

OBSAH

1. Anglický jazyk IV.....	2
2. Anglický jazyk V.....	5
3. Anglický jazyk VI.....	8
4. Bakalárska práca.....	11
5. Bakalársky seminár + Bakalárska práca.....	13
6. Dejiny verejnej správy.....	16
7. Ekonomika a manažment VÚC.....	19
8. Ekonomika a správa obcí.....	22
9. Ekonomika verejného sektora.....	25
10. Európske programy a projekty.....	28
11. Hospodárska politika.....	31
12. Hospodárska politika EÚ.....	34
13. Kontrolný systém vo VS.....	37
14. Krízový manažment vo VS.....	40
15. Makroekonomické analýzy.....	43
16. Marketing.....	46
17. Nemecký jazyk.....	49
18. Nemecký jazyk.....	51
19. Obhajoba bakalárskej práce.....	54
20. Odborná prax.....	56
21. Personálny manažment vo VS.....	58
22. Podnikové financie.....	61
23. Pracovné právo.....	64
24. Regionálna ekonomika a politika.....	67
25. Ruský jazyk.....	70
26. Ruský jazyk.....	73
27. Správne právo.....	76
28. Tvorba programov a projektov.....	79
29. Verejné financie.....	82
30. Španielsky jazyk.....	85
31. Španielsky jazyk.....	88

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Aj4/1vs3eA/25	Názov predmetu: Anglický jazyk IV.
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 20s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a záverečné hodnotenie. Priebežné hodnotenie počas semestra pozostáva z čiastkových úloh, ktoré študent vypracuje podľa pokynov vyučujúceho. Za vypracované úlohy študent získa max. 30 bodov. Za záverečné hodnotenie v skúškovom období môže študent získať max. 70 bodov. Celkové hodnotenie je súčtom priebežného a záverečného hodnotenia. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa vedomosti o daniach a daňovej sústave, verejných službách a tovaroch a odborné cudzojazyčné vedomosti v oblasti regionálneho rozvoja. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v anglickom jazyku témy spojené s problematikou verejnej správy, verejnej ekonomiky, regionálnej ekonomiky a regionálneho rozvoja. Študent bude rozumieť cudzojazyčnej komunikácii, dokáže sa orientovať v odborných témach z oblasti verejnej správy v cudzom jazyku. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť slovnej zásobe a gramatickým štruktúram používaných v oblasti verejnej správy. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v anglickom jazyku o danej problematike a pripravený na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základom komunikácie a komunikačnému procesu v cudzom jazyku; • porozumie ekonomickému, organizačnému a personálnemu základu a funkciám verejnej správy ako súčasti spoločenského systému; • získa vedomosti o odbornej komunikácii v cudzom jazyku vo verejnej správe; • o efektívnej komunikácii na pracovisku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • cudzojazyčná kompetencia, ktorá umožňuje bezproblémové vyhľadávanie, spracovávanie, triedenie informácií zo zdrojov v anglickom jazyku a kriticky k nim	

- pristupovať;
- samostatne riešiť a analyzovať problém;
- komunikovať, argumentovať, kriticky diskutovať o problematike fungovania verejnej správy;
- aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred odborným publikom, a to aj písomne v anglickom jazyku.

Stručná osnova predmetu:

1. Dane a daňový systém.
2. Daňové právo Slovenskej republiky.
3. Daň z príjmov a daň právnických osôb.
4. Štruktúra daňových príjmov.
5. Verejné služby.
6. Definovanie verejných tovarov a služieb.
7. Pravidlá a druhy postupov verejného obstarávania.
8. Odborné pojmy k téme banky a bankovníctvo.
9. Druhy bánk a ich úlohy.
10. Ponuka bankových produktov.
11. Európska centrálna banka.
12. Regionálny rozvoj, projekty regionálneho rozvoja.

Odporúčaná literatúra:

Delgadová, E., Fischerová, Z., Gullerová, M., Prekopová, E.: Anglický jazyk pre sociálne a ekonomické študijné odbory. TnUAD, Trenčín 2012

Delgadová, E., Fischerová, Z., Gullerová, M., Prekopová, E.: English for Social and Economic Studies. I. TnUAD, Trenčín 2013

Collin, P.H., Ivanovic, A.: Check Your English Vocabulary for Human Resources. Bloomsbury Publishing Plc. London 2005

Fašanok, M., Fischerová, Z.: English for Public Administration. TnAUD, Trenčín 2014

Longman Dictionary of Contemporary English. Pearson Education Limited. London 2003

Powell, M.: In Company – Intermediate. MacMillan Publishers, Oxford 2009

Odborné slovníky. Audio nahrávky z internetu

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

anglický jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 2. ročníku denného a v 3. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 48 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie: 32 hodín min.

Príprava na zápočet a zápočet: 20 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 48 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 52 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Laboratóriá: 20 hodín

Samoštúdium k témam predmetu: 28 hodín min.
 Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie: 32 hodín min.
 Príprava na zápočet a zápočet: 20 hodín.
 Počet hodín kontaktnej výučby: 20 hodín min.
 Počet hodín nekontaktnej výučby: 80 hodín min.
 Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min.100 hodín práce.
 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 10

A	B	C	D	E	FX	Fn
40.0	10.0	30.0	0.0	20.0	0.0	0.0

Vyučujúci: Mgr. Monika Gullerová, PhD., PhDr. Miroslav Fašánok, PhD., Alan James Dykstra

Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Aj5/1vs4eB/25	Názov predmetu: Anglický jazyk V.
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a záverečné hodnotenie. Priebežné hodnotenie počas semestra pozostáva z čiastkových úloh, ktoré študent vypracuje podľa pokynov vyučujúceho. Za vypracované úlohy študent získa max. 30 bodov. Za záverečné hodnotenie v skúškovom období môže študent získať max. 70 bodov. Celkové hodnotenie je súčtom priebežného a záverečného hodnotenia. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa teoretické a všeobecné vedomosti o fungovaní verejnej správy, jej organizácii, kompetenciách. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v anglickom jazyku témy spojené s problematikou verejnej správy, samosprávy a riadenia ľudí. Študent bude rozumieť cudzojazyčnej komunikácii, dokáže sa orientovať v odborných témach z oblasti verejnej správy v cudzom jazyku. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť slovnej zásobe a gramatickým štruktúram používaným v oblasti verejnej správy. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v anglickom jazyku o danej problematike a pripravený na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základom komunikácie a komunikačnému procesu v cudzom jazyku • v cudzom jazyku porozumie ekonomickému, organizačnému a personálnemu základu a funkciám verejnej správy ako súčasti spoločenského systému; • získa vedomosti odbornej komunikácii v cudzom jazyku vo verejnej správe; • o efektívnej komunikácii na pracovisku; 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problém; • kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a/alebo pred odborným publikom, a to aj písomne v cudzom jazyku;	

- realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou v cudzom jazyku.
- komunikovať, argumentovať, kriticky diskutovať o problematike fungovania verejnej správy.

Stručná osnova predmetu:

1. Štruktúra a organizácia VS. Štátna správa, samospráva.
2. Kompetencie vo VS.
3. Efektívnosť VS.
4. Rozhodovanie vo VS.
5. Verejné financie.
6. Manažment samosprávy – plánovanie, organizovanie, vedenie ľudí, kontrola pri riadení obcí.
7. Obec ako ekonomicko-správna jednotka. Funkcie, samospráva obce, orgány, miestne referendum, zhromaždenie obyvateľov obce.
8. Finančné hospodárenie obce.
9. Rozpočet obce.
10. Majetok obce.
11. Kontrola hospodárenia obce.
12. Pracovno-správne vzťahy v samospráve obce.

Odporúčaná literatúra:

Holzer, M., Schweser, R.W.: Public Administration: An Introduction, 2nd Ed. New York, London: Routledge, 2016.

Rainey, H.G.: Understanding and Managing Public Organizations. 5th Ed. San Francisco: Jossey - Bass, 2014.

Reosenbaum, A.: State Modernization and Decentralization Implications for Education and Training in Public Administration: Selected Central European and Global Perspectives. Brusel: UNDESA, 2003.

Rosen, S.H.: Public Finance. Boston: Irwin, 1992.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

anglický jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinne voliteľný.

Výučba sa poskytne podľa kapacity a záujmu študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 24 hodín min.

Príprava na laboratóriá počas semestra a konzultácia: 26 hodín min.

Príprava na vypočutie podcastov/videí k vybraným témam: 10 hodín min.

Príprava na zápočet a zápočet 15 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 51 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Laboratóriá: 10 hodín min.

Príprava na laboratóriá počas semestra, konzultácia a samoštúdium: 40 hodín min.

Príprava na vypočutie podcastov/videí k vybraným témam: 10 hodín min.

Príprava na zápočet a zápočet: 15 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 65 hodín min. Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 6						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	33.33	33.33	16.67	16.67	0.0	0.0
Vyučujúci: Mgr. Monika Gullerová, PhD., PhDr. Miroslav Fašanok, PhD., Alan James Dykstra						
Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Aj6/1vs4eB/25	Názov predmetu: Anglický jazyk VI.
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a záverečné hodnotenie. Priebežné hodnotenie počas semestra pozostáva z čiastkových úloh, ktoré študent vypracuje podľa pokynov vyučujúceho. Za vypracované úlohy študent získa max. 30 bodov. Za záverečné hodnotenie v skúškovom období môže študent získať max. 70 bodov. Celkové hodnotenie je súčtom priebežného a záverečného hodnotenia. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa vedomosti o vývoji názorov na verejnú ekonomiku, vývoj ekonomických teórií a odborné cudzojazyčné vedomosti v oblasti verejnej správy. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v anglickom jazyku témy spojené s problematikou verejnej správy, verejnej ekonomiky, regionálnej ekonomiky a regionálneho rozvoja. Študent bude rozumieť cudzojazyčnej komunikácii, dokáže sa orientovať v odborných témach z oblasti verejnej správy v cudzom jazyku. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť slovnej zásobe a gramatickým štruktúram používaným v oblasti verejnej správy. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v anglickom jazyku o danej problematike a pripravený na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základom komunikácie a komunikačnému procesu v cudzom jazyku • porozumie ekonomickému, organizačnému a personálnemu základu a funkciám verejnej správy ako súčasti spoločenského systému; • získa vedomosti o odbornej komunikácii v cudzom jazyku vo verejnej správe; • o efektívnej komunikácii na pracovisku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • cudzojazyčná kompetencia, ktorá umožňuje bezproblémové vyhľadávanie, spracovávanie, triedenie informácií zo zdrojov v anglickom jazyku a kriticky k nim pristupovať;	

- samostatne riešiť a analyzovať problém
- komunikovať, argumentovať, kriticky diskutovať o problematike fungovania verejnej správy;
- aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred odborným publikom, a to aj písomne v anglickom jazyku.

Stručná osnova predmetu:

1. Vývoj názorov na ekonomiku a verejnú správu.
2. Verejná ekonomika a verejný sektor.
3. Ekonomické dôvody existencie verejného sektora / verejnej správy.
4. Regionálna ekonomika.
5. Štruktúra regionálnej ekonomiky.
6. Regionálna politika.
7. Ciele regionálnej politiky.
8. Regionálny rozvoj.
9. Dynamika regionálneho rozvoja a jej výskum.
10. Výskum regionálnych disparít v rámci EÚ.
11. Regionálne analýzy a plánovanie.
12. Regionálna politika EÚ.

Odporúčaná literatúra:

Barber, M.: How to run a government : so that citizens benefit and taxpayers don't go crazy. London : Penguin Books, 2016.

Rainey, H.G.: Understanding and Managing Public Organizations. 5th Ed. San Francisco: Jossey-Bass, 2014.

Rosen, S.H.: Public Finance. Boston: Irwin, 1992.

Shafritz, J.M., Russell, E.W., Borick E.C., Hyde A.C.: Introducing Public Administration, 9th Ed., New York, London: Routledge, 2017.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

anglický jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinne voliteľný.

Výučba sa poskytuje podľa kapacity a záujmu študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 24 hodín min.

Príprava na laboratóriá počas semestra a konzultácia 26 hodín min.

Príprava a prezentácia vypočutie podcastov/videí k vybraným témam 10 hod.

Príprava na zápočet a zápočet 15 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 51 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Laboratóriá: 10 hodín min.

Príprava na laboratóriá počas semestra, konzultácia a samoštúdium 40 hodín min.

Príprava a prezentácia vypočutie podcastov/videí k vybraným témam 10 hod.

Príprava na zápočet a zápočet 15 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 65 hodín min. Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 6						
A	B	C	D	E	FX	Fn
33.33	33.33	16.67	0.0	0.0	0.0	16.67
Vyučujúci: Mgr. Monika Gullerová, PhD., PhDr. Miroslav Fašanok, PhD., Alan James Dykstra						
Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ BP/1vs4eA/22	Názov predmetu: Bakalárska práca
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Hodnotenie študenta vykoná vedúci záverečnej práce na základe predloženého projektu bakalárskej práce, ktorým sa preverí schopnosť aplikovať vedomosti v kontexte opísaných výsledkov vzdelávania. Na konci semestra bude po úspešnom absolvovaní predmetu študentovi udelené hodnotenie.	
Výsledky vzdelávania: Študent účasťou na konzultáciách získa prehľad o základných údajoch záverečnej bakalárskej práce. Študent bude vedieť spôsoby zhromažďovania, triedenia a spracovávania informácií z literatúry a materiálov potrebných k spracovaniu záverečnej bakalárskej práce. Ďalej sa oboznámi s metodologickými a metodickými problémami spracovania záverečnej bakalárskej práce ako aj so spôsobom jej obhajoby pred štátnicovou komisiou. Študent bude rozumieť problematike týkajúcej sa štruktúry a formálnej stránky záverečnej bakalárskej práce. Ďalej jednotlivým spôsobom uvádzania prameňov a ich citácií. Po úspešnom ukončení obhajoby záverečnej bakalárskej práce a zvládnutí otázok štátnicových predmetov by študent mal byť schopný vykonávať pracovnú činnosť ako odborný pracovník v rôznych odboroch organizačných štruktúr verejnej správy a v subjektoch zaoberajúcich sa najmä miestnym a regionálnym rozvojom, ako aj v iných verejnoprávnych inštitúciách (korporáciách). Študent bude pripravený na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumenie problematike tvorby a spracovávania záverečnej práce, • získa vedomosti o spôsoboch zhromažďovania, triedenia a analyzovania informácií. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • rýchla orientácia vo veľkých textových dokumentoch, • orientácia v analytických prístupoch a nástrojoch využívaných pri spracovávaní záverečných prác, • schopnosť samostatne spracovať informácie na odbornej úrovni, schopnosť diskutovať, argumentovať a formulovať vhodné odporúčania a rozhodnutia pre skúmanú oblasť, • získanie komunikačných a prezentačných kompetencií.	
Stručná osnova predmetu:	

1. Záverečná práca – základné údaje.
2. Zhromažďovanie a spracovávanie materiálov.
3. Metodologické a metodické problémy spracovania záverečnej práce.
4. Štruktúra záverečnej práce. Postupné spracovávanie jednotlivých kapitol.
5. Formálna stránka záverečnej práce. Obal, titulný list, abstrakt, obsah, zoznam tabuliek a ilustrácií, úvod, záver, zoznam použitej literatúry.
6. Spôsoby uvádzania prameňov. Etický kódex a integrita.
7. Obhajoba záverečnej práce.

Odporúčaná literatúra:

Holomek, J.: Vedecký výskum vo verejnej správe. Trenčín: TnUAD, 2018.
 Kútik, J., Klierová, M.: Metodika vypracovania záverečných prác (bakalárske, diplomové, dizertačné). Trenčín: TnUAD, 2016.
 Kútik, J., Vojtovič, S., Jankacká, K.: ZP Metodika vypracovania bakalárskych a diplomových prác. 2. vydanie. Trenčín: TnUAD, FSEV, 2010.
 Organizačná smernica Záverečné práce (bakalárske a diplomové práce) č. 3-FSEV-001.
 CVTI: Deklarácia o poskytovaní kultúry vedeckej integrity na Slovensku. Bratislava, 2021.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Konzultácia bakalárskej práce so školiteľom: 24 hodín min.

Spracovanie bakalárskej práce, príprava na obhajobu a obhajoba: 51 hodín min.

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 51 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Konzultácia bakalárskej práce so školiteľom: 20 hodín min.

Spracovanie bakalárskej práce, príprava na obhajobu a obhajoba: 55 hodín min.

Počet hodín kontaktnej výučby: 20 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 55 hodín min.

Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 6

A	B	C	D	E	FX	Fn
50.0	16.67	16.67	0.0	0.0	0.0	16.67

Vyučujúci:

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ BSaBP/1vs4eA/22	Názov predmetu: Bakalársky seminár + Bakalárska práca
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Hodnotenie študentov vykoná vyučujúci, resp. vedúci práce na základe predloženého projektu bakalárskej práce, ktorým sa preverí schopnosť aplikovať vedomosti v kontexte opísaných výsledkov vzdelávania. Študentovi sa udelí hodnotenie po odovzdaní a obhajobe projektu bakalárskej práce.	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním seminára a účasťou na konzultáciách k bakalárskej práci získa prehľad o základných údajoch a náležitostiach záverečnej bakalárskej práce. Študent by si mal osvojiť spôsoby zhromažďovania, triedenia a spracovávania literatúry a materiálov potrebných k spracovaniu záverečnej bakalárskej práce. Ďalej by mal študent získať prehľad o metodologických a metodických formách spracovania záverečnej bakalárskej práce a o spôsobe obhajoby záverečnej bakalárskej práce. Študent by mal poznať problematiku týkajúcu sa štruktúry a formálnych náležitostí záverečnej bakalárskej práce a spôsobov uvádzania prameňov a ich citácií. Študent bude pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • vedomosti o tvorbe a významne záverečných prác; • porozumenie metodike spracovávania záverečných prác, • porozumenie problematike triedenia a spracovávania zdrojov. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • rýchla orientácia vo veľkých textových dokumentoch; • schopnosť zhromažďovať a spracovávať údaje, orientácia v analytických prístupoch a nástrojoch využívaných pri spracovávaní záverečných prác; • schopnosť spracovať informácie na odbornej úrovni, schopnosť diskutovať, argumentovať a formulovať vhodné odporúčania a rozhodnutia pre skúmanú oblasť; • získanie komunikačných a prezentačných kompetencií. • triediť zdroje ich a kriticky k nim pristupovať.	
Stručná osnova predmetu: 1. Záverečná práca – základné údaje.	

2. Zhromažďovanie a spracovávanie materiálov.
3. Metodologické a metodické problémy spracovania záverečnej práce.
4. Štruktúra záverečnej práce. Postupné spracovávanie jednotlivých kapitol.
5. Formálna stránka záverečnej práce. Obal, titulný list, abstrakt, obsah, zoznam tabuliek a ilustrácií, úvod, záver, zoznam použitej literatúry.
6. Spôsoby uvádzania prameňov. Etický kódex a integrita.
7. Obhajoba záverečnej práce.

Odporúčaná literatúra:

Holomek, J.: Vedecký výskum vo verejnej správe. Trenčín: TnUAD, 2018.
 Kútik, J., Klierová, M.: Metodika vypracovania záverečných prác (bakalárske, diplomové, dizertačné). Trenčín: TnUAD, 2016.
 Kútik, J., Vojtovič, S., Jankacká, K.: ZP Metodika vypracovania bakalárskych a diplomových prác. 2. vydanie. Trenčín: TnUAD, 2010.
 Organizačná smernica Záverečné práce (bakalárske a diplomové práce) č. 3-FSEV-001.
 CVTI: Deklarácia o poskytovaní kultúry vedeckej integrity na Slovensku. Bratislava, 2021.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Semináre: 24 hodín min.

Príprava podkladov a projektu bakalárskej práce: 12 hodín min.

Spracovanie bakalárskej práce, konzultácie a príprava na obhajobu: 64 hodín min.

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 76 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Semináre. 10 hodín min.

Príprava podkladov a projektu bakalárskej práce: 20 hodín min.

Spracovanie bakalárskej práce, konzultácie a príprava na obhajobu: 70 hodín min.

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 90 hodín min.

Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 6

A	B	C	D	E	FX	Fn
16.67	16.67	66.67	0.0	0.0	0.0	0.0

Vyučujúci: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ DejVS/1vs3eB/22	Názov predmetu: Dejiny verejnej správy
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 2	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za záverečné hodnotenie. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a 50 bodov za záverečné hodnotenie. Priebežné hodnotenie: spracovanie semestrálnej práce a jej prezentovanie max. 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a záverečného hodnotenia. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa prehľad o stave správy na území dnešného Slovenska od doby prvých poznatkov až po dnešok. Študent bude vedieť interpretovať dejiny verejnej správy od prvých štátnych útvarov po počiatok novodobej verejnej správy. Bude mať dobrý prehľad o správnom systéme od čias Nitrianskeho kniežatstva, Veľkej Moravy, obdobia uhorského štátu, rakúsko-uhorskej monarchie, 1. ČSR, ale i správe na území Slovenska v období od roku 1939, v období povojnového Československa a samostatného Slovenska. Študent bude rozumieť pojmovému aparátu týkajúceho sa jednotlivých období a historickým súvislostiam. Študent bude schopný robiť analýzy podložené historickými znalosťami a súvislosťami obsiahnutými v rámci daného predmetu. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • osvojiť si pojmový aparát týkajúci sa verejnej správy; • popísať a špecifikovať správu na území Slovenska podľa historických období; • charakterizovať organizačnú a inštitucionálnu štruktúru fungovania verejnej správy; • pomenovať súvislosti, identifikovať možné riešenia a vyvodiť všeobecné závery, rešpektujúc hlavné teórie, koncepcie a myšlienkové prúdy poznania verejnej správy. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • komunikovať, triediť a kriticky pristupovať k vývoju verejnej správy a politiky;	

- vyhľadať, spracovávať, systemizovať, analyzovať a komparovať potrebné informácie z dostupných zdrojov;
- kriticky diskutovať a argumentovať o rôznych etapách vývoja verejnej správy a vyvodzovať závery;
- vypracovať analýzy podložené historickými znalosťami problematiky verejnej správy.

Stručná osnova predmetu:

1. Predštátne útvary a organizačné formy ľudskej spoločnosti.
2. Najstaršie štátne útvary Slovanov - Samova ríša, Nitrianske kniežatstvo, Veľká Morava.
3. Uhorský štát a reformy verejnej správy.
4. Tereziánske a Jozefínske reformy ako začiatok novodobej verejnej správy.
5. Vývoj verejnej správy v revolučných rokoch 1848-1868.
6. Stabilizácia verejnej správy v Rakúsko-Uhorsku.
7. Správny systém ČSR v rokoch 1918-1939.
8. Verejná správa v období Slovenského štátu.
9. Verejná správa v období rokov 1948-1968.
10. Verejná správa v období rokov 1968-1990.
11. Verejná správa v období 1990-1993.
12. Verejná správa po roku 1993.

Odporúčaná literatúra:

Kútik, J., Jakubčinová, M., Králiková, K.: Dejiny verejnej správy na území Slovenska (vybrané časti a kapitoly). Bratislava: Veda, 2018.

Holomek, J., Klierová, M.: Verejná správa (organizácia, kompetencie, elektronizácia). Trenčín: TnUAD, 2015.

Letz, R: Slovenské dejiny VI. Bratislava: Literárne informačné centrum, 2021.

Đurica, M. S.: Dejiny Slovenska a Slovákov. Bratislava: Lúč, 2013.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 2. ročníku denného a v letnom semestri 3. ročníka externého štúdia BŠP.

Predmet je povinne voliteľný.

Výučba sa poskytne podľa kapacity a záujmu študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Prednášky: 24 hodín min.

Príprava, zber a spracovanie materiálov: 6 hodín min.

Štúdium sekundárnych dát: 5 hodín min.

Príprava na zápočet a zápočet: 15 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 26 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Prednášky: 10 hodín min.

Samoštúdium a štúdium sekundárnych dát: 19 hodín min.

Príprava, zber a spracovanie materiálov: 6 hodín min.

Príprava na zápočet a zápočet: 15 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 40 hodín min. Spolu na 2 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 50 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 9						
A	B	C	D	E	FX	Fn
55.56	22.22	22.22	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: Ing. Martina Jakubčinová, PhD., MBA						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ EaMVUC/1vs4eA/22	Názov predmetu: Ekonomika a manažment VÚC
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a skúšku. Počas semestra je možné získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečnú písomnú prácu 50 bodov. Priebežné hodnotenie: práca v kolektíve a aktivita na seminároch max. 10 bodov; spracovanie a prezentácia seminárnej práce v programe Power Point na zvolenú tému max. 25 bodov; priebežný test max.15 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia záverečnej písomnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa teoretické vedomosti v oblasti fungovania ekonomických a manažérskych procesov v podmienkach samosprávy vyšších územných celkov. Študent bude vedieť používať odbornú terminológiu a legislatívu uplatňovanú v podmienkach samosprávy vyšších územných celkov. Získané vedomosti bude môcť študent uplatniť v ďalšom vysokoškolskom štúdiu. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumenie a orientácia v problematike fungovania ekonomiky a manažérskych procesov v podmienkach regionálnej samosprávy; • získanie vedomostí o činnosti a fungovaní organizácie regionálnej samosprávy; • porozumie metódam a postupom finančného plánovania v samospráve; • porozumie metódam finančnej kontroly v samospráve; • porozumie postupom v oblasti financovania a rozpočtovania v štátnej správe a verejnej správe; • porozumie princípom tvorby kalkulácií a tvorby rozpočtov; • porozumie princípom financovania rozpočtových a príspevkových organizácií;	

- získa prehľad v právnych predpisoch a pojmoch v oblasti fungovania regionálnej samosprávy, z oblasti rozpočtových pravidiel uplatňovaných v regionálnej samospráve.

2. Praktické zručnosti a kompetencie:

- schopnosť odborne komunikovať kľúčové problémy a schopnosť aplikovať a syntetizovať poznatky z oblasti ekonomiky a manažmentu vyšších územných celkov;
- schopnosť orientovať sa v právnych predpisoch v štátnej správe a samospráve;
- schopnosť podieľať sa na návrhu, zostavení, sledovaní a vyhodnocovaní rozpočtu vrátane uskutočnenia rozpočtových zmien;
- schopnosť vypracovať návrh reálneho rozpočtu podľa platnej rozpočtovej klasifikácie na príslušné rozpočtové obdobie;
- schopnosť analyzovať a vyhodnotiť požiadavky na tvorbu rozpočtu;
- schopnosť riešiť a analyzovať problémy v oblasti finančných a riadiacich procesov v regionálnej samospráve, ich kritické zhodnotenie;
- schopnosť diskutovať, argumentovať a formulovať vhodné odporúčania a rozhodnutia pre oblasť ekonomiky a manažmentu regionálnych samospráv.

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do predmetu a vymedzenie základných pojmov.
2. Organizácia a štruktúra, manažment VÚC.
3. Proces a riadenie programovania VÚC.
4. Tvorba programového dokumentu – PHSR VÚC.
5. Finančné hospodárenie a finančná politika VÚC.
6. Výkon a zabezpečenie prenesených kompetencií.
7. Financovanie prenesených kompetencií.
8. Výkon a zabezpečenie originálnych kompetencií.
9. Spôsob financovania originálnych kompetencií.
10. Metódy merania efektívnosti a kvality výkonu regionálnej samosprávy.
11. Uplatňovanie programového prístupu k rozvoju VÚC.
12. Tematické zhrnutie obsahu predmetu. Konzultácie podľa požiadaviek študentov.

Odporúčaná literatúra:

Habánik, J. a kol.: Zmeny v hospodárskej štruktúre regiónov SR v rámci sociálno-ekonomického rozvoja. Trenčín: TnUAD, 2016.

Habánik, J., Koišová, E.: Regionálna ekonomika a politika. Sprint: Bratislava, 2011.

Hajšová, M., Klierová, M., Kútik, J.: Ekonomika a manažment verejnej správy. Trenčín: TnUAD, 2016.

Holomek, J., Klierová, M.: Verejná správa (Organizácia, kompetencie, elektronizácia). Trenčín: TnUAD, 2015.

Zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v z. n. p.

Zákon č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v z. n. p.

Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p.

Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v z. n. p.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je profilový a povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Prednášky a semináre (účasť) + konzultácie 24+24 = 48 hodín min.

Príprava na prednášky, semináre, príprava a spracovanie sem. práce: 48 hodín min.

Príprava na skúšku a skúška: 54 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 48 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 102 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Prednášky a semináre (účasť) = 10 + 10 = 20 hodín min.

Príprava na prednášky a semináre počas semestra a konzultácia: 20 hodín min.

Príprava materiálov a spracovanie sem. práce: 40 hodín min.

Príprava na skúšku a skúška: 70 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 20 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 130 hodín min.

Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 6

A	B	C	D	E	FX	Fn
66.67	16.67	0.0	0.0	0.0	0.0	16.67

Vyučujúci: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ EaSpOb/1vs4eA/22	Názov predmetu: Ekonomika a správa obcí
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a hodnotenia záverečnej ústnej skúšky. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch max. 10 bodov; spracovanie semestrálnej práce a jej prezentovanie max. 40 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa prehľad o aktuálnom stave, postavení obecnej samosprávy, úlohách miestnej samosprávy v procese decentralizácie verejnej správy ako nositeľa rozvojových procesov na území s dôrazom na uskutočňovanie a napĺňanie ekonomickej funkcie miestnej samosprávy. Zároveň získa poznatky o rozvojových procesov na danom území s dôrazom na uskutočňovanie a napĺňanie ekonomickej funkcie miestnej samosprávy, poznatky o finančnej, podnikateľskej, sociálnej a ekologickej politike obce s dôrazom na uplatňovanie programového prístupu a strategického plánovania obce. Študent bude vedieť ovládať problematiku jednotlivých súčastí komunálnej politiky a ich uplatňovanie v praxi. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania v rámci daného predmetu bude študent schopný robiť závery o potrebe rozvoja obce a prístupoch k riadeniu miestneho rozvoja. Študent bude pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • získa a porozumie aktuálnemu postaveniu obecnej samosprávy a jej úlohám v procese decentralizácie verejnej správy; • dokáže aplikovať teoretické poznatky pri spracovaní dokumentov v rámci miestnej a regionálnej samosprávy a miestnej štátnej správy; • dokáže definovať princípy, pravidlá a zásady nakladania a hospodárenia s majetkom obce;	

- získa poznatky o rozvojových procesoch na danom území s dôrazom na uskutočňovanie a napĺňanie ekonomickej funkcie miestnej samosprávy;
 - porozumie finančnej, podnikateľskej, sociálnej a ekologickej politike obce s dôrazom na uplatňovanie programového prístupu a strategického plánovania obce, ale i racionálnemu usporiadaniu s cieľom dosiahnutia vyššej efektívnosti a hospodárnosti pri vykonávaní verejných záležitostí a spravovaní vecí verejných.
2. Praktické zručnosti a kompetencie:
- využívať a aplikovať metódy a nástroje národohospodárskej, regionálnej a komunálnej politiky a všeobecnej verejnej politiky štátu;
 - formulovať základné súčasti strategických rozvojových dokumentov v súlade s príslušnou metodikou a odbornou terminológiou;
 - argumentovať a vyvodzovať vhodné a užitočné odporúčania;
 - riešiť a prezentovať problémy a otázky súvisiace s komunálnou politikou.

Stručná osnova predmetu:

1. Ekonomika a správa obcí, obec v systéme verejnej správy.
2. Obec ako základná jednotka komunálnej ekonomiky a politiky.
3. Účasť občanov na správe vecí verejných.
4. Miestny rozvoj a prístupy k jeho riadeniu.
5. Finančná politika obce a finančné hospodárenie obce.
6. Rozpočet obce a rozpočtový proces.
7. Majetok obce, pravidlá nakladania s majetkom obce a zásady hospodárenia s ním.
8. Meranie efektívnosti a kvality výkonu miestnej samosprávy
9. Podnikateľská, sociálna a ekologická politika obce.
10. Strategické plánovanie rozvoja obce.
11. Manažérsko-marketingové činnosti obce.
12. Prístup LEADER a Smart city koncept.

Odporúčaná literatúra:

Jakubčinová, M., Masárová, J., Koišová, E.: Medziobecná spolupráca - búranie hraníc pre spoločný rozvoj. Trenčín: TnUAD, 2024.

Habánik, J. a kol.: Regionálna ekonomika a regionálny rozvoj. Trenčín: TnUAD. 2015.

Hajšová, M., Klierová, M., Kútik, J.: Ekonomika a manažment samosprávy. Trenčín: TnUAD, 2016.

Briestenský, L.: Sprievodca miestnou samosprávou. Bratislava: Wolters Kluwer, 2014.

Konečná Veverková, I.: Rozpočet obce a vyššieho územného celku. Bratislava: Wolters Kluwer, 2017.

Zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a 4. ročníka externého štúdia BŠP. Predmet je profilový a povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Prednášky a cvičenia 24+12= 36 hodín min.

Príprava, zber a štúdium sekundárnych dát: 24 hodín min.

Príprava na priebežnú písomnú prácu: 12 hodín min.
 Spracovanie semestrálnej práce na zvolenú tému a konzultácia: 30 hodín min.
 Príprava na skúšku a skúška: 48 hodín.
 Počet hodín kontaktnej výučby: 36 hodín min.
 Počet hodín nekontaktnej výučby: 114 hodín min.
 Časová záťaž externého študenta:
 Prednášky a semináre 10+5 = 15 hodín min.
 Samoštúdium k témam prednášok: 21 hodín min.
 Príprava, zber a štúdium sekundárnych dát: 24 hodín min.
 Príprava na priebežnú písomnú prácu: 12 hodín min.
 Spracovanie semestrálnej práce na zvolenú tému a konzultácia: 30 hodín min.
 Príprava na skúšku a skúška: 48 hodín.
 Počet hodín kontaktnej výučby: 15 hodín min.
 Počet hodín nekontaktnej výučby: 135 hodín min.
 Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce.
 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 6

A	B	C	D	E	FX	Fn
66.67	16.67	0.0	0.0	0.0	0.0	16.67

Vyučujúci: Ing. Martina Jakubčinová, PhD., MBA, doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ EVS/1vs3eA/22	Názov predmetu: Ekonomika verejného sektora
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a max. 50 bodov za záverečnú ústnu skúšku. Priebežné hodnotenie: priebežná písomná previerka max. 40 bodov; spracovanie semestrálnej práce max. 10 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa teoretické a všeobecné poznatky o veľkosti a úlohe verejného sektora v zmiešanej ekonomike, pričom bude ovládať pojmový aparát a teórie viažuce sa na problematiku úlohy štátu a verejného sektora. Študent bude vedieť vyvodiť súvislosti týkajúce sa organizácie a fungovania verejného sektora, príčin neefektívnosti verejného sektora a možností riešenia problémov súvisiacich s verejným sektorom. Študent bude rozumieť oblasti ekonomiky a efektívnosti vo verejnom sektore, úlohe manažmentu orgánov verejnej správy pri riadení jednotlivých odvetví, oblastí a úsekov verejného sektora ako i súvislostiam týkajúcich sa produkcie verejných služieb. Zároveň bude študent rozumieť problematike verejnej voľby a úlohe subjektov verejnej voľby v systéme štátu. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný robiť analýzy a štatistiky o podiele jednotlivých sektorov v rámci zmiešanej ekonomiky, o význame verejného sektora a celkovom stave jednotlivých odvetví. Študent bude pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • disponovať všeobecnými a praktickými znalosťami o verejnom sektore, verejnej voľbe a byrokracii;	

- poznať metódy a techniky získavania, spracovania a vyhodnocovania informácií a podkladov z oblasti verejnej ekonomiky, ako vedy skúmajúcej ekonomické aspekty verejného sektora na národnej, regionálnej a miestnej úrovni;
 - mať prehľad a poznatky o úlohe súkromného, verejného a tretieho sektora v zmiešanej ekonomike, a o ekonomike verejného sektora;
 - porozumieť a orientovať sa vo všeobecných a základných teóriách verejného sektora, verejnej voľby a byrokracie;
 - dokázať vysvetliť kľúčové pojmy a fakty všeobecného systému zmiešanej ekonomiky s dôrazom najmä na verejný sektor a jeho podsystemy.
2. Praktické zručnosti a kompetencie:
- robiť štatistické prehľady o podiele jednotlivých sektorov v rámci zmiešanej ekonomiky;
 - schopnosť vyhodnotiť situáciu, navrhnúť riešenia a minimalizovať disfunkcie v systéme verejného sektora;
 - využívať a aplikovať metódy a nástroje verejnej politiky štátu.

Stručná osnova predmetu:

1. Všeobecná charakteristika verejného sektora a základná pojmová terminológia súvisiaca s problematikou zmiešanej ekonomiky.
2. Teoreticko-metodologické problémy verejného sektora a zásahy štátu do verejného sektora.
3. Príčiny existencie verejného sektora.
4. Efektívnosť verejného sektora.
5. Veľkosť, obsah a podstata verejného sektora.
6. Štruktúra a skladba verejného sektora.
7. Verejné služby a ich produkcia.
8. Podstata a úloha verejnej voľby.
9. Teória a podoba byrokracie.
10. Možnosti spolupráce verejného a súkromného sektora.
11. Možnosti spolupráce verejného a tretieho sektora.
12. Aktuálne problémy súvisiace s verejným sektorom a verejnou ekonomikou.

Odporúčaná literatúra:

Klierová, M., Kútik, J.: Verejný sektor. Trenčín: TnUAD, 2013.
 Jakubčinová, M.: Verejný sektor v zmiešanej ekonomike. TnUAD, Trenčín 2021.
 Cibáková, V. a kol.: Ekonomika verejného sektora. Bratislava: IURA Edition, 2012.
 Murray Svidroňová, M.: Mimovládne neziskové organizácie - nositelia inovácií verejných služieb. Bratislava: Belianum, 2016.
 Orosz, L. a kol.: Volebné právo. Košice: UPJŠ, 2015.
 Sabayová, M., Presperinová, M.: Ekonomika a financie verejného sektora. Bratislava: APZ, 2018.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 2. ročníku denného a zimnom semestri v 3. ročníku externého štúdia BŠP.
 Predmet je povinný.
 Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.
 Časová záťaž denného študenta:

Prednášky: 24 hodín min.
 Príprava, zber a spracovanie materiálov, štúdium sekundárnych dát: 12 hodín min.
 Príprava na previerku: 12 hodín min.
 Príprava na prednášky počas semestra a konzultácia: 10 hodín min.
 Príprava na skúšku a skúška: 42 hodín.
 Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.
 Počet hodín nekontaktnej výučby: 76 hodín min.
 Časová záťaž externého študenta:
 Prednášky: 10 hodín min.
 Samoštúdium k témam prednášok: 14 hodín min.
 Príprava, zber a spracovanie materiálov: 12 hodín min.
 Príprava na previerku a konzultácia: 22 hodín min.
 Príprava na skúšku a skúška: 42 hodín.
 Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.
 Počet hodín nekontaktnej výučby: 90 hodín min.
 Spolu na 4 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce.
 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 6

A	B	C	D	E	FX	Fn
16.67	50.0	0.0	0.0	0.0	16.67	16.67

Vyučujúci: Ing. Martina Jakubčinová, PhD., MBA

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ EUProg/1vs4eB/22	Názov predmetu: Európske programy a projekty
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 5s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za záverečné hodnotenie formou vypracovania a prezentácie projektu. Počas semestra sa dá získať max. 40 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Písomný test max. 30 bodov; Aktivita na seminároch max. 10 bodov; Na konci semestra sa dá získať max. 60 bodov za vypracovanie a prezentáciu projektu. Vypracovanie projektu max. 40 bodov; Prezentácia projektu max. 20 bodov; Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia vypracovaného a prezentovaného projektu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu bude vedieť vysvetliť podstatu financovania projektov z európskych programov. Študent bude rozumieť podstate kohéznej politiky Európskej únie, princípom programovania v rámci kohéznej politiky a princípom tvorby projektov financovaných z európskych programov. Študent sa dokáže orientovať v európskych programoch a výzvach určených na financovanie projektov. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný vytvoriť projekt a primerane prezentovať navrhované riešenia vlastnej, ale aj tímovej práce. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • získa teoreticko-metodologické poznatky z oblasti programového a projektového manažmentu spojeného s podporou v rámci Európskej únie a zásad projektového manažmentu; • porozumie a osvojí si systém vypracovávania žiadostí o dotácie a granty z prostriedkov EÚ a systém riadenia a kontroly prostriedkov poskytovaných z fondov EÚ; • získa a osvojí si poznatky o európskych rozvojových programoch a pojmy z oblasti verejného obstarávania. 2. Praktické zručnosti a kompetencie:	

• rýchla orientácia vo veľkých textových dokumentoch; • samostatnosť v rozhodovaní; • schopnosť samostatne riešiť a analyzovať problémy, ale i pracovať v tíme; • schopnosť odkomunikovať a prezentovať navrhované riešenia; • dôslednosť a samostatnosť pri riešení pracovných úloh; • organizovanie a plánovanie práce; • analytické myslenie; • strategické a koncepčné myslenie.
Stručná osnova predmetu: 1. Politika súdržnosti Európskej únie a regionálna politika. Legislatívne predpisy. 2. Fondy, iniciatívy a programy Európskej Únie. 3. Dokumenty a programy pre aplikáciu politiky súdržnosti Európskej únie v Slovenskej republike. 4. Systém financovania projektov z európskych programov. 5. Subjekty, systém riadenia a kontroly európskych programov. 6. Projektový manažment. 7. Požiadavky na projekty financované z európskych programov. 8. Práca s projektovými formulármi: sledovanie výzvy, príprava a spracovanie projektu. 9. Hodnotenie a výber projektu. Žiadosť o platbu. 10. Realizácia, monitorovanie a kontrola projektov. 11. Publicita, ukončenie a udržateľnosť projektu. 12. Osobitné spôsoby implementácie operačných programov.
Odporúčaná literatúra: Havierniková, K.: Tvorba programov a projektov. Trenčín: FSEV TnUAD, 2015. Chreneková, M. a kol.: Tvorba a manažment projektov, SPU Nitra, 2021, ISBN 978-80-552-2453-4 Pisár, P: Projektový manažment vo verejnom sektore: Manažment programov EÚ, Belianum, Univerzita Mateja Bela, Banská Bystrica, 2021, ISBN 978-80-557-1885-9 Smolíková, L.: Projektové řízení: Studijní text pro prezenční a kombinovanou formu studia, Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2018. Všetečka, P.: Projektové myslenie, sprievodca súborom znalostí, Liptovský Mikuláš: Petr Všetečka, 2017.
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk, český jazyk, anglický jazyk
Poznámky: Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet povinne voliteľný. Výučba sa poskytne podľa kapacity a záujmu študentov. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž denného a externého študenta: Prednášky, semináre, konzultácie: 12+12 =24 hodín min. Príprava na semináre: 9 hodín min. Vypracovanie projektu: 30 hodín min. Príprava na písomný test: 10 hodín min. Príprava prezentácie a prezentácia projektu: 2 hodiny min. Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min. - prezenčná metóda

Počet hodín nekontaktnej výučby: 51 hodín min. - kombinovaná metóda V dennej forme štúdia: 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta. Na 3 kredity sa od študenta vyžaduje min. 75 hodín práce.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 0						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KEaE/ HosP/1vs3eA/22	Názov predmetu: Hospodárska politika
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 30 bodov v priebežnom hodnotení a 70 bodov za ústnu skúšku. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch max. 5 bodov; spracovanie a prezentácia seminárnej práce max. 15 bodov; písomná previerka max. 10 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Po absolvovaní predmetu študent bude vedieť používať základnú terminológiu z oblasti hospodárskej politiky. Študent získa prehľad o cieľoch a nástrojoch hospodárskej politiky, o vývoji a súčasnom stave hospodárskej politiky v SR. Študent bude rozumieť princípom fungovania národného hospodárstva, vzťahom medzi jednotlivými nástrojmi hospodárskej politiky, bude vedieť analyzovať možné dôsledky využitia hlavných nástrojov hospodárskej politiky štátu na hospodárenie jednotlivých subjektov trhu, dokáže vyhodnotiť účinnosť hospodárskej politiky v SR. Študent bude schopný primerane prezentovať vlastnú prácu, bude schopný prezentovať svoje odborné vedomosti a bude pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základným pojmom z oblasti hospodárskej politiky a vzťahov v národnom hospodárstve; • získa vedomosti v oblasti teoretických východísk hospodárskej politiky, jej základných smerov a koncepcií; • získa vedomosti o vývoji hospodárskej politiky; • porozumie vzťahom a procesom medzi jednotlivými nástrojmi a segmentmi hospodárskej politiky. 2. Praktické zručnosti a kompetencie:	

- kriticky diskutovať o názoroch vybraných teoretických smerov na realizáciu hospodárskej politiky;
- vyhľadať a spracovávať potrebné informácie z dostupných zdrojov;
- vypracovať analýzy štruktúry národného hospodárstva, vývoja príjmov a výdavkov štátneho rozpočtu, peňažnej zásoby, zahraničného obchodu a pod.;
- vyhodnotiť dopad vybraných nástrojov hospodárskej politiky na ekonomickú výkonnosť národného hospodárstva;
- vyhodnotiť účinnosť hospodárskej politiky.
- schopnosť racionálne študovať;
- schopnosť prezentovať výsledky vlastnej práce.

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do predmetu. Hospodárska politika ako vedná disciplína a praktická činnosť.
2. Vývojové etapy formovania zásahov štátu do fungovania ekonomiky.
3. Hospodársko-politický systém, jeho ciele a nositelia.
4. Nástroje hospodárskej politiky.
5. Národné hospodárstvo ako objekt hospodárskej politiky.
6. Formovanie hospodárskej politiky v SR.
7. Súčasná hospodárska politika SR.
8. Rozpočtová a fiškálna politika.
9. Monetárna a menová politika.
10. Zahranično-obchodná politika a dôchodková politika.
11. Hodnotenie účinnosti hospodárskej politiky.
12. Segmenty hospodárskej politiky (poľnohospodárska, priemyselná, energetická a regionálna politika).

Odporúčaná literatúra:

Habánik, J. a kol.: Hospodárska politika. Trenčín: TnUAD, 2012.
 Havierniková, K. - Kráľová, K.: Hospodárska politika Slovenskej republiky – praktikum. Trenčín: TnUAD, 2012.
 Gregová, E.: Hospodárska politika v teórii a praxi. Žilina: Edis, 2015.
 Kliková, Ch. - Kotlár, I.: Hospodárská a sociálna politika. Ostrava: Sokrates, 2019.
 Lukáčik, J. a kol.: Hospodárska politika. Bratislava: Sprint dva, 2013

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 2. ročníku denného štúdia a v zimnom semestri v 3. ročníku externého štúdia BŠP.
 Predmet je povinný a profilový.
 Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.
 Časová záťaž denného študenta:
 Prednášky a semináre: 24+24 = 48 hodín min.
 Príprava na semináre počas semestra a konzultácie: 12 hodín min.
 Spracovanie seminárnej práce a PPT prezentácie: 26 hodín min.
 Príprava na písomku: 14 hodín min.
 Príprava na skúšku a skúška: 50 hodín min.
 Počet hodín kontaktnej výučby: 48 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 102 hodín min. Prednášky a semináre: 10+10 = 20 hodín min. Samoštúdium odporúčanej literatúry: 28 hodín min. Príprava na seminár a konzultácie: 12 hodín min. Spracovanie seminárnej práce a PPT prezentácie: 26 hodín min. Príprava na písomku: 14 hodín min. Príprava na skúšku a skúška: 50 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 20 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 130 hodín min. Spolu na 6 kredity sa musí od študenta vyžadovať min.150 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 4						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	75.0	25.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: Ing. Jana Masárová, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KEaE/ HosPEU/1vs3eA/22	Názov predmetu: Hospodárska politika EÚ
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečnú písomnú skúšku 50 bodov. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch max. 5 bodov; spracovanie seminárnej práce na zadnú tému max. 15 bodov; spracovanie prezentácie v power pointe a prezentovanie max. 10 bodov. písomný test max. 20 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a písomnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa všeobecné a praktické znalosťami o hospodárstve EÚ a jej štruktúrach, organizačnej a inštitucionálnej štruktúre fungovania ekonomiky a politiky EÚ, ako aj vedomosti a znalosti o metódach a technikách získavania, spracovania a vyhodnocovania informácií a podkladov z oblasti verejnej ekonomiky a ekonomiky EÚ. Študent bude schopný systemizovať, analyzovať a komparovať aktuálne problémy verejnej správy a EÚ, získa štandardné poznatky z legislatívneho prostredia verejnej správy a EÚ a bude ovládať metódy a techniky analýz vecných problémov vo verejnej správe a metódy riadenia uplatňované vo verejnej správe. Absolvovaním predmetu bude študent pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • pomenovať súvislosti, identifikovať možné riešenia a vyvodiť všeobecné závery, rešpektujúc hlavné teórie, koncepcie a myšlienkové prúdy vedeckého poznania vo verejnej správe a ekonomike a politike EÚ; • porozumieť vývojovým trendom a reformným krokom v oblasti ekonomiky a politiky EÚ; • má základné poznatky o problematike európskej integrácie a hospodárskej politiky EU. 2. Praktické schopnosti a zručnosti:	

- tvoriť a spolupracovať na projektoch sociálneho a ekonomického rozvoja ekonomiky a politiky EÚ s dôrazom najmä na úroveň miestnej a regionálnej samosprávy a úroveň miestnej štátnej správy;
- využívať a aplikovať metódy a nástroje hospodárskej, regionálnej a komunálnej politiky EÚ a všeobecnej verejnej politiky štátu a EÚ;
- analyzovať a spracovať získané informácie, komparovať a vyhodnocovať informácie a spracovávať podklady z oblasti verejnej ekonomiky a politiky EÚ (na národnej, regionálnej a municipálnej úrovni);
- vypracovať príslušné analýzy a robiť vyhodnotenia niektorých štatistických zisťovaní a vypracovávať makroekonomické analýzy pre čiastkové oblasti hospodárstva, robiť štatistické prehľady o podiele jednotlivých sektorov v rámci zmiešanej ekonomiky
- formulovať základné súčasti strategických rozvojových dokumentov v súlade s príslušnou metodikou a odbornou terminológiou.
- implementovať vývojové trendy a reformné kroky v danej oblasti verejnej správy ekonomiky a politiky EÚ;
- prezentovať vecné problémy ekonomiky a politiky EÚ a navrhovať ich alternatívne riešenia, v rámci nadobudnutých odborných kompetencií;
- podieľať sa na riešení špecifických problémov súvisiacich so zmenami vo verejnej správe a regionálnom prostredí ekonomiky a politiky EÚ.

Stručná osnova predmetu:

1. Medzinárodná ekonomická integrácia a globalizácia.
2. EÚ ako regionálne integračné zoskupenie, vznik, vývoj.
3. Hospodárska politika EÚ, ciele, nástroje; spoločná obchodná politika EÚ.
4. Inštitucionálna štruktúra EÚ.
5. Právo EÚ.
6. Spoločná poľnohospodárska politika EÚ.
7. Regionálna politika EÚ.
8. Sociálna a migračná politika EÚ. Schengenský systém.
9. Rozpočet a finančný výhľad EÚ.
10. Menová politika. Európska hospodárska a menová únia.
11. Priemyselná a energetická politika EÚ.
12. Inovačná politika EÚ. Európa 2020. Lisabonská zmluva, aktuálne smerovanie a výzvy EÚ

Odporúčaná literatúra:

Habánik, J. a kol.: Hospodárska politika. Trenčín: TnUAD, 2012.
 Havierniková, K. - Fabuš, M. - Krajčo, K.: Hospodárska politika EÚ. Trenčín: TnUAD, 2015.
 Baldwin, R. - Wyplosz Ch.: The Economics of European integration. 3rd edition, Berkshire: McGraw-Hill Higher Education, 2019.
 Jovanović, M. N.: The Economics of European integration. (Limits and Prospects). Cheltenham: Edward Elgar, 2017.
 Larry, N.: The Economics of Europe and the European Union. Cambridge: Cambridge University Press, 2015.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

anglický

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a v letnom semestri 3. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž externého študenta:

Prednášky a semináre 10+10 =20 hodín min.

Samoštúdium k témam prednášok: 28 hodín min.

Príprava na seminár a priebežné hodnotenie: 36 hodín min.

Príprava na skúšku a skúška: 66 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 20 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 130 hodín min.

Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 9

A	B	C	D	E	FX	Fn
11.11	22.22	44.44	11.11	11.11	0.0	0.0

Vyučujúci: Ing. Marcel Kordoš, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ KontrS/1vs4eA/22	Názov predmetu: Kontrolný systém vo VS
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a 50 bodov za záverečnú ústnu skúšku. Priebežné hodnotenie: samostatná práca študenta a aktivita na seminároch max. 10 bodov; spracovanie seminárnej práce na zvolenú tému a jej prezentácia max. 30 bodov; priebežný test max. 10 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa teoretické a všeobecné vedomosti z oblasti kontrolných systémov VS, základné poznatky z oblasti kontroly vo všeobecnej rovine, z oblasti kontroly verejných financií a verejných inštitúcií. Študent bude rozumieť systému štátnej, regionálnej a lokálnej kontroly, pôsobnosti a právomociam jednotlivých prvkov kontrolného systému verejnej správy v SR. Študent bude vedieť používať základnú terminológiu a základné ekonomické kategórie využívané v oblasti kontrolného systému VS. Študent bude rozumieť finančným vzťahom vo verejnej správe, rozumieť problematike kontroly tvorby a použitia rozpočtov, dokáže sa orientovať sa v oblasti kontrolného systému VS v SR. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný primerane prezentovať navrhované riešenia vlastnej, ale aj tímovej práce, bude schopný prezentovať svoje odborné vedomosti a bude pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie kontrolnému systému verejnej správy SR; • vie vysvetliť systém štátnej, regionálnej a lokálnej kontroly, pôsobnosti a právomociam jednotlivých prvkov kontrolného systému verejnej správy v SR; • získa vedomosti o kľúčových činnostiach a prvkoch kontrolného systému;	

- rozumie základnej terminológii používanej v oblasti verejnej kontroly a o potrebe efektívneho a vzájomne zladeného kontrolného systému v jednotlivých odvetviach verejného sektora.
2. Praktické zručnosti a kompetencie:
- kompetentne komunikovať kľúčové problémy a argumenty týkajúce kontrolných systémov VS;
 - vyhodnocovať účinnosť, efektívnosť a hospodárnosť vo vynakladaní verejných finančných prostriedkov v organizáciách
 - používať a spracovávať informácie z oblasti príjmov a výdavkov vo verejných rozpočtoch pre potreby kontroly;
 - riešiť a prezentovať problémy a otázky súvisiace s kontrolnou činnosťou;
 - aplikovať a syntetizovať poznatky z oblasti kontrolnej činnosti vo VS;
 - samostatne riešiť a robiť analýzu jednotlivých druhov kontroly vo verejnej správe;
 - robiť vlastné závery v otázkach korupcie a etiky ako širšieho kontextu kontrolných systémov verejnej správy.

Stručná osnova predmetu:

1. Historický vývoj kontrolného systému vo verejnej správe v podmienkach SR.
2. Kontrola a kontrolný systém, základné pojmy, podstata kontroly, význam kontroly.
3. Kontrola ako kľúčový prvok riadenia organizácie VS.
4. Kontrolná činnosť vykonávaná v podmienkach územnej samosprávy (kontrolná činnosť na úrovni obce, VÚC)
5. Finančná kontrola ako špecifický druh kontroly podľa zákona o finančnej kontrole a audite.
6. Typy finančnej kontroly.
7. Kontrola ako nástroj hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri vynakladaní finančných prostriedkov pri verejnom obstarávaní.
8. Prvky systému vonkajšej kontroly v SR (NKÚ, parlamentná kontrola, verejný ochranca práv).
9. Kontrola vykonávaná na základe iniciatívy občanov (sťažnosti, podnety, petície, právo na informácie).
10. Kontrolná činnosť realizovaná ďalšími kontrolnými subjektami so sídlom na území SR (úrad geodézie, úrad jadrového dozoru, inšpekčné orgány).
11. Kontrolná činnosť zo strany Európskych inštitúcií.
12. Kontrola a jej úloha v boji s korupciou, etika vo verejnej správe.

Odporúčaná literatúra:

Králík, J., Kútik, J.: Kontrolný systém a jeho subsystemy vo verejnej správe. Plzeň: Aleš Čeněk s.r.o., 2013.

Konečná Veverková, I.: Rozpočet obce a vyššieho územného celku. Bratislava: Wolters Kluwer, 2017.

Kováčová, E.: Kontrola ako záruka zákonnosti a ústavnosti pri výkone verejnej správy. Banská Bystrica: Univerzita Mateja Bela, 2016.

Oláh, M., Šidelský, Ľ., Cibák, Ľ.: Finančná kontrola. Bratislava: Wolters Kluwer, 2018.

Sýkora, J.: Praktický výkon finančnej kontroly vo verejnej správe. Bratislava: Wolters Kluwer, 2015.

Príslušné právne predpisy.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Prednášky a semináre 24+24 = 48 hodín min.

Príprava na semináre počas semestra a konzultácie: 24 hodín min.

Príprava na priebežný test: 10 hodín min.

Príprava materiálov a spracovanie sem. práce: 25 hodín min.

Príprava prezentácie a prezentácia seminárnej práce: 3 hodiny min.

Príprava na skúšku a skúška: 40 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 48 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 102 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Prednášky a semináre 10+10 = 20 hodín min.

Samoštúdium k témam prednášok: 28 hodín min.

Príprava na semináre počas semestra a konzultácie: 24 hodín min.

Príprava na priebežný test: 10 hodín min.

Príprava materiálov a spracovanie sem. práce: 25 hodín min.

Príprava prezentácie a prezentácia seminárnej práce: 3 hodiny min.

Príprava na skúšku a skúška: 40 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 20 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 130 hodín min.

Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 6

A	B	C	D	E	FX	Fn
33.33	16.67	33.33	0.0	0.0	0.0	16.67

Vyučujúci: Ing. Katarína Kráľová, PhD., doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ KrizMVS/1vs4eA/22	Názov predmetu: Krízový manažment vo VS
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečný test 50 bodov. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch max. 10 bodov; spracovanie a prezentácia projektu na zadanú tému max. 40 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia záverečného písomného testu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa teoretické a všeobecné vedomosti z oblasti krízového manažmentu vo verejnej správe. Absolvent tohto predmetu získa základné poznatky z oblasti histórie a vývoja krízového manažmentu, pôsobnosti a úloh krízového manažmentu vo verejnej správe, síl a prostriedkov krízového manažmentu, integrovaného záchranného systému a jeho zložiek, krízového riadenia a plánovania a informačného systému v krízovom manažmente verejnej správy. Podrobne sa tiež zoznámia s platnou legislatívou upravujúcou oblasť krízového manažmentu vo verejnej správe. Študent bude vedieť používať terminológiu a kategórie využívané v oblasti krízového manažmentu. Študent bude rozumieť systému fungovania krízového manažmentu vo verejnej správe a úlohám jeho jednotlivých stupňov. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný prevziať zodpovednosť za výkon činností súvisiacich s krízovým manažmentom obce, samostatne riešiť a analyzovať vzniknuté problémy a samostatne sa rozhodovať v súlade s platnou legislatívou. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie a osvojí si základný pojmový aparát krízového manažmentu; • získa základné poznatky z oblasti pôsobnosti a úloh krízového manažmentu vo verejnej správe, síl a prostriedkov krízového manažmentu, integrovaného záchranného systému a jeho zložiek, krízového riadenia a plánovania a informačného systému v krízovom manažmente verejnej správy;	

- zoznámi sa s platnou legislatívou upravujúcou oblasť krízového manažmentu vo verejnej správe.
2. Praktické zručnosti a kompetencie:
- bude schopný spracovať riadiacu a plánovaciu dokumentáciu na úrovni obce;
 - sledovať zmeny legislatívy a priebežne na nich reagovať;
 - prevziať zodpovednosť za výkon činností súvisiacich s krízovým manažmentom obce;
 - plánovať a riadiť krízový manažment obce;
 - samostatne sa rozhodovať v súlade s platnou legislatívou v oblasti krízového manažmentu;
 - odborne komunikovať v oblasti krízového manažmentu;
 - samostatne riešiť a analyzovať vzniknuté problémy krízového manažmentu.

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do prednášok. História a vývoj krízového manažmentu.
2. Základné pojmy krízového manažmentu I.
3. Základné pojmy krízového manažmentu II.
4. Pôsobnosť a úlohy krízového manažmentu vo verejnej správe I.
5. Pôsobnosť a úlohy krízového manažmentu vo verejnej správe II.
6. Sily a prostriedky krízového manažmentu.
7. Zložky integrovaného záchranného systému.
8. Krízové riadenie a plánovanie I.
9. Krízové riadenie a plánovanie II.
10. Informačný systém v krízovom manažmente.
11. Krízový manažment v ekonomike.
12. Aktuálne problémy krízového manažmentu vo VS.

Odporúčaná literatúra:

Kútik, J.: Organizácia a krízový manažment verejnej správy. Trenčín: TnUAD, 2006.
 Kútik, J., Hrtánek, L.: Základy teórie krízového manažmentu a jeho právny vývoj. Trenčín: TnUAD, 2006.
 Kútik, J., Králik, J.: Verejná správa a krízový manažment. Bratislava: VEDA. 2015.
 Buzalka, J.: Všeobecné otázky krízového manažmentu. Bratislava: APZ 2005.
 Šimák, L.: Krízový manažment vo verejnej správe. Žilina: EDIS, 2016.
 Legislatíva: Odporúčané zákony a vyhlášky. Terminologický slovník krízového riadenia.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a v zimnom semestri 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Prednášky a semináre 24+12 = 36 hodín min.

Príprava materiálov a spracovanie projektu: 24 hodín min.

Príprava na seminár počas semestra a konzultácia: 10 hodín min.

Príprava na skúšku a skúška: 30 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 36 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 64 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Prednášky a semináre 10+5 = 15 hodín min. Príprava materiálov a spracovanie projektu: 24 hodín min. Príprava na seminár počas semestra, samoštúdium a konzultácia: 31 hodín min. Príprava na skúšku a skúška: 30 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 15 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 85 hodín min. Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 6						
A	B	C	D	E	FX	Fn
66.67	16.67	0.0	0.0	0.0	0.0	16.67
Vyučujúci: Ing. Martina Jakubčinová, PhD., MBA						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KEaE/ MakroAn/1vs3eB/22	Názov predmetu: Makroekonomické analýzy
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 5s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov za priebežné hodnotenie a za zápočet. Počas semestra sa dá získať max. 30 bodov za priebežné hodnotenie a 70 bodov za ústny zápočet. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch a prednáškach: max. 10 bodov; odovzdanie vypracovaných zadaní: max. 20 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a ústneho zápočtu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa prehľad o teoretických východiskách makroekonomickej analýzy a ich praktickej aplikácii. Študent bude ovládať základnú terminológiu a základné ekonomické kategórie týkajúce sa vypracovania makroekonomických analýz a ich využitia. Študent bude rozumieť metodológii analýzy vývoja národného hospodárstva, analýze podmienok a faktorov a ich vplyvu na vývoj základných makroekonomických veličín, meraniu výkonnosti národného hospodárstva a medzinárodnému porovnávaniu. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný vypracovať makroekonomické analýzy pre čiastkové oblasti hospodárstva Slovenskej republiky, príp. spracovať medzinárodné porovnávania vývoja makroekonomických ukazovateľov. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základom z oblasti makroekonomickej analýzy; • získa vedomosti v oblasti výpočtu makroekonomických ukazovateľov a ich vykazovania; • porozumie podstate analýzy časového radu makroekonomických ukazovateľov; 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • vyhľadať a selektovať štatistické údaje o vývoji makroekonomických ukazovateľov; • vypracovať makroekonomické analýzy pre čiastkové oblasti hospodárstva a urobiť ich vyhodnotenie; • argumentovať a vyvodzovať závery a vhodné odporúčania;	

• schopnosť komunikovať a prezentovať výsledky vlastnej práce.
Stručná osnova predmetu: 1. Vymedzenie základného pojmového aparátu. 2. Makroekonomické agregáty a ich meranie a vykazovanie. 3. Systém národných účtov. 4. Podmienky a faktory vplývajúce na vývoj základných makroekonomických veličín. 5. Analýza časového radu makroekonomických ukazovateľov. 6. Národné hospodárstvo, jeho štruktúra a vývoj v Slovenskej republike. 7. Model uzavretej ekonomiky a makroekonomická rovnováha. 8. Model otvorenej ekonomiky a skúmanie zmien makroekonomickej rovnováhy pri plávajúcich a fixných výmenných kurzoch. 9. Teórie ekonomického rastu a ekonomického cyklu, rastové účtovníctvo a zdroje dlhodobého ekonomického rastu. 10. Rastové účtovníctvo a zdroje dlhodobého ekonomického rastu. 11. Makroekonomická analýza vývoja HDP v SR a jeho zložiek. 12. Makroekonomická analýza vývoja na trhu práce a peňažnom trhu v SR a vo vybraných štátoch sveta.
Odporúčaná literatúra: Habánik, J. - Masárová, J. - Ivanová, E. - Janský, B.: Makroekonómia. Trenčín: TnUAD, 2021. Masárová, J.: Makroekonomické analýzy a rozhodovacie procesy. Trenčín: TnUAD, 2015. Masárová, J. a kol.: Makroekonomické analýzy. Súbor vybraných prednášok. Trenčín: TnUAD, 2013. Spěvák, V. - Žďárek, V.: Makroekonomická analýza. Teorie a praxe. Praha: Grada Publishing, 2016.
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský
Poznámky: Poznámky: Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je povinne voliteľný. Výučba sa poskytne podľa kapacity a záujmu študentov. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž externého študenta: Prednášky a semináre: 5+5 = 10 hodín min.. Samoštúdium odporúčanej literatúry: 14 hodín min. Príprava na prednášky, semináre a konzultácie: 6 hodín min. Spracovanie seminárnej práce: 35 hodín min. Príprava PPT prezentácie a prezentácia seminárnej práce: 10 hodín min. Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 65 hodín min. Na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce: 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 0						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: Ing. Jana Masárová, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ Market/1vs3eB/22	Názov predmetu: Marketing
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 5s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 2	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a záverečné hodnotenie. Počas semestra sa dá získať max. 40 bodov v priebežnom hodnotení a 60 bodov v záverečnom hodnotení (ústneho zápočtu). Priebežné hodnotenie: priebežný test 2x = 20 bodov. seminár z marketingu = 20 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a záverečného hodnotenia (ústny zápočet). Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním predmetu získa prehľad o základných teoreticko-metodologických východiskách marketingu, vrátane poznania podstaty jeho nových trendov. Študent bude rozumieť problematike marketingového plánovania, podstate, významu poznania a analýze marketingového prostredia, interakcii marketingového informačného systému a marketingového výskumu, segmentácii trhu, výberu cieľových skupín a tvorbe trhovej pozície, spotrebiteľským trhom a trhom organizácií, štruktúre marketingového mixu, základným cieľom, nástrojom a formám komunikácie s trhom, špecifikám medzinárodného marketingu, marketingu služieb a neziskových organizácií, novým trendom v marketingu, vzťahu marketingu a spoločnosti ako i etike v marketingu. Študent bude pripravený odborne komunikovať a prezentovať svoje odborné vedomosti a absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • pochopiť a aplikovať základné pojmy a kategórie marketingu, marketingové stratégie a aktivity, smerujúce k efektívnemu riadeniu podniku a zvyšovaniu jeho konkurencieschopnosti na domácom trhu;	

- identifikovať prvky marketingového mixu (4P a 7P) a stratégie používané s každým prvkom marketingového mixu.
2. Praktické zručnosti a kompetencie:
- odporučiť a odôvodniť vhodnú kombináciu marketingového mixu;
 - komunikatívnosť, aktívne počúvanie, kladenie podnecujúcich otázok a poskytovanie spätnej väzby;
 - kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi pred publikom.

Stručná osnova predmetu:

1. Marketing ako teoretická a praktická disciplína – definície a vývoj.
2. Marketingová stratégia. Funkcie a koncepcie marketingového manažmentu – analýza, plánovanie, implementácia, kontrola. Organizácia marketingu v podniku.
3. Marketingové prostredie a proces jeho monitorovania, Mikroprostredie, makroprostredie.
4. Trh, segmentácia trhu a tvorba trhovej pozície. Spotrebiteľské trhy a nákupné správanie spotrebiteľa.
5. Marketingový informačný systém. Marketingový výskum ako zdroj základných informácií.
6. Nástroje marketingu. Marketingový mix a analýza jeho štruktúry - tradičné poňatie modelu „4P“ a rozšírené poňatie marketingového mixu - „7P“.
7. Marketingový produkt. Klasifikácia produktov. Produktový mix. Inovácie, vývoj nových produktov.
8. Cena v marketingu. Cenové stratégie. Určovanie cien nových produktov. Stratégia cenových úprav.
9. Marketing miesta a distribúcia produktov. Distribučná politika. Distribučné kanály a fyzická distribúcia. Maloobchod a veľkoobchod. Úvod do logistiky.
10. Promotion: Komunikácia a stratégia. Komunikačný mix. Nástroje marketingovej komunikácie. Integrovaný marketingový komunikačný mix.
11. Marketing služieb a neziskových organizácií.
12. Nové trendy v marketingu. Marketing na internete, e-marketing, e-obchod. Marketingová etika. Etický kódex. AMA.

Odporúčaná literatúra:

Kerin, R.A., Hartley S. W.: Marketing. New York: Mc Graw Hill Education. 2020.
 Kotler, Ph., Armstrong, G.: Principles of Marketing. New York: 18th Edition. Pearson. 2020.
 Solomon, M.R., Russell, C.A. (2023). Consumer Behavior: Buying, Having, Being, 14th edition Pearson. ISBN: 978-0137865093
 Tahal, R.: Marketingový výskum. Postupy, metódy, trendy. Praha: Grada, 2017.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk, anglický jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 2. ročníku denného a externého štúdia BŠP.
 Predmet je povinne voliteľný.
 Výučba sa poskytne podľa kapacity a záujmu študentov.
 Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.
 Časová záťaž denného a externého študenta:
 Prednášky, semináre, konzultácie 12 +12 = 24 hodín
 Príprava na prednášky, semináre, konzultácie: 6 hodín min.

Príprava na priebežné testy: 6 hodín min. Príprava seminárnej práce: 10 hodín min. Príprava na zápočet: 4 hodiny min. Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min. - prezenčná metóda Počet hodín nekontaktnej výučby: 26 hodín min. - kombinovaná metóda V dennej forme štúdia: 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta. Na 2 kredity sa od študenta vyžaduje min. 50 hodín práce.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 2						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	50.0	50.0	0.0	0.0
Vyučujúci: prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Nj5/1vs3eC/25	Názov predmetu: Nemecký jazyk
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 1	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za hodnotenie predmetu. Hodnotenie predmetu: vypracovanie práce a aktivita na cvičeniach 50 bodov, záverečný písomný test 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a písomného testu. Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním predmetu získa odborné jazykové vedomosti v oblasti daní a daňového systému na základe rozvoja zručností písania, čítania, počúvania a odbornej komunikácie v nemeckom jazyku. Študent bude vedieť bude vedieť používať nemecký jazyk v komunikácii o základných problémoch verejných služieb. Študent bude rozumieť gramatickým štruktúram používaných v oblasti bankovníctva. Po úspešnom absolvovaní predmetu študent bude schopný primerane prezentovať svoje jazykové vedomosti pri prezentácii projektov regionálneho rozvoja. 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základnom komunikácie a komunikačnému procesu v cudzom jazyku; • porozumie zásadám prezentácie v cudzom jazyku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problém; • kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred publikom, a to aj písomne v cudzom jazyku; • realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou v cudzom jazyku.	
Stručná osnova predmetu: 1. Dane a daňový systém. 2. Daňové právo Slovenskej republiky. 3. Daň z príjmov a daň právnických osôb. 4. Štruktúra daňových príjmov. 5. Verejné služby.	

6. Definovanie verejných tovarov a služieb. 7. Pravidlá a druhy postupov verejného obstarávania, 8. Odborné pojmy k téme banky a bankovníctvo. 9. Druhy bánk a ich úlohy. 10. Ponuka bankových produktov. 11. Európska centrálna banka. 12. Regionálny rozvoj, projekty regionálneho rozvoja.						
Odporúčaná literatúra: Fašanok, M.: Deutsch für Studenten B1. Trenčín: TnUAD, 2016. Fašanok, M., Riečická, D.: Nemecký jazyk pre sociálno-ekonomické vedy. Trenčín: TnUAD, 2011. Odborné slovníky. Vlastné materiály, články z časopisov a internetu. Audio nahrávky z internetu						
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: nemecký jazyk						
Poznámky: Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je výberový. Predmet sa poskytuje podľa kapacity a záujmu študentov, ak si ho zapíše najmenej 5 študentov. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž denného študenta: Laboratóriá: 24 hodín min. Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: max. 5 hodín Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: max. 5 hodín. Časová záťaž denného študenta: Laboratóriá: 10 hodín min. Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: min. 15 hodín Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: min. 15 hodín Spolu na 1 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 25 hodín práce. 1 kredit predstavuje min. 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 0						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: PhDr. Miroslav Fašanok, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Nj6/1vs3eC/25	Názov predmetu: Nemecký jazyk
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 1	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za hodnotenie predmetu. Hodnotenie predmetu: vypracovanie práce a aktivita na cvičeniach 50 bodov, záverečný písomný test 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a písomného testu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa odborné jazykové teoretické a všeobecné vedomosti o fungovaní verejnej správy, jej organizácii, kompetenciách. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v nemeckom jazyku témy spojené s problematikou verejnej správy, samosprávy a riadenia ľudí. Študent bude rozumieť cudzojazyčnej komunikácii, dokáže sa orientovať v odborných témach z oblasti verejnej správy v cudzom jazyku. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť gramatickým štruktúram používaných v oblasti verejnej správy. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v nemeckom jazyku o danej problematike. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základnom komunikácie a komunikačnému procesu v cudzom jazyku; • porozumie zásadám prezentácie v cudzom jazyku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problém; • kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred publikom, a to aj písomne v cudzom jazyku; • realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou v cudzom jazyku.	
Stručná osnova predmetu:	

1. Štruktúra a organizácia VS. Štátna správa, samospráva.
2. Kompetencie vo VS.
3. Efektívnosť VS.
4. Rozhodovanie vo VS.
5. Verejné financie.
6. Manažment samosprávy – plánovanie, organizovanie, vedenie ľudí, kontrola pri riadení obcí.
7. Obec ako ekonomicko-správna jednotka. Funkcie, samospráva obce, orgány, miestne referendum, zhromaždenie obyvateľov obce.
8. Finančné hospodárenie obce.
9. Rozpočet obce.
10. Majetok obce.
11. Kontrola hospodárenia obce.
12. Pracovno-správne vzťahy v samospráve obce.

Odporúčaná literatúra:

Fašanok, M.: Deutsch für Studenten B1. Trenčín: TnUAD, 2016.

Fašanok, M., Riečická, D.: Nemecký jazyk pre sociálno-ekonomické vedy. Trenčín: TnUAD, 2011.

Odborné slovníky. Vlastné materiály, články z časopisov a internetu. Audio nahrávky z internetu

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

nemecký jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je výberový.

Predmet sa poskytuje podľa kapacity a záujmu študentov, ak si ho zapíše najmenej 5 študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS

Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 24 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: max. 5 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: max. 5 hodín.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 10 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: min. 15 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: min. 15 hodín

Spolu na 1 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 25 hodín práce.

1 kredit predstavuje min. 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 0

A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Vyučujúci: PhDr. Miroslav Fašanok, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ OBP/1vsS/22	Názov predmetu: Obhajoba bakalárskej práce
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: Metóda štúdia: prezenčná, kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7., 8..	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Hodnotenie študenta vykoná štátnicová komisia na základe predloženej bakalárskej práce, obhajobe záverečnej práce, vyjadrenia vedúceho bakalárskej práce, vyjadrenia oponenta bakalárskej práce, vrátane zodpovedania jeho otázok, zodpovedania otázok štátnicovej komisie a diskusie k bakalárskej práci, čím sa preverí schopnosť aplikovať a obhájiť vedomosti a zručnosti študenta. Výsledkom obhajoby bakalárskej práce bude vyslovenie záveru o štátnej skúške štátnicovou komisiou.	
Výsledky vzdelávania: Študent na obhajobe bakalárskej práce preukáže vedomosti a schopnosti týkajúce sa pochopenia zadania témy bakalárskej práce, pričom by mal byť schopný obhájiť, prezentovať a odkomunikovať základné otázky bakalárskej práce pred štátnicovou komisiou a publikom. Študent bude schopný argumentovať a formulovať odpovede. Po úspešnom absolvovaní predmetu štátnicovej skúšky bude študent pripravený pre podmienky praxe, príp. na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • aplikovať teoretické a praktické poznatky; • rozumie a dokáže vysvetliť súvislosti týkajúce sa témy bakalárskej práce. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • schopnosť diskutovať, argumentovať a formulovať závery; • komunikačné a prezentačné zručnosti a kompetencie; • zodpovednosť za kvalitu svojej práce; • organizovať priebeh svojho ďalšieho vzdelávania v danej oblasti verejnej správy a učiť sa s cieľom kontinuálne aplikovať nové vedomosti a zručnosti v osobnom aj pracovnom živote.	
Stručná osnova predmetu:	
Odporúčaná literatúra: Podľa odporúčania vedúceho bakalárskej práce a voľby študenta.	
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:	

slovenský jazyk						
Poznámky: Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného štúdia a externého štúdia BŠP. Predmet je predmetom štátnej skúšky. Pri kombinovanej metóde obhajoby bakalárskej práce je obhajoba podporovaná online platformou MS Teams. Časová záťaž denného a externého študenta: Príprava na obhajobu záverečnej práce: 114 hodín min. Konzultácie k prezentácii záverečnej práce: 10 hodín min. Obhajoba záverečnej práce: 1 hodina Počet hodín kontaktnej výučby: 11 hodín min. - prezenčná metóda Počet hodín nekontaktnej výučby: 114 hodín min. - kombinovaná metóda 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta. Na 5 kreditov sa od študenta vyžaduje min. 125 hodín práce.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 30						
A	B	C	D	E	FX	Fn
20.0	20.0	23.33	20.0	16.67	0.0	0.0
Vyučujúci:						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ Prax/1vs4eA/22	Názov predmetu: Odborná prax
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 4t Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent 3. ročníka denného štúdia a 4. ročníka externého štúdia sa zúčastní odbornej praxe v rámci inštitúcií štátnej správy a samosprávy podľa dohovoru v trvaní 4 týždňov. U študenta 4. ročníka externého štúdia pracujúceho v inštitúcii verejnej správy bude prax započítaná automaticky. Na konci semestra v zápočtovom období bude študentovi po úspešnom absolvovaní odbornej praxe a odovzdaní záverečnej správy udelený zápočet.	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním odbornej praxe získa prehľad pracovných aktivítach a o rozsahu práce na danom pracovisku v rámci inštitúcie štátnej správy a samosprávy. Študent bude ovládať systém práce, ako aj pracovné postupy pri spracovávaní dokumentácie na úrade pôsobiacom v rámci praxe. Študent bude rozumieť bežnej každodennej problematike a pracovnej náplni v rámci danej inštitúcie, v ktorej bude prax prebiehať. Po úspešnom absolvovaní praxe a následnej obhajobe záverečnej bakalárskej práce by študent mal byť schopný vykonávať činnosť ako odborný pracovník v rôznych odboroch organizačných štruktúr verejnej správy a v subjektoch zaoberajúcich sa najmä miestnym a regionálnym rozvojom, ako aj v iných verejnoprávnych inštitúciách (korporáciách). Študent bude pripravený na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. Absolvovaním predmetu študent získa: • Vedomosti a porozumenie: • ekonomika verejnej správy, • činnosť a fungovanie organizácie, • právne predpisy a pojmy v oblasti rozpočtových pravidiel verejnej správy, • Praktické zručnosti a kompetencie: • schopnosť organizovania a plánovania práce, • schopnosť komunikovať na odbornej úrovni, • rýchla orientácia vo veľkých textových dokumentoch, • orientácia v právnych predpisoch v štátnej správe a samospráve, • orientácia v analytických prístupoch a nástrojoch využívaných danou inštitúciou verejnej správy, • schopnosť spracovávať podklady pre jednotlivé súčasti inštitúcie verejnej správy,	

- schopnosť aplikovať a syntetizovať teoretické poznatky nadobudnuté počas štúdia v študijnom programe Verejná správa v pracovnom procese;
- prezentovať vecné problémy vo verejnej správe a navrhovať ich alternatívne riešenia, v rámci nadobudnutých odborných kompetencií.

Stručná osnova predmetu:

1. Oboznámenie sa s úlohami konkrétneho oddelenia (odboru) v rámci úradu danej inštitúcie, kde sa bude prax vykonávať.
2. Zoznamovanie sa s prácou a dokumentáciou daného pracoviska.
3. Plnenie úloh zadáných pre prax.
4. Zhromažďovanie a triedenie materiálov, ktoré môžu byť užitočné pre dokončenie záverečnej práce.
5. Spracovanie krátkej správy o činnosti v priebehu praxe, štruktúra pracoviska, hlavné úlohy a členenie pracoviska, kde prax prebiehala.
6. Ukončenie praxe, záverečná správa.

Odporúčaná literatúra:

Podľa rozhodnutia študenta.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinný.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu.

Časová dotácia - denné a externé štúdium:

Odborná prax a vypracovanie záverečnej správy v rozsahu 4 týždne = 100 hodín min. (20 pracovných dní/ min. 5 hodín/deň).

Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 6

A	B	C	D	E	FX	Fn
83.33	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	16.67

Vyučujúci:

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ PMVS/1vs4eA/22	Názov predmetu: Personálny manažment vo VS
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a 50 bodov za ústnu skúšku. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch max. 10 bodov; simulácia pracovného pohovoru max. 10 bodov; písomný test max. 30 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať pojmový aparát z personálneho manažmentu, porozumie postupom a technikám z oblasti personálneho manažmentu. Získané poznatky mu umožnia aplikovať vlastné projekty v otázkach zabezpečenia organizácií potrebnou pracovnou silou, vytvárať špecifické náborové, motivačné a hodnotiace programy, podieľať sa na vytváraní podnikovej politiky zamestnávania a vytvárania dobrého image zamestnávateľa vo vzťahu k verejnosti. Získané znalosti a zručnosti z problematiky personálneho riadenia bude vedieť aplikovať na pozíciách líniových manažérov v organizáciách verejnej správy a verejného sektora. Absolvovaním predmetu bude študent pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie postupom a technikám v oblasti personálneho manažmentu; • získa vedomosti z oblasti personálneho riadenia. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • bude vedieť analyzovať pohyb pracovnej sily v organizácií, vytvárať nové popisy pracovných miest, analyzovať efektivitu práce na pracovných miestach; • získavať a vyberať potencionálnych uchádzačov schopných obslúžiť voľné pracovné miesta v organizácií;	

• vyvolať záujem u uchádzačov; • odborne komunikovať v oblasti personálneho manažmentu, bude vedieť pripraviť nábor zamestnancov.
Stručná osnova predmetu: 1. Súvislosti rozvoja personálneho manažmentu. 2. Úlohy a ciele personálneho manažmentu v organizáciách VS. 3. Koncepcie personálneho riadenia. 4. Personálne plánovanie vo VS. 5. Analýzy v personalistike vo VS. 6. Získavanie zamestnancov vo VS. 7. Výber a adaptácia zamestnancov vo VS. 8. Motivácia zamestnancov vo VS. 9. Riadenie pracovného výkonu vo VS. 10. Komunikácia v organizácii VS. 11. Vzdelávanie zamestnancov vo VS. 12. Personálne riadenie zamerané na schopnosti.
Odporúčaná literatúra: Grenčíková, A.: Personálny manažment. Trenčín: FSEV TnUAD, 2016. Grenčíková, A.: Podniková politika zamestnávania ľudí. Trenčín: FSEV TnUAD, 2016. Sharma, F. C.: Human Resource Management. SBPD Publications. 2023 https://www.google.sk/books/edition/Human_Resource_Management/kM3FEAAAQBAJ?hl=en&gbpv=0 Llorens, J. J., Klingner, D. E., Nalbandian, J.: Public Personnel Management Contexts and Strategies, 2017 Vojtovič, S. a kol.: Personálny manažment v organizácii. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013. Armstrong M. - Taylor S.: Riadenie ľudských zdrojov. Praha: Grada Publishing, 2015. Koubek, J.: ABC praktické personalistiky. Praha: LINDE, 2000. Šikýr, M.: Personalistika pro manažery a personalisty. Praha: Grada Publishing, 2016.
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk, český jazyk, anglický jazyk
Poznámky: Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 2. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je povinný. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a e-learning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž denného a externého študenta: Prednášky, semináre, konzultácie 24+12=36 hodín min. Príprava na seminár, konzultácie a priebežné hodnotenie: 20 hodín min. Príprava na skúšku a skúška: 44 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 36 hodín min. - prezenčná metóda Počet hodín nekontaktnej výučby: 64 hodín min. - kombinovaná metóda V dennej forme štúdia: 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta. Na 4 kredity sa od študenta vyžaduje min. 100 hodín práce.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 6						
A	B	C	D	E	FX	Fn
33.33	33.33	16.67	0.0	0.0	0.0	16.67
Vyučujúci: Ing. Martin Šrámk, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KEaE/ PodFin/1vs3eB/22	Názov predmetu: Podnikové financie
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za zápočet. Počas semestra sa dá získať max. 40 bodov v priebežnom hodnotení a za zápočtovú písomnú prácu 60 bodov. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na cvičeniach a prednáškach max. 20 bodov; samoštúdium a priebežná písomná práca max. 20 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia zápočtovej písomnej práce. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa prehľad o základných teoretických a praktických problémoch finančného rozhodovania podniku akceptovaných v modernej ekonomike. Rozumie princípom získavania finančných zdrojov a ich alokovania do jednotlivých zložiek majetku. Študent bude vedieť používať pojmový aparát a základnú terminológiu a bude rozumieť základným ekonomickým kategóriám využívaným v procese získavania finančných zdrojov a finančného riadenia v podniku. Študent bude rozumieť podnikovým finančným vzťahom. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný pracovať so základnými finančnými informáciami podniku. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základnom podnikovým financiám vo všeobecnej rovine; • získa vedomosti z problematiky finančného hospodárenia a riadenia podniku; • porozumie finančným činnostiam vykonávaným podnikom; • dokáže definovať princípy finančného rozhodovania podniku; • rozumie jednotlivým zdrojom financovania; • rozumie finančným výkazom a ich vzájomnému prepojeniu. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • komunikovať kľúčové problémy a argumenty týkajúce podnikových financií;	

- dokáže pracovať so základným finančnými ukazovateľmi podniku;
- komunikovať a prezentovať problémy v oblasti získavania jednotlivých finančných zdrojov v podniku;
- argumentovať a vyvodzovať vhodné a užitočné odporúčania;
- aplikovať a syntetizovať poznatky z oblasti finančnej politiky podniku.

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do predmetu Podnikové financie.
2. Obsah a úloha podnikových financií.
3. Finančná politika a finančné ciele podniku.
4. Základné kategórie využívané pri finančnom riadení podniku.
5. Likvidita podniku, cash flow, riziko a neistota.
6. Financovanie podniku, získavanie kapitálu z externých zdrojov a vlastných zdrojov.
7. Financovanie podniku, získavanie kapitálu z externých zdrojov a cudzích zdrojov.
8. Získavanie vlastného kapitálu z interných zdrojov (zo zisku).
9. Získavanie vlastného kapitálu z interných zdrojov (z odpisov).
10. Ostatné interné zdroje financovania.
11. Finančné zdroje získané úverovou formou: strednodobé, dlhodobé úvery, krátkodobé úvery.
12. Finančná štruktúra podniku. Finančná podpora štátu podnikom, formy finančnej podpory.

Odporúčaná literatúra:

Koišová, E.: Financovanie a finančné zdroje podniku. Trenčín: TnUAD, 2015.
 Koišová, E.: Podnikové financie. Trenčín: FSEV TnUAD, 2009.
 Koišová, E., Kráľová, K., Sochuľáková, J.: Podnikové financie, praktikum - vybrané kapitoly. Trenčín: TnUAD, 2019.
 Ivanová, E. a kol. Podnikové hospodárstvo. Trenčín: TnUAD, 2018.
 Belás, J. a kol.: Management finančnej výkonnosti, obchodov a rizík v komerčnej banke. 1. vyd. Žilina: Georg, 2015.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský

Poznámky:

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je povinne voliteľný.

Výučba sa poskytne podľa kapacity a záujmu študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž externého študenta:

Prednášky a semináre 10+5 = 15 hodín min.

Príprava na cvičenie počas semestra a konzultácie: 12 hodín min.

Samoštúdium, príprava na zápočtovú písomku a zápočtová písomka. 48 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 15 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 60 hodín min.

Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 9						
A	B	C	D	E	FX	Fn
44.44	11.11	22.22	22.22	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ PracPr/1vs4eB/22	Názov predmetu: Pracovné právo
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a záverečné hodnotenie. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a hodnotenia písomného testu. Priebežné hodnotenie: písomný test max.50 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a záverečného hodnotenia. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent získa správnu orientáciu v oblasti pracovnoprávných vzťahov vo verejnej správe, bude mať prehľad o pracovnom práve v podmienkach verejnej správy a bude rozumieť štruktúre a prameňom pracovného práva. Študent sa oboznámi a porozumie zásadám a metódam právnej regulácie pracovných vzťahov vo verejnej správe, pričom bude schopný správne interpretovať, aplikovať pracovnoprávne predpisy v praxi a teoreticky rozvíjať získané poznatky. Absolvovaním predmetu bude schopný pracovať so základnými právnymi normami týkajúcimi sa pracovného práva. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenia • uviesť a opísať právne predpisy týkajúce sa hodnotenie a odmeňovania zamestnancov vo verejnej správe; • vymedziť obsah zákona o ochrane osobných údajov; • analýzy platných právnych noriem. 2. Praktické zručnosti a kompetencie • aplikovať právne normy, predpisy a základne ustanovenia pracovného práva a vytvárať dokumentáciu spojenú s personálnym zabezpečením; • robiť analýzy pracovnoprávných vzťahov;	

- pripraviť písomné vyhotovenie právnych úkonov v rámci pracovného/služobného pomeru

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do štúdia pracovnoprávných vzťahov vo verejnej správe.
2. Výkon práce vo verejnom záujme.
3. Právne vzťahy pri výkone štátnej služby.
4. Pracovný a štátnozamestnanecký pomer.
5. Skončenie pracovného a štátnozamestnaneckého pomeru.
6. Pracovná a služobná disciplína.
7. Pracovný čas, doba odpočinku a dovolenka.
8. Prekážky v práci.
9. Právo na mzdu a plat za vykonanú prácu.
10. Náhrada škody.
11. Dohody o vykonávaných mimo pracovného pomeru.
12. Činnosť zástupcov zamestnancov.

Odporúčaná literatúra:

Poruban, A.: Rukoväť pracovného práva 24. TnUAD, 2024.
 Nováková, M. a kol.: Pracovné právo I. Bratislava : Wolters Kluwer, 2024 ISBN:
 9788057106760
 Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a v 4. ročníku externého štúdia BŠP.

Predmet je povinne voliteľný.

Výučba sa poskytne podľa kapacity a záujmu študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Prednášky: 24 hodín min.

Príprava na prednášku: 25 hodín min.

Príprava na zápočet a zápočet: 26 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 51 hodín min.

Časová záťaž externého študenta:

Prednášky: 10 hodín min.

Príprava na prednášku a samoštúdium: 39 hodín min.

Príprava na zápočet a zápočet: 26 hodín.

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: 65 hodín min.

Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 0						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: JUDr. Andrej Poruban, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ RegEaP/1vs3eA/22	Názov predmetu: Regionálna ekonomika a politika
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 5s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra je možné získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečnú ústnu skúšku 50 bodov. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch max. 10 bodov; spracovanie a prezentácia seminárnej práce v programe Power Point na zvolenú tému max. 15 bodov; spracovanie zadání seminára max. 15 bodov; absolvovanie priebežného testu max. 10 bodov. Celkové hodnotenie predmetu pozostáva z priebežného hodnotenia a ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa teoretické vedomosti a schopnosť orientovať sa v oblasti problematiky fungovania regionálnej ekonomiky a politiky v Slovenskej republike a EÚ. Študent bude ovládať odbornú terminológiu využívanú v oblasti regionálnej ekonomiky a politiky a taktiež bude schopný samostatne spracovávať dáta a prezentovať výsledky svojej práce. Absolvovaním predmetu bude študent pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumenie a orientácia v problematike verejná správa a regionálny rozvoj (európske rozvojové programy); • schopnosť využívať analytické nástroje a spracovávať ekonomické dáta regiónov; • schopnosť posudzovať efektívnosť navrhovaných opatrení na základe regionálnych analýz; • schopnosť aplikovať teoretické poznatky a odborný pojmový aparát v praxi pri prijímaní rozhodnutí subjektov verejnej správy;	

• porozumenie systému tvorby regionálnej ekonomiky a politiky, schopnosť orientovať sa v nástrojoch uplatňovaných v regionálnej politike; • oboznámenie sa so zámermi, politikami a smerovaním hospodárstva na regionálnej a štátnej úrovni; • orientácia a schopnosť vysvetliť súvislosti obsiahnuté v národnej legislatíve, predovšetkým v zákonoch o podpore regionálneho rozvoja a podpore najmenej rozvinutých okresov. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • schopnosť odborne komunikovať kľúčové problémy a schopnosť aplikovať a syntetizovať poznatky z oblasti regionálnej ekonomiky a politiky v praxi; • schopnosť orientovať sa v právnych predpisoch v štátnej správe a samospráve a ich aplikácia; • schopnosť orientovať sa v analytických metodických prístupoch a nástrojoch regionálnej politiky a ich praktické využitie; • schopnosť podieľať sa na tvorbe stratégií regionálneho rozvoja a formulovať základné súčasti strategických rozvojových dokumentov v súlade s príslušnou metodikou a odbornou terminológiou; • schopnosť samostatne riešiť a analyzovať problémy v oblasti regionálnej ekonomiky a politiky, ich kritické zhodnotenie; • schopnosť diskutovať, argumentovať a formulovať vhodné odporúčania a rozhodnutia pre oblasť regionálnej ekonomiky a politiky.
Stručná osnova predmetu:
Odporúčaná literatúra: Habánik, J. a kol.: Zmeny v hospodárskej štruktúre regiónov SR v rámci sociálno-ekonomického rozvoja. Trenčín: TnUAD, 2016. Habánik, J. a kol.: Regionálna ekonomika a regionálny rozvoj. Trenčín: TnUAD, 2015. Habánik, J. - Koišová, E.: Regionálna ekonomika a politika. Bratislava: Sprint, 2011. Cameron, G. C.: Regional Economic Development. 2015. Sorhun, E. - Haciloglu, U. - Dincer, H.: Regional Economic Integrations and the Global Financial System. Texas: IDEA GROUP, U.S., 2014. Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v z. n. p.
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk, anglický jazyk
Poznámky: Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 2. ročníku denného a v letnom semestri v 3. ročníku externého štúdia BŠP. Predmet je profilový a povinný. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž denného študenta: Prednášky a semináre (účasť) 24+12 = 36 hodín min. Príprava na prednášky a semináre počas semestra, vrátane konzultácie: 12 hodín min. Príprava materiálov a spracovanie seminárnej práce: 36 hodín min. Príprava na písomnú a ústnu skúšku: 66 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 36 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 114 hodín min. Časová záťaž externého študenta: Prednášky a semináre (účasť) 10 + 5 = 15 hodín min. Príprava na prednášky a semináre, vrátane konzultácie: 20 hodín min.

Príprava materiálov, spracovanie seminárnej práce a samoštúdium: 45 hodín min. Príprava na písomnú a ústnu skúšku: 70 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 15 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 135 hodín min. Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 9						
A	B	C	D	E	FX	Fn
44.44	33.33	22.22	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Rj5/1vs3eC/25	Názov predmetu: Ruský jazyk
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 1	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za hodnotenie zápočtu. Hodnotenie zápočtu: vypracovanie práce a aktivita na cvičeniach 50 bodov, záverečný písomný zápočet 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z písomného zápočtu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa odborné jazykové vedomosti o úlohe vlády, pracovnoprávných vzťahoch, legislatíve a odborné cudzojazyčné vedomosti v tejto oblasti. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v ruskom jazyku témy spojené s problematikou verejnej správy a riadenia štátu. Bude rozumieť cudzojazyčnej komunikácii, dokáže sa orientovať v odborných témach verejnej správy v cudzom jazyku. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť gramatickým štruktúram používaných v oblasti problematiky spojenej so štátom. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v ruskom jazyku o danej problematike. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základnom komunikácie a komunikačnému procesu v cudzom jazyku; • porozumie zásadám prezentácie v cudzom jazyku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problém; • kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred publikom, a to aj písomne v cudzom jazyku; • realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou v cudzom jazyku.	
Stručná osnova predmetu:	

1. Úloha vlády v spoločnosti.
2. Základné služby poskytované štátom.
3. Zasahovanie štátu do fungovania spoločnosti v rozličných oblastiach.
4. Úloha a funkcia daní.
5. Princípy a kategórie daní.
6. Pracovnoprávne vzťahy.
7. Práva a povinnosti vyplývajúce z pracovnoprávnych.
8. Hlavné úlohy verejnej správy.
9. Rozdiel medzi legislatívou a exekutívou.
10. Slovná zásoba a kolokácie spojené s témou verejná správa.
11. Príčiny a dôvody zmien vo verejnej správe.
12. Transformácia a decentralizácia vo verejnej správe.

Odporúčaná literatúra:

Kollárová, E.: Russkij jizik v centre Jevropi 2. Banská Bystrica: Asociácia rusistov Slovenska, 2000.

Kováčiková, E.: Ruština pre samoukov. Bratislava: SPN, 2006.

Russkij jazyk kak inostrannyj–intensivnyj kurs po razvitiju navykov ustnoj reči. Moskva: Nauka, 2006.

Odborné slovníky.

Vlastné materiály, články z časopisov a internetu podľa preberaných tém. Audio nahrávky z internet. Odporúčané články a štúdie

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

ruský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je výberový.

Predmet sa poskytuje podľa kapacity a záujmu študentov, ak si ho zapíše najmenej 5 študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS

Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 24 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: max. 5 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: max. 5 hodín.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 10 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: min. 15 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: min. 15 hodín

Spolu na 1 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 25 hodín práce.

1 kredit predstavuje min. 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 0

A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Vyučujúci: Mgr. Monika Gullerová, PhD.
Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Rj6/1vs3eC/25	Názov predmetu: Ruský jazyk
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 1	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za hodnotenie zápočtu. Hodnotenie zápočtu: vypracovanie práce a aktivita na cvičeniach 50 bodov, záverečný písomný zápočet 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z písomného zápočtu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa odborné jazykové vedomosti o verejnej správe, jej úlohe, význame a členení. Študent získa odborné cudzojazyčné vedomosti o štátnej správe a samospráve, kontrole vo verejnej správe a decentralizácii verejnej správy. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v ruskom jazyku témy spojené s problematikou verejnej správy a novými riešeniami týkajúcimi sa verejnej správy. Bude rozumieť cudzojazyčnej komunikácii, dokáže sa orientovať v odborných témach verejnej správy v cudzom jazyku. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť gramatickým štruktúram používaných v oblasti problematiky spojenej s budovaním správy a sociálneho rozmeru štátu. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v ruskom jazyku o danej problematike. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základnom komunikácie a komunikačnému procesu v cudzom jazyku; • porozumie zásadám prezentácie v cudzom jazyku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problém; • kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred publikom, a to aj písomne v cudzom jazyku; • realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou v cudzom jazyku.	

Stručná osnova predmetu:

1. Verejná správa a jej charakteristické znaky.
2. Metódy a formy verejnej správy.
3. Sociálna práca vo verejnej správe.
4. Kontrola a zodpovednosť vo verejnej správe.
5. Štátna správa – jej štruktúra a kompetencie.
6. Miestna štátna správa – jej štruktúra a kompetencie.
7. Územná samospráva – jej právny a inštitucionálny rámec.
8. Druhy a úrovne verejnej správy.
9. Záujmová samospráva.
10. Verejnoprávne korporácie.
11. Princípy budovania orgánov vo verejnej správe.
12. Decentralizačný proces vo verejnej správe SR. Funkcie, ciele a úlohy verejnej správy.

Odporúčaná literatúra:

Kollárová, E.: Russkij jizik v centre Jevropi 2. Banská Bystrica: Asociácia rusistov Slovenska, 2000.

Kováčiková, E.: Ruština pre samoukov. Bratislava: SPN, 2006.

Russkij jazyk kak inostrannyj–intensivnyj kurs po razvitiju navykov ustnoj reči. Moskva: Nauka, 2006.

Odborné slovníky.

Vlastné materiály, články z časopisov a internetu podľa preberaných tém. Audio nahrávky z internet. Odporúčané články a štúdie.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

ruský jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je výberový.

Predmet sa poskytuje podľa kapacity a záujmu študentov, ak si ho zapíše najmenej 5 študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 24 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: max. 5 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: max. 5 hodín.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 10 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: min. 15 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: min. 15 hodín

Spolu na 1 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 25 hodín práce.

1 kredit predstavuje min. 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 0						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: Mgr. Monika Gullerová, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ SpravP/1vs3eA/22	Názov predmetu: Správne právo
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a max. 50 bodov za záverečnú písomnú prácu. Priebežné hodnotenie: písomný test max. 50. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a písomnú skúšku. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa základné štandardizované teoretické a praktické poznatky z problematiky správneho práva. Študent bude vedieť riešiť otázky týkajúce sa kontroly vo verejnej správe, administratívnoprávnej zodpovednosti a správnych deliktov. Študent bude rozumieť systémom a normám správneho práva, pričom bude schopný robiť analýzy správnych konaní. Študent bude po absolvovaní predmetu schopný orientovať sa v relevantných prameňoch a procesných inštitútoch správneho konania a správneho súdnictva. Úspešným absolvovaním predmetu bude študent pripravený na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Verejná správa Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • získať prehľad o kľúčových pojmoch zo správneho práva hmotného a procesného; • definovať činnosti vykonávané v rámci správneho konania; • prejednávať priestupky v rámci priestupkového konania; • analýzy platných právnych noriem a legislatívy. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • používať a aplikovať právne a legislatívne predpisy; • robiť analýzy jednotlivých etáp správneho konania;	

• robiť analýzu rozhodnutí príslušných správnych orgánov v jednotlivých druhoch správneho konania.
Stručná osnova predmetu: 1. Správne právo ako jedno z odvetví právneho poriadku. 2. Pramene správneho práva. 3. Princípy dobrej správy. 4. Pojem a predmet správneho práva. 5. Systém správneho práva. 6. Normy správneho práva. 7. Administratívnoprávne vzťahy. 8. Formy činnosti verejnej správy. 9. Kontrola vo verejnej správe. 10. Zodpovednosť vo verejnej správe. 11. Zákon o priestupkoch. 12. Správny poriadok.
Odporúčaná literatúra: Vrabko, M. a kol.: Správne právo hmotné osobitná časť Bratislava: Wolters Kluwer, Univerzita Komenského, Právnická fakulta, 2017. Vrabko, M. a kol.: Správne právo hmotné Všeobecná časť. Bratislava: C. H. Beck, 2018. Vrabko, M. a kol.: Správne právo procesné osobitná časť. Šamorín: Heuréka, 2018. Vrabko, M. a kol.: Správne právo procesné všeobecná časť Bratislava: C. H. Beck, 2019.
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk
Poznámky: Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 2. ročníku denného a v 3. ročníku externého štúdia BŠP. Predmet je povinný. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž denného študenta: Prednášky: 24 hodín min. Príprava na prednášku: 36 hodín min. Príprava na skúšku a skúška: 40 hodín Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 76 hodín min. Časová záťaž externého študenta: Prednášky: 10 hodín min. Samoštúdium k témam prednášok: 14 hodín min. Príprava na prednášku: 36 hodín min. Príprava na skúšku a skúška: 40 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 90 hodín min. Spolu na 4 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 10						
A	B	C	D	E	FX	Fn
20.0	0.0	20.0	10.0	40.0	0.0	10.0
Vyučujúci: JUDr. Andrej Poruban, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ TvPaP/1vs3eA/22	Názov predmetu: Tvorba programov a projektov
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 40 bodov v priebežnom hodnotení a za hodnotenie ústnej skúšky max. 60 bodov. Priebežné hodnotenie: vypracovanie a prezentácia projektu max. 30 bodov; písomný test max. 5 bodov; aktivita na seminároch max. 5 bodov; Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu bude vedieť vysvetliť podstatu problematiky tvorby programových dokumentov a projektov. Študent bude rozumieť metodike tvorby programov a projektov v praxi verejnej správy. Študent bude schopný orientovať sa v oblasti programových dokumentov slúžiacich na financovanie projektov na národnej a medzinárodnej úrovni. Študent bude schopný vypracovať jednotlivé časti programového dokumentu a vypracovať projekt k riešeniu problému v oblasti verejnej správy. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný primerane prezentovať navrhované riešenia vlastnej, ale aj tímovej práce a prezentovať svoje odborné vedomosti. Študent bude pripravený absolvovať predmety v ďalšom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe verejná správa. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • získa a porozumie teoreticko-metodologickým poznatkom z oblasti programového a projektového manažmentu; • osvojí si a pochopí zásadám projektového manažmentu a metódam financovania projektov; • porozumie systému vypracovávania žiadostí o dotácie a granty zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov EÚ, z prostriedkov nadácií, žiadostí o sponzorské príspevky, dary; • metódy tvorby strategických dokumentov;	

• strategické programové dokumenty na národnej úrovni. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • tvorba strategických zámerov; • orientácia v analytických metodických prístupoch a nástrojoch; • podieľanie sa na zabezpečení prípravy prioritných projektov; • vyhodnocovanie plnenia prioritných projektov; • sledovanie rozpočtu, úloh a termínov v rámci projektu; • sledovanie a vyhodnocovanie financovania projektov, programov a aktivít; • schopnosť samostatne riešiť a analyzovať problémy; • schopnosť pracovať v tíme; • organizovanie a plánovanie práce.
Stručná osnova predmetu: 1. Úvod do predmetu. Základné pojmy z oblasti programového a projektového manažmentu. 2. Metódy, techniky a nástroje využívané v programovom a projektovom manažmente. 3. Strategické a programové dokumenty na regionálnej a národnej úrovni. 4. Metodika tvorby strategických a programových dokumentov. 5. Projekt a typológia projektov vo verejnej správe. 6. Zásady projektového manažmentu a manažment projektového cyklu. 7. Možnosti získania finančnej podpory a finančné riadenie projektov vo verejnej správe. 8. Systém vypracovávania žiadostí o dotácie a granty zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov EÚ. 9. Logický rámec projektu. 10. Implementácia, riadenie, kontrolovanie, publicita a informovanosť prác v projekte. 11. Riziká, zmeny a kvalita projektov. 12. Ukončenie a dokumentácia projektu.
Odporúčaná literatúra: Havierniková, K.: Tvorba programov a projektov. Trenčín: FSEV TnUAD, 2015. Chreneková, M. a kol.: Tvorba a manažment projektov, SPU Nitra, 2021, ISBN 978-80-552-2453-4 Pisár, P: Projektový manažment vo verejnom sektore: Manažment programov EÚ, Belianum, Univerzita Mateja Bela, Banská Bystrica, 2021, ISBN 978-80-557-1885-9 Smolíková, L.: Projektové řízení: Studijní text pro prezenční a kombinovanou formu studia, Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2018. Všetečka, P.: Projektové myslenie, sprievodca súborom znalostí, Liptovský Mikuláš: Petr Všetečka, 2017.
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk, český jazyk
Poznámky: Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je profilový a povinný. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformami MS Teams a eLearning, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž denného a externého študenta: Prednášky, laboratória, konzultácie: 24+24=48 hodín min. Príprava na laboratória: 12 hodín min. Vypracovanie projektu: 25 hodín min. Príprava na písomný test: 10 hodín min.

Príprava prezentácie a prezentácia projektu: 2 hodiny min. Príprava na ústnu skúšku a skúška: 28 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 48 hodín min. - prezenčná metóda Počet hodín nekontaktnej výučby: 77 hodín min. - kombinovaná metóda V dennej forme štúdia: 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta. Na 5 kreditov sa od študenta vyžaduje min. 125 hodín práce.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 10						
A	B	C	D	E	FX	Fn
40.0	30.0	10.0	20.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KEaE/ VerFin/1vs3eA/22	Názov predmetu: Verejné financie
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 40 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečnú písomnú prácu 60 bodov. Priebežné hodnotenie: samostatná práca a aktivita na seminároch max. 10 bodov; spracovanie a prezentovanie seminárnej práce na zvolenú tému max. 30 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a záverečnej písomnej práce. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním predmetu získa odborné znalosti v oblasti verejných statkov, fiškálneho federalizmu, a to z teoretického ako aj praktického hľadiska. Študent získa prehľad o podstate a riadení verejných financií štátu a územnej samosprávy, o princípe financovania a rozpočtových a príspevkových organizácií. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania v rámci uvedeného predmetu by študent mal byť schopný navrhovať a vyhodnocovať aktivity a schopnosti manažmentu verejnej správy. Študent je schopný porozumieť finančnému systému jednotlivých zložiek subjektov verejných financií v súčasných globalizačných procesoch. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumieť a osvojiť si základný pojmový aparát a východiská verejných financií, formulovať a kriticky zhodnotiť súčasné problémy; • nadobudnúť vedomosti a poznatky z oblasti verejných financií vo všeobecnej rovine a ich podstaty; • rozumieť systému rozpočtovej sústavy SR, štruktúre verejných rozpočtov, finančným vzťahom medzi nimi, ako aj štruktúre rozpočtových príjmov a výdavkov. 2. Praktické zručnosti: • zvoliť vhodnú formu členenia príjmov verejných rozpočtov,	

• rozlišovať daňové a nedaňové príjmy a aplikovať na slovenský rozpočtový systém s dôrazom na nové trendy; • navrhovať úpravy verejných rozpočtov, preukázať kreativitu; • zostavovať, sledovať a vyhodnocovať rozpočet, navrhovať rozpočtové zmeny; • preukázať pracovnú efektivitu a profesionalitu v tímoch pri riešení stanovených úloh.
Stručná osnova predmetu: 1. Vzťahy verejných financií a verejného sektora. 2. Funkcie verejných financií. 3. Fiškálna a rozpočtová politika. 4. Rozpočtová sústava SR, verejné financie v SR. 5. Výdavková politika, verejné výdavky, štruktúra verejných výdavkov. 6. Verejné príjmy. 7. Zdaňovanie, daňové zásady, daňový systém. 8. Daňová sústava SR. 9. Rozpočtová klasifikácia, programové rozpočtovanie, rozpočtové pravidlá. 10. Fiškálna nerovnováha, verejná zadlženosť. 11. Fiškálny deficit, ekonómia verejnej zadlženosti. 12. Medzinárodný kontext verejných financií. Rozpočet EÚ.
Odporúčaná literatúra: Koišová, E. a kolektív: Financie a mena. Trenčín: TnUAD, 2017. Balko, L.: Základy verejných financií. Trenčín: TnUAD, 2006. Cibáková, V.: Ekonomika verejného sektora. Bratislava: Iura Edition, 2012. Jakubíková, E., Horváthová, L.: Verejné financie. Košice: Technická univerzita 2008. Medved', J., Nemec, J. a kolektív: Verejné financie. Bratislava: Sprint dva, 2011. Platné legislatívne nariadenia a zákony k systému verejných financií. Príslušné smernice a nariadenia EÚ.
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk
Poznámky: Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je profilový a povinný. Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry. Časová záťaž externého študenta: Prednášky a semináre 10+10 = 20 hodín min. Samoštúdium, príprava, zber a triedenie materiálov a spracovanie sem. práce: 76 hodín min. Konzultácia k seminárnym prácam: 4 hodín min. Príprava na skúšku a skúška: 25 hodín. Počet hodín kontaktnej výučby: 20 hodín min. Počet hodín nekontaktnej výučby: 105 hodín min. Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 10						
A	B	C	D	E	FX	Fn
60.0	10.0	10.0	10.0	10.0	0.0	0.0
Vyučujúci: prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Sj5/1vs3eC/25	Názov predmetu: Španielsky jazyk
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 1	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za hodnotenie zápočtu. Hodnotenie zápočtu: vypracovanie práce a aktivita na cvičeniach 50 bodov, záverečný písomný zápočet 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z písomného zápočtu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa odborné jazykové vedomosti o živote na univerzite a štúdiu na nej, o pracovnom trhu a pracovnom prostredí, o náboře uchádzačov a pracovnom pohovore. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v španielskom jazyku témy spojené s týmito problematikami. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť slovnej zásobe a gramatickým štruktúram používaných vo vybraných oblastiach komunikácie. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v španielskom jazyku o danej problematike. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základnom komunikácii a komunikačnému procesu v cudzom jazyku; • porozumie zásadám prezentácie v cudzom jazyku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problém; • kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred publikom, a to aj písomne v cudzom jazyku; • realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou v cudzom jazyku.	
Stručná osnova predmetu:	

1. Život na univerzite. Organizácia štúdia. 'Sloboda' na univerzite. Komparácia systému vysokoškolského vzdelávania na Slovensku a vybraných krajinách Európskej únie.
2. Univerzita A. Dubčeka. Fakulty. Druhy vzdelávacích programov. Príprava na skúšku. História, štruktúra, orgány univerzity, veda a výskum, medzinárodná spolupráca.
3. Možnosti štúdia v zahraničí. Program Erasmus. Postup prihlásenia sa na Erasmus štúdium na zahraničnej univerzite a podmienky štúdia. Význam študijného pobytu v zahraničí.
4. Ako sa uchádzať o prácu, ohodnotenie pracovnej ponuky. Čítanie autentických textov.
5. Nábor pracovníkov – rôzne formy získavania pracovníkov, interné a externé formy získavania pracovníkov.
6. Ponuka pracovných miest. Inzeráty. Požiadavky na inzerát.
7. Motivačný list. Koncipovanie motivačného listu. Analýza používaných štruktúr.
8. Curriculum Vitae –spracovanie osobných údajov, štruktúrovaný profesijný životopis, špecifiká lexiky.
9. Pracovný pohovor, príprava na pohovor, tipy na úspešné absolvovanie pracovného pohovoru.
10. Riadiaci pracovník. Kompetencie.
11. Riadenie ľudských zdrojov–osobnosť, zručnosti manažéra, zostavenie profilu manažéra.
12. Problémy na pracovisku.

Odporúčaná literatúra:

Delgadová, E., Šajgalíková, H.: Španielčina pre samoukov a pre jazykové kurzy. Bratislava: Aktuell, 2010.

Palencia, R.: Uso de la gramática española – intermedio. Madrid: Edelsa Grupo Didascal, S.A., 2006.

Slovník: Nuevo Ven. Madrid :Edelsa, 2007.

Články z časopