente IL, alebo
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=544

- osnovu/ sylaby predmetu[11],
  V priloženom dokumente IL, alebo
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=544

[11] *Učitelia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.*

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- pracovné zaťaženie študenta („rozsah" pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)[12],
  V priloženom dokumente IL, alebo
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=544

- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,
  V priloženom dokumente IL, alebo
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=544

- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu[13]) s uvedením kontaktu,
  V priloženom dokumente IL, alebo
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=544

- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),

  Informácia je súčasťou informačných listov predmetov a bodu 4C) tohto opisu.

- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný programu uskutočňuje na viacerých pracoviskách).
  Študentská 3, 911 50 Trenčín

d) Vysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.
Štandardná záťaž študenta v externej forme štúdia za jeden semester je 30 kreditov, resp. 60 kreditov za akademický rok. Na riadne skončenie štúdia musí študent získať min. 180 kreditov v nasledovnej štruktúre: 167 kreditov za povinné predmety, vrátane 5 kreditov za obhajobu bakalárskej práce; min. 13 kreditov za povinne voliteľné predmety. Zvyšok kreditov si môže študent získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných a výberových predmetov podľa záujmu. Podmienkou riadneho skončenia štúdia je absolvovanie obhajoby bakalárskej práce.
Ďalšie podmienky absolvovania štúdia sú dané v Študijnom poriadku: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259
Pre končiacich študentov sú všetky informácie uvedené na stránke https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=542 a vo vnútorných smerniciach pre predkladanie a vypracovanie záverečných prác.
Dostupné dokumenty potrebné k tvorbe záverečných prác: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=256

e) Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:
- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
  Uvedené v bode d)

Poradové číslo predmetu	***Názov predmetu***	***Počet kreditov***	***Záťaž študenta v hodinách súlade s ECTS (1 kredit = 25h)***	
			Kontaktná	***Nekontaktná***
1	*Manažment*	5	*20*	*105*
2	*Všeobecná ekonomická teória*	6	*20*	*130*
3	*Marketing*	5	*20*	*105*
4	*Účtovníctvo v podnikoch I.*	4	*16*	*84*
5	*Základy turizmu*	5	*10*	*115*
6	*Informatika*	3	*10*	*65*
7	*Štatistika*	6	*20*	*130*
8	*Podnikové hospodárstvo*	6	*20*	*100*
9	*Mikroekonómia*	5	*20*	*105*
10	*Manažment animačných a voľnočasových aktivít*	4	*20*	*80*
11	*Základy práva*	4	*10*	*90*
12	*Semestrálny projekt I.*	3	*20*	*55*
13	*Riadenie ľudských zdrojov v turizme*	6	*20*	*130*
14	*Regionálna ekonomika a politika*	6	*15*	*135*
15	*Personálna a mzdová agenda I.*	5	*10*	*115*
16	*Makroekonómia*	5	*20*	*105*
17	*Semestrálny projekt II.*	5	*20*	*105*
18	*Manažment kvality v turizme*	*6*	*20*	*130*
19	*Podnikové financie*	*6*	*20*	*130*
20	*Organizačná kultúra*	*5*	*15*	*110*
21	*Bakalársky seminár*	*4*	*10*	*90*
22	*Semestrálny projekt III.*	*6*	*20*	*130*
23	*Profesijne orientovaná prax*	*30*	*470*	*280*
24	*Bakalárska práca*	*6*	*10*	*140*
25	*Podnikanie v turizme*	*5*	*20*	*105*
26	*Informačné systémy v turizme*	*5*	*20*	*105*
27	*Trh práce a politika zamestnanosti*	*6*	*20*	*130*
28	*Obhajoba bakalárskej práce*	*5*	*11*	*114*

[12] *Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.*

[13] *Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.*

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- *počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia Uvedené v bode d)*

Poradové číslo predmetu	***Názov predmetu***	***Počet kreditov***	***Záťaž študenta v hodinách súlade s ECTS (1 kredit = 25h)***	
			Kontaktná	***Nekontaktná***
1	*Anglicky jazyk I.*	*2*	*20*	*30*
2	*Nemecký jazyk I.*	*2*	*10*	*40*
3	*Anglický jazyk II.*	*2*	*20*	*30*
4	*Nemecký jazyk II.*	*2*	*10*	*40*
5	*Anglický jazyk III.*	*3*	*10*	*65*
6	*Nemecký jazyk III.*	*3*	*10*	*65*
7	*Anglický jazyk IV.*	*3*	*10*	*65*
8	*Nemecký jazyk IV.*	*3*	*10*	*65*
9	*Európske programy a projekty*	*3*	*10*	*65*
10	*Destinačný manažment*	*3*	*10*	*65*

- počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia, *Uvedené v bode d)*

Poradové číslo predmetu	***Názov predmetu***	***Počet kreditov***	***Záťaž študenta v hodinách súlade s ECTS (1 kredit = 25h)***	
			Kontaktná	***Nekontaktná***
1	*Praktické cvičenia z matematiky I.*	*2*	*10*	*40*
2	*Praktické cvičenia z matematiky II.*	*2*	*10*	*40*
3	*Sociálne a ekonomické procesy v hospodárstve*	*3*	*10*	*65*
4	*Sociálna politika*	*3*	*10*	*65*
5	*Dane a daňová sústava*	*3*	*10*	*65*
6	*Kolektívne vyjednávanie*	*3*	*10*	*65*

- počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program,
  irelevantné

- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia,
  Bakalárska práca 7 kreditov + obhajoba bakalárskej práce 5 kredity = spolu 12 kreditov

- počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia,
  Profesijne orientovaná prax 30 kreditov

- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch,
  irelevantné

- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch.
  irelevantné

f) Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.
Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a možnosti opravných postupov voči hodnoteniu sú upravené v Študijnom poriadku 2-U-001. Dostupné na: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

S podmienkami hodnotenia predmetu sú študenti oboznámení na začiatku semestra na prvých vyučovacích hodinách. Pre každý predmet, ktorý sa vyučuje v danom semestri je v MS Teams vytvorený tím, kde sú uvedené aj informácie o podmienkach ukončenia a hodnotenia predmetu v elektronickej podobe. Pravidlá pre hodnotenie jednotlivých predmetov sú súčasťou informačných listov jednotlivých predmetov, ktoré sú dostupné v systéme AIS. Možnosti opravných postupov sú súčasťou skúšky, resp. hodnoteného zápočtu a ďalším opravným termínom.

g) Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.
Podmienku uznávania štúdia, alebo jeho častí sa riadi Študijným poriadkom v článku 20 odsek 3 a v článku 21, kde sú vymedzené Formálne náležitosti prenosu kreditov.
Dostupné na: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

h) Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).
Irelevantné – ide o nový študijný program

i) Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:
- pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe,
  Podmienky kontroly originality, vypísanie tém, prihlasovanie témy, posudky, obhajoba a hodnotenie záverečných prác je upravené v dokumentoch:
  Študijný poriadok. Dostupné na: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

Smernica záverečné práce. Dostupné v časti Dokumenty potrebné k tvorbe záverečných prác https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=256

- možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov,
  zabezpečuje fakultný koordinátor a oddelenie Erasmus centrum Podrobné informácie sú uvedené na stránke https://erasmus.tnuni.sk/index.php?id=185&no_cache=1
  Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov TnUAD: Mobility (tnuni.sk)

  Pravidlá pri akademických mobilitách sú uvedené v Študijnom poriadku: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

- pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,
  Informácie dostupné v dokumente:
  2-U-008 DISCIPLINÁRNY PORIADOK TRENČIANSKEJ UNIVERZITY ALEXANDRA DUBČEKA V TRENČÍNE PRE ŠTUDENTOV:
  https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

  Informácie o etike publikovania sú dostupné v dokumente: Smernica záverečné práce . Dostupné v časti Dokumenty potrebné k tvorbe záverečných prác: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=256

  Deklarácia o posilnení kultúry vedeckej integrity na Slovensku :
  Dostupné v časti Dokumenty na stiahnutie:
  https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/poradne-organy-rektora/eticka-komisia-tnuad/?L=xiwamcxvsbdmec

  Štatút etickej komisie:
  Dostupné v časti Dokumenty na stiahnutie:
  https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/poradne-organy-rektora/eticka-komisia-tnuad/?L=xiwamcxvsbdmec

  Disciplinárny poriadok TnUAD 2-U-008: Dostupné v časti Dokumenty na stiahnutie: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

  Etický kódex:
  Dostupné v časti Dokumenty na stiahnutie:
  https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/poradne-organy-rektora/eticka-komisia-tnuad/?L=xiwamcxvsbdmec

- postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami:
  Pre študentov so špecifickými potrebami platí Organizačná smernica pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami na Trenčianskej univerzite Alexandra Dubčeka. Študenti so špecifickými potrebami sa môžu obrátiť na fakultného koordinátora.
  Dostupné na: http://cp.tnuni.sk/index.php/zakony

- postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta. *Postupy sú uvedené v Študijnom poriadku. Dostupné na: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259*

  Tiež v čl. 17 Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečenia a hodnotenia kvality vysokoškolského vzdelávania, tvorivej činnosti a ďalších s nimi súvisiacich činností na TnUAD v Trenčíne:
  Dostupné v časti Dokumenty na stiahnutie:
  https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/rada-pre-vnutorne-hodnotenie-tnuad/

5. ***Informačné listy predmetov študijného programu*** *V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.*
V priloženom dokumente IL, alebo
Informačné listy MvT_BcD

6. **Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh** (alebo hypertextový odkaz).
Harmonogram:
Dostupné na: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=252
Rozvrh:
Irelevantné – ide o nový študijný program

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

a) Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).
doc. Ing. Katarína Stachová, PhD., katarina.stachova@tnuni.sk, Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne.

b) Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu s priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).
Uvedené vyššie v Študijnom pláne.

c) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.
49_MvT_I_E_d) VUPCH ucitelia zabezpecujuci profilove predmety

d) Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).
Uvedené vyššie v Študijnom pláne.

e) Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).
Témy záverečných prác pre aktuálny akademický rok (PDF súbor) dostupné záložke Témy záverečných prác študijného programu:
Irelevantné – ide o nový študijný program

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

f) Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.
Irelevantné – ide o nový študijný program

g) Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).
Rada pre študijný program manažment v turizme 1. a 2. stupeň:
Ing. Kristína Kozová
zástupca študentov, 2. roč. št. program ĽZ, doktorandské štúdium
e-mail: kristina.kozova@tnuni.sk

Ing. Jakub Holúbek
zástupca študentov, 1. roč. št. program ĽZ, doktorandské štúdium
e-mail: jakub.holubek@tnuni.sk

h) Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).
Informácie o študijných poradcoch budúú zverejnené na web stránke fakulty:
https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=531

i) Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

Bakalárske štúdium:
Ing. Alica Luptáková
študijná referentka
tel.: 032/7400 411
e-mail: alica.luptakova@tnuni.sk;

Kariérny poradca:
PhDr. Eva Živčicová, PhD.,
tel: 032/7400 480
e-mail: eva.zivcicova@tnuni.sk

Administratíva:
Ing. Laura Chorvátová
tel.: 032/7400 401
e-mail: laura.chorvatova@tnuni.sk;

Ubytovací referát:
tel. 032/7400 125;
e-mail: ubytovanie@tnuni.sk,

Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami:
Ing. Eva Koišová, PhD., MBA
tel: 032/7400 404
e-mail: eva.koisova@tnuni.sk;

Fakultný koordinátor Erasmus +:
Ing. Marcel Kordoš, PhD.
tel.: +421 (32) 7400 470
e-mail: marcel.kordos@tnuni.sk

Technik fakulty:
Roman Minaroviech
tel.: +421 (32) 7400 408
e-mail: roman.minaroviech@tnuni.sk

Fakultná knižnica:
PhDr. Miroslava Kobzová
E-mail: miroslava.kobzova@tnuni.sk
Tel.: *+421 (32) 7400 491*

Sociálny referát:
Mgr. Miroslava Barčiaková
***E**-mail: mirosalva.barciakova@tnuni.sk*
Tel.: *+421 (32) 7400 173*

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

a) Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnícke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Osnova opisu študijného programu slúži na spracovanie prílohy 2 žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

Zameranie fakulty determinuje materiálno-technické zabezpečenie uskutočňovaných študijných programov. Základným pilierom materiálno-technického zabezpečenia Fakulty sociálno-ekonomických vzťahov, na ktorej je uskutočňovaný študijný program, je samostatná fakultná budova, ktorá disponuje prednáškovými miestnosťami, seminárnymi učebňami, počítačovými laboratóriami, videokonferenčnými miestnosťami, ako aj oddychovým priestorom pre študentov. Všetky učebne sú vybavené zobrazovacou technikou (dataprojektor, plátno, notebook s internetom + ozvučenie) a keramickými popisnými bezprašnými tabuľami.

V priestoroch fakulty je situovaná vlastná fakultná knižnica, ktorú ponúka študentom literatúru súvisiacu so študijným programom. V súčasnosti je v knižničnom fonde viac ako 4500 knižničných jednotiek.

Rýchlosti internetového pripojenia hlavného uzla fakultných budovy dosahuje 10Gbit/s a všetky fakultné PC sú pripojené na sieť s rýchlosťou 1Gbit/s. Počítačové učebne, ako aj kancelárie sú pripojené na internet cez sieť SANET.

Budova je pokrytá WiFi signálom profesionálnymi zariadeniami CISCO a HP pre sprístupnenie internetu študentom s možnosťou využitia služby "Education roaming" (eduroam).

Komunikácia na fakulte/univerzite je zabezpečená IP telefónmi CISCO. Z dôvodu skvalitnenia výučby a komunikácie medzi jednotlivými pracoviskami TnUAD, boli vybudované na fakulte 2 videokonferenčné miestnosti.

V rámci komplexnej revitalizácie fakultnej budovy boli zrekonštruované nové moderné prednáškové a seminárne miestnosti, ako aj počítačové laboratóriá s kompletnou podporou IKT.

Prednáškové a seminárne miestnosti:

- *fakulta má svoju samostatnú prednáškovú aulu s počtom 204 miest (súčasťou sú tlmočnícke kabíny),*
- *prednášková miestnosť s kapacitou pre 68 študentov,*
- *vo fakultnej budove sa nachádza 9 seminárnych miestností.*

Počítačové laboratória:

- *Študovňa / prednášková miestnosť s kapacitou pre cca 40 študentov s PC stanicami pre 32 študentov, ktorá je funkčne prepojená s fakultnou knižnicou (C01),*
- *laboratórium personálnych informačných systémov s kapacitou 20+1. Je vybavené 21 modernými PC, personálno-informačným systémom Human od spoločnosti Hour s r.o. Žilina so všetkými dostupnými modulmi a vytvorenými databázami cvičných firiem, (C03),*
- *laboratórium Geografických informačných systémov (GIS) s kapacitou pre 10+1. Je vybavené 11 výkonnými grafickými stanicami s 24“ LCD monitormi a kompletnou spojitou vektorovou mapou SR v mierke 1:50 vo všetkých vrstvách (C08),*
- *laboratórium WEB 2 internetových aplikácií s kapacitou 20 študentov (C06),*
- *Treningové centrum personálnych činností s kapacitou 10 študentov. Je vybavené personálno- informačným systémom Human od spoločnosti Hour, s.r.o. (CS 301),*
- *2 videokonferenčné miestnosti,*
- *2 jazykové laboratória založené na modernej výpočtovej a prezentačnej technike, každá s kapacitou 20 študentov (CS 302, CS 303),*
- *virtuálna trieda k realizácii spoločných prednášok, seminárov, workshopov a stretnutí prostredníctvom modernej platformy Surface Hub s integrovaným systémom Windows 10 vrátane príslušenstva zahrňujúceho kameru a pero. Pre fyzicky prítomných je k dispozícii 20 notebookov s dotykovým displejom a dotykovým perom – kapacita 20 študentov.*

Základné softwarové vybavenie *fakulty je zabezpečované produktmi od spoločnosti MICROSOFT. Softvér na výučbu je zabezpečovaný podľa oprávnených požiadaviek vyučujúcich.*
Jazykové učebne sú doplnené kompletným softvérovým vybavením:

- *Jazykové sieťové slovníky Lingea a prekladače, veľký slovník španielsko-slovenský, veľký slovník rusko-slovenský, ekonomický slovník francúzsko-slovenský, veľký slovník francúzsko-slovenský, právnický slovník, nemecko-český slovník, technický slovník nemecko-český, lekársky slovník nemecko-slovenský, ekonomický slovník nemecko-slovenský, Lexicon Platinum nemecko-slovenský, ekonomický slovník anglicko-slovenský, lekársky slovník anglicko-slovenský, technický slovník anglicko-český, právnický slovník anglicko-český, Dictionary of Business, Dictionary of Law, Dictionary of Medicine, Collins Cobuild, Lexicon Platinum anglicko-slovenský. A výučbovým softvérom pre španielsky, ruský, nemecký a anglický jazyk: Eurotalk - Talk more, Eurotalk - Talk to talk, Eurotalk - World talk, Eurotalk - Talk to business, Eurotalk - Movie talk, Eurotalk - Language lab network software a Language Teacher (SP, IT, GB, RU, FR, DE)*

K dispozícii pre študentov sú aj printové slovníky*:*

- *Anglický veľký slovník, Anglický hovorník ekonomický, Nemecký veľký slovník, Nemecký hovorník ekonomický, Francúzsky veľký slovník, Francúzsky hovorník, Španielsky veľký slovník, Španielsky hovorník, Ruský veľký slovník, Ruský hovorník.*

Okrem špecifických softvérov využívaných v jazykových a v počítačových laboratóriách využíva fakulta k výučbe nasledovné softvéry:

- *MS Office, MS Visio, Statistica, Kros Alpha, Kros Omega, Kros Olymp, Human. Všetky počítačové stanice fakulty sú chránene systémom ESET NOD 32.*

b) Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Študijná literatúra je zabezpečovaná prostredníctvom univerzitnej knižnice a fakultnej knižnice FSEV. Študenti majú k dispozícii literatúru v knižničnom fonde univerzitnej a fakultnej knižnice. Akvizícia knižničného fondu prebieha pravidelne každoročne za úzkej spolupráci knižničných a pedagogických pracovníkov a požiadaviek študentov. Univerzitná knižnica archivuje a poskytuje aj publikačnú činnosť vedeckých a pedagogických pracovníkov fakulty FSEV. Študenti využívajú responzívny on-line katalóg s vybudovanou klientskou časťou a formulármi pre objednávanie MVS a rešerší. Bližšie informácie dostupné na stránke fakultnej knižnice: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=268&no_cache=1 ; Študenti majú zabezpečené elektronické informačné zdroje, ku ktorým ma TnUAD prístup. O prístupe k EIZ ich informuje webová stránka univerzitnej knižnice. K niektorým databázam majú študenti prístup i prostredníctvom e-learningu. Univerzitná knižnica usporadúva semináre, prednášky a stretnutia informačného a vzdelávacieho charakteru pre študentov. Pravidelne prebieha informačná výchova pre študentov, kde sa študenti dozvedia o službách knižnice, ako vyhľadávať potrebnú literatúru a aké informačné pramene sú im k dispozícii. Univerzitná knižnica podporuje individuálny prístup k študentom, poskytuje individuálne konzultácie pri získavaní informačných prameňov, napr. z databáz, prostredníctvom MVS, e-bookov a pod. Bližšie informácie dostupné na stránke univerzitnej knižnice:
http://kniznica.tnuni.sk/index.php?id=aktuality&no_cache=1;

c) Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-

learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.
Irelevantné.
Študijný program sa uskutočňuje v prezenčnej, resp. kombinovanej forme. Kombinovaná forma je realizovaná prostredníctvom edukačnej platformy MS Teams alebo e-learnig. Link na registrovanie v e-learningu: https://elearning.tnuni.sk/Postup_registrovania.pdf
Pre všetky vyučované predmety je zriadený tím v MS Teams, resp. e-learningu, kde má študent k dispozícii základné informácie a dokumenty k predmetu (IL, prednášky v Power pointe, literatúra). V čase krízovej situácie možno vzdelávacie činnosti uskutočňované prezenčnou metódou plynule zabezpečiť dištančnou metódou v súlade so Zákonom o 131/2002.

d) Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

Na praktickej výučbe študentov študijného programu Manažment v turizme sa budú podieľať subjekty pôsobiace v oblasti turizmu a ich zamestnanci. Praktická výučba bude časť vzdelávania študentov, na základe ktorej študenti získajú, ako členovia tímu, resp. pri tieňovaní manažérov spolupracujúcich subjektov, vedomosti, zručnosti, schopnosti a kompetencie, ktoré budú zodpovedať stupňu poznania, v prvom stupni štúdia študijného programu Manažment v turizme, podľa popísaného profilu absolventa a cieľov vzdelávania, uvedených v predkladanom dokumente v bode 2. Výučba sa bude uskutočňovať v priestoroch partnerov vysokej školy, ktorých zamestnanci budú odborne spôsobilí na výkon a vedenie študentov v odborných pracovných činnostiach. Študenti sa budú zúčastňovať pracovných aktivít príslušných subjektov, ak tieto aktivity prispejú k ich odbornému vzdelávaniu a umožnia im získať vedomosti, zručnosti, schopnosti a kompetencie, ktoré budú zodpovedať stupňu poznania, v prvom stupni štúdia študijného programu Manažment v turizme.

Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu:

Trenčianske Múzeum v Trenčíne	*Kúpele Trenčianske Teplice a.s.*
Cultural Heritage Consulting, s.r.o.	*Orava-Stav Spol. s.r.o.*
Lond & Park, s.r.o.	*Vagricol & Co., s.r.o.*
Bricol s.r.o.	*Varia Sound, s.r.o.*
Square Media s.r.o.	*Basketland n.f.*
Dubnické Múzeum, m. r. o.	*ALL IN Agency, s.r.o.*
Združenie miest a obcí Slovenska (ZMOS)	*Mestský úrad Nemšová*
Galéria Miloša Alexandra Bazovského v Trenčíne	*VÚC Trenčín*
Soupa, s.r.o.	*Obec Košeca*

e) Charakteristika na možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia.

Ubytovanie

Fakulta v spolupráci s univerzitou poskytuje ubytovanie pre študentov vo vlastnom zrekonštruovanom Študentskom domove Záblatie a v 2 zmluvných ubytovacích zariadeniach:

- *Školský internát pri Strednej športovej škole v Trenčíne,*
- *Ubytovňa JANKA.*

Detský kútik pri Trenčianskej univerzite

Univerzitný detský kútik poskytuje krátkodobú starostlivosť (do 4 hodín) pre deti zamestnancov a študentov TnUAD s rodičovskými povinnosťami (deti od 3 do 12 rokov) a umožní im tak zosúladenie rodinného, pracovného a študentského života. V prípade voľných kapacít môže ponúknuť flexibilnú starostlivosť aj pre ostatných rodičov. Interným cieľom, ktorý si stanovila Trenčianska univerzita, je rozšírenie sociálnych služieb pre zamestnancov a študentov, ktorí sa prostredníctvom zabezpečenia flexibilnej starostlivosti o svoje deti môžu efektívnejšie zapojiť do pracovného a vzdelávacieho procesu, zúčastňovať sa prednášok, cvičení a skúšok. Uvedeným spôsobom univerzita podporuje poskytovanie vzdelávania pre skupinu študentov s rodičovskými povinnosťami. Univerzitný detský kútik má kapacitu do 21 detí, vie poskytnúť priestor aj pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Študentské centrum a Rádio TrenchTown

Rekonštrukciou priestorov vznikol na našej univerzite prvý unikátny otvorený priestor pre študentov o rozlohe približne 85 m^2 členený na pracovnú a oddychovú časť, ktorý je doplnený o samostatnú presklenú zasadačku. Hlavnou myšlienkou ***Študentského centra*** *Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne je vytvorenie spoločného priestoru pre mimoškolské aktivity študentov orientované na študentské mobility, vytvorenie neformálneho prednáškového priestoru pre zaujímavých motivačných rečníkov, úspešných absolventov, mladých podnikateľov a v neposlednom rade vytvorenie priestoru pre študentské firmy a start-up spoločnosti. Študentské centrum ponúka vo forme coworkingu priestor malým inovačným firmám z Trenčína, ktoré môžu spolupracovať s našimi študentami. Vybudovaný kreatívny priestor podporuje aktívnych študentov univerzity v ich osobnostnom rozvoji, aj v úspešnom uplatnení v profesijnej praxi. Študentské centrum je vybavené funkčným nábytkom, základnou prezentačnou technikou, tlačiarňou s kopírkou a rýchlym wi-fi pripojením.*

Súčasťou Študentského centra je technická miestnosť a štúdio študentského rádia. ***Študentské Rádio TrenchTown*** *je internetové študentské rádio Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne, ktorého tím tvoria aktívni študenti univerzity, ktorí si svojou činnosťou v rádiu rozvíjajú osobnostné i profesionálne predpoklady rastu a zabezpečujú prípravu a moderovanie relácií, technickú stránku samotného vysielania a hudobnú dramaturgiu. Študentské rádio pôsobí na akademickej pôde univerzity ako nezávislé médium, ktoré prispieva k informačno-vzdelávacej funkcii, a to hlavne pre študentov a zamestnancov počas zimného a letného semestra v akademickom roku. Koncept študentského rádia je začlenený do Študentského centra TnUAD ako samostatná technická miestnosť a štúdio, ktoré zdieľa spoločné priestory presklenej zasadačky. Okrem populárnej hudby ponúka študentské rádio svojim poslucháčom aj pravidelné relácie produkované študentami. Relácie sa zameriavajú predovšetkým na aktuality zo života univerzity, novinky z oblastí štúdia, ekonomiky, politiky, zdravotníctva, techniky a iné aktuálne témy z domova i zo sveta.*
Odkaz:
https://tnuni.sk/aktuality/

https://www.facebook.com/people/%C5%A0tudentsk%C3%A9-centrum-Tren%C4%8Dianskej-univerzity/100061828225227/

http://radio.tnuni.sk/index.php?id=15

Univerzitné pastoračné centrum sv. Andreja Svorada Benedikta

*Študenti fakulty môžu využiť služby **Univerzitného pastoračného centra sv. Andreja Svorada Benedikta** pri Trenčianskej univerzite Alexandra Dubčeka v Trenčíne, ktoré je zriadené pri našej univerzite od roku 2009 a je súčasťou celoslovenskej siete U-Pe-Ce-čiek pri všetkých slovenských univerzitách. UPC vytvára priestor a poskytuje možnosti osobnostného rozvoja a stretania sa nielen pre študentov a zamestnancov TnUAD, ale i pre verejnosť. Okrem voľnočasových aktivít (knižnica, stolný futbal, audiosystém, zóna ticha s duchovnou a spoločenskou literatúrou) môžu študenti využiť aj psychologické, pastorálne, duchovné poradenstvo.*

Športoviská

Na univerzite sú k dispozícii dve zmodernizované telocvične s možnosťou hrať basketbal, florbal, futsal, volejbal, stolný tenis, bedminton. Súčasťou telocvične na Študentskej ulici je fitnescentrum.

Oddychové zóny pre študentov

Zelené oddychové zóny sú bežnou súčasťou moderných univerzít, ktoré zvyšujú štandard študijného zázemia študentov. Z tohto dôvodu bola v areáli fakulty v roku 2020 vybudovaná a otvorená zelená oddychová zóna pre študentov a zamestnancov, ktorá poskytuje priestor na relax študentov mimo výučbového procesu.
Okrem zelenej oddychovej zóny majú študenti fakulty k dispozícii tzv. „Študentskú obývačku“, ktorú môžu využiť nielen na oddych, ale aj na rôzne neformálne spôsoby štúdia, vzdelávania a komunikácie s využitím audio-vizuálnej techniky.

Materiálne zabezpečenie potrieb pre študentov so špecifickými potrebami.

Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne poskytuje štúdium študentom so špecifickými potrebami formou podporných služieb v súlade s ustanovením §100 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a Organizačnou smernicou pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami na TnUAD v Trenčíne. Univerzita má poradenské centrum, v ktorom získajú uchádzači o štúdium so špecifickými potrebami informácie o špecifikách študijných odborov a možnostiach štúdia vzhľadom ku svojim potrebám. Hlavnou úlohou poradenského centra Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne je poskytovať v čo najväčšej možnej miere rovnaké možnosti štúdia všetkým študentom. Pre študentov so zníženou mobilitou je zabezpečený bezbariérový presun po fakultnej budove schodiskovou plošinou a schodolezom.

f) Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

Program Erasmus+ pomáha organizovať výmeny študentov a doktorandov medzi krajinami účastniacimi sa programu a partnerskými krajinami. Vďaka štúdiu v zahraničí v rámci programu Erasmus+ si študenti môžu zlepšiť svoje komunikačné, jazykové a medzikultúrne zručnosti a získať sociálne zručnosti, ktoré si zamestnávatelia vysoko cenia. Obdobie, strávené štúdiom v krajine účastniacej sa programu, môže byť skombinované so stážou.
Erasmus+ štúdia sa môže zúčastniť študent TnUAD v Trenčíne bakalárskeho, inžinierskeho / magisterského, doktorandského stupňa štúdia. Študent, ktorý je občanom SR, členského štátu EÚ alebo ostatných štátov, ktoré participujú v programe alebo má trvalý pobyt v SR, je bez štátnej príslušnosti alebo má štatút utečenca v SR. Študent študujúci na slovenskej VŠ s trvalým pobytom mimo SR, sa nemôže zúčastniť mobility do krajiny, kde má trvalý pobyt.
Študent môže ísť do zahraničia za účelom štúdia na min. 3 až max. 12 mesiacov. Ten istý študent môže získať granty na štúdium alebo stáže v celkovom trvaní maximálne 12 mesiacov za každý stupeň štúdia. Študent môže absolvovať v rámci jedného stupňa štúdia Erasmus+ stáže, Erasmus+ štúdium, kombinovať ich (ich dĺžka celkovo však nesmie presiahnuť 12 mesiacov). Z jedného pobytu v rámci semestra je študent povinný priniesť minimálne 12 kreditov.
NOVINKA NA LS 2021/22 - VIRTUÁLNA alebo ZMIEŠANÁ MOBILITA - môže ísť o kratší pobyt v zahraničí, ktorému predchádza alebo naň nadväzuje virtuálna fáza výučby. Aj keď rôzne vysoké školy otvárajú zatiaľ dvere zahraničným študentom iba virtuálne, pobyt v hostiteľskej krajine môžu časom študenti absolvovať v súlade s príslušnými zdravotnými predpismi a pravidlami pre vstup a tak kombinovať fyzickú mobilitu s digitálnym štúdiom.
Prihlášku treba odovzdať koordinátorovi Erasmus (Rektorát, Referát zahraničných mobilít a medzinárodných vzťahov, 3. poschodie, budova A). Termín pre prijímanie prihlášok pre ZS 2025/2026: do 01. apríla 2025. Vybrať si univerzitu v zozname partnerských univerzít, s ktorými má TnUAD uzatvorenú bilaterálnu zmluvu – zoznam univerzít na https://erasmus.tnuni.sk/index.php?id=195. Študent je povinný absolvovať jazykový test „OLS“, pokiaľ bude študovať v AJ, NJ, TJ, ŠJ, HJ.

***Erasmus+ stáž** je obdobie, ktoré študent strávi v podniku alebo inej organizácii v krajine oprávnenej pre program Erasmus+. Cieľom stáže je pomôcť jednotlivcom adaptovať sa na požiadavky trhu práce, získať odborné/praktické zručnosti a lepšie pochopiť ekonomické a spoločenské podmienky hostiteľskej krajiny v súčinnosti s nadobúdaním pracovných skúseností a jazykových zručností.*

Prihlášky prijíma Erasmus+ koordinátor TnUAD priebežne počas celého akademického roka. Erasmus+ stáže sa môže zúčastniť študent TnUAD v Trenčíne bakalárskeho, inžinierskeho / magisterského, doktorandského stupňa štúdia ako aj absolvent, ktorý zrealizuje stáž do 1 roka po ukončení štúdia (časť Erasmus+ stáž absolventov).

Študent môže ísť do zahraničia na stáž na min. 2 až max. 12 mesiacov. Vzhľadom na pridelené finančné prostriedky pre Erasmus+ stáže sa poskytuje v súčasnosti finančná podpora pre stáže na dobu cca 3 mesiace (90 dní). Stáž dlhšia ako 3 mesiace je realizovaná s nulovým grantom (finančnou podporou). Dĺžku stáže konzultuje študent vopred s Erasmus+ koordinátorom TnUAD. Ten istý študent môže získať granty na štúdium alebo stáže v celkovom trvaní maximálne 12 mesiacov za každý stupeň štúdia. Študent môže realizovať Erasmus+ stáž počas akademického roka (ak mu to jeho fakulta/ CUP umožňuje) i počas prázdnin.

*Študent vyplní **prihlášku** (základné osobné údaje, údaje o štúdiu, o jazykových zručnostiach, o predchádzajúcej mobilite a iné). Prihláška musí byť potvrdená študijným oddelením v časti “Študijné výsledky”. Prihlášku je potrebné priniesť osobne alebo zaslať oskenovanú Erasmus+ koordinátorovi TnUAD. Prihlášky prijíma Erasmus+ koordinátor TnUAD priebežne počas celého akademického roka. Študent sa zúčastní interného testovania jazykových zručností v jazyku, v ktorom bude realizovaná stáž (väčšinou v anglickom, resp. nemeckom jazyku, v českom jazyku sa testovanie nerealizuje).*

Kontakty:
Erasmus+
Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
Študentská 2, 911 50 Trenčín

Univerzitní koordinátori:
Ing. Petra Nekorancová, Ing. Dana Jamborová

E-mail: erasmus@tnuni.sk
Tel.: +421 (32) 7400 140

Fakultný koordinátor FSEV:
Ing. Marcel Kordoš, PhD.
E-mail: marcel.kordos@tnuni.sk
Tel.: +421 (32) 7400 470

Usmernenie k uznávaniu predmetov v rámci vykonanej mobility Erasmus+ na FSEV TnUAD

Podľa ON 2-U-001, čl. 26 ods. 13 Študijného priadku Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne, študent, ktorý odchádza na študijný pobyt realizovaný v rámci európskych vzdelávacích programov, ako aj bilaterálnych dohôd na zahraničných vysokých školách, musí mať navrhnutý a schválený študijný plán, ktorý navrhuje koordinátor. Po návrate z mobility budú študentovi uznané v plnej miere a bez dodatočných nárokov kladených na študenta tie predmety, ktoré na základe schváleného študijného plánu absolvoval na študijnom pobyte úspešne. Bližšie podmienky študijného pobytu, realizovaného v rámci európskych vzdelávacích programov, ako aj bilaterálnych dohôd na zahraničných vysokých školách, určuje Organizačná smernica k programu Erasmus+ na TnUAD, podľa ktorej ***študent*** *po návrate z Erasmus+ študijného pobytu na partnerskej univerzite konzultuje uznanie kreditov s fakultným Erasmus+ koordinátorom, resp. odovzdanie kópií dokumentov so študijným oddelením.*
Študent pred odchodom na Erasmus+ mobilitu vyplní tabuľku „Študijný plán počas Erasmus+ mobility" v Prílohe č. 1 tejto Metodiky na základe odporúčania výberu predmetov fakultného koordinátora FSEV. Dané predmety si študent zapíše aj do zmluvy „Letter of Agreement" k potvrdeniu oboch univerzít. Je možné robiť aj ad hoc úpravy počas mobility – časť zmluvy „During Mobility" na základe potvrdenie oboma inštitúciami.
Študent si môže vybrať predmet k uznaniu aj z nasledujúceho semestra, ktorý mu bude následne uznaný v príslušnom semestri.
Po návrate z mobility študent predloží vyplnenú Tabuľku (Príloha č. 1) spolu s výpisom známok absolvovaných predmetov (Transcript of Records) potvrdený zahraničnou inštitúciou prodekanke FSEV pre pedagogickú činnosť. Pre uznanie predmetu, predmet na FSEV nesmie mať nižší počet kreditov (ECTS) ako predmet vykonaný na zahraničnej inštitúcii.

Systém uznávania predmetov:

- ***Povinné predmety*** *– predpokladá sa zhodný názov predmetu na zahraničnej inštitúcii + zhoda náplne výučby a obsahu predmetu v informačnom liste predmetu min. 70 %. Pre potreby uznania predmetu, študent prinesie zahraničnou inštitúciou potvrdený informačný list predmetu.*
- ***Povinne voliteľný predmet*** *– bude uznaný za vykonaný predmet na zahraničnej inštitúcii ekonomického charakteru adekvátny problematike študijného odboru študenta.*
- *Anglický jazyk je uznaný bez náhrady učiteľom anglického jazyka za štúdium v anglickom jazyku na zahraničnej inštitúcii.*
- ***Výberový predmet*** *– uznáva sa automaticky bez náhrady.*

Poznámka:
V prípade, ak nie je možné nahradiť predmet FSEV zapísaný v systéme AIS pre príslušný semester za predmet vykonaný na zahraničnej univerzite, je povinný účastník Erasmus mobility ho zrealizovať po ukončení mobility.
Prílohy:

- *Študijný plán počas Erasmus+ mobility : https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=593*
- *Mobilita za účelom štúdia - https://erasmus.tnuni.sk/index.php?id=195*
- *Mobilita za účelom stáže - https://erasmus.tnuni.sk/index.php?id=201*

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

a) Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Uchádzači o štúdium na Fakulte sociálno-ekonomických vzťahov Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne absolvujú výberové konanie v súlade s ,,Podmienkami prijatia" schválenými Akademickým senátom FSEV.

Podmienkou prijatia na prvý stupeň štúdia v profesijnom študijnom programe ***manažment v turizme*** *(MT) je ukončené stredoškolské vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie. Podmienky prijatia zahraničných študentov sú totožné s podmienkami prijatia študentov zo Slovenskej republiky. Informácie budú dostupné na portáli VŠ.*

Podmienky prijatia na štúdium na nasledovný akademický rok budú schválené senátom a dostupné na web stránke fakulty v záložke Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu.

b) Postupy prijímania na štúdium.

Postupy pri prijímacom konaní je v súlade s nasledovnými dokumentmi platnými na FSEV a TnUAD:
ŠTATÚT FAKULTY SOCIÁLNO-EKONOMICKÝCH VZŤAHOV TRENČIANSKEJ UNIVERZITY ALEXANDRA DUBČEKA V TRENČÍNE dostupné na:
https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=561

Študijný poriadok FSEV dostupné na:
https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259

Podmienky prijímania občanov cudzej štátnej príslušnosti (ďalej len „cudzinci") sú rovnaké ako pre občanov SR.

c) Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.

Irelevantné – ide o nový študijný program

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

a) Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne má vybudovaný systém hodnotenia kvality študijných programov. Hlavným cieľom vnútorného systému kvality je rozvíjanie významu kvality a jej zabezpečovania pri činnostiach vysokej školy a fakulty. Podkladom pre hodnotenie študijných programov je Prieskum spokojnosti študentov. Študenti sa môžu prostredníctvom formulárov „F 5U010-030-01 F-B Prieskum spokojnosti študenta I. roku štúdia" a „F 5U010-030-01 F-B Prieskum spokojnosti študenta" vyjadriť k náročnosti predmetu

z pohľadu zvládnutia učiva, k pochopeniu obsahového zamerania predmetu, k dodržiavaniu časovej dotácie predmetu pedagógom, k využitiu e-learningu, k technickému vybaveniu učebne, či bol študentovi poskytnutý priestor na aktívne zapojenie sa k danej téme vlastnými názormi, postrehmi a otázkami, k dostupnosti doporučenej literatúry v informačnom liste predmetu v knižnici TnUAD, či vyučujúci objektívne pristupuje k hodnoteniu, či pedagóg poskytol dostatočné informácie o podmienkach hodnotenia a pod. Monitorovanie prebieha v každom semestri AR a prieskum je vyhodnotený a sú formulované hlavné závery a odporúčania pre ďalšie obdobie.
Spätná väzba študenta. Dostupné na:
https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=564

b) Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu.
Irelevantné – ide o nový študijný program

c) Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovania kvality študijného programu.
Irelevantné – ide o nový študijný program

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).

- ***Študijný poriadok TnUAD 2-U-001***
  Zverejnené: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259
- ***Disciplinárny poriadok TnUAD 2-U-008***
  Zverejnené: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259
- ***Rokovací poriadok disciplinárnej komisie pre študentov 2-FSEV-003***
  Zverejnené: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259
- ***Vyhláška o kreditovom systéme štúdia 155/2013***
  Zverejnené: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259
- ***ECTS - kreditový systém (PDF súbor)***
  Zverejnené: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=259
- ***Organizačná smernica záverečné práce (bakalárske a diplomové práce) 3-FSEV-001***
  Zverejnené: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=256
- ***Organizačná smernica Určenie výšky školného pre akademický rok 2025/26 (ďalšie AR) a poplatkov spojených so štúdiom na TnUAD 3-U-004***
  Zverejnené: https://tnuni.sk/studenti/skolne-a-poplatky/
- ***Štatút etickej komisie***
  Zverejnené: https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/poradne-organy-rektora/eticka-komisia-tnuad/?L=xiwamcxvsbdmec
- ***Etický kódex***
  Zverejnené: https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/poradne-organy-rektora/eticka-komisia-tnuad/?L=xiwamcxvsbdmec
- ***Deklarácia o posilnení kultúry vedeckej integrity na Slovensku***
  Zverejnené: https://tnuni.sk/univerzita/organy-univerzity/poradne-organy-rektora/eticka-komisia-tnuad/?L=xiwamcxvsbdmec
- ***Štipendijný poriadok TnUAD v Trenčíne 2-U-002***
  Zverejnené: https://tnuni.sk/studenti/stipendia-a-pozicky/
- ***Organizačná smernica pre uchádzačov a študentov so špecifickými potrebami na TnUAD v Trenčíne 3-U-002***
  Zverejnené: http://cp.tnuni.sk/index.php/zakony
- ***Organizačná smernica k programu ERASMUS+ na TnUAD v Trenčíne 3-U-051***
  Zverejnené: https://erasmus.tnuni.sk/index.php?id=221
- ***Špecifické potreby študentov***
  Zverejnené: http://cp.tnuni.sk/
- ***Ubytovanie***
  Zverejnené: https://tnuni.sk/studenti/ubytovanie/
- ***Stravovanie a jedáleň***
  Zverejnené: https://tnuni.sk/strava/strava/novinky/
- ***Ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu***
  Zverejnené: https://fsev.tnuni.sk/index.php?id=585&no_cache=1
- ***Organizačná smernica o zodpovednosti pri administrácii štúdia prostredníctvom AIS na TnUAD v Trenčíne 3-U-013***
- ***Organizačná smernica o náležitostiach dokladov o absolvovaní štúdia na TnUAD v Trenčíne 3-U-015***
- ***Zásady volieb zástupcov TnUAD v Trenčíne do Študentskej rady vysokých škôl SR 3-U-019***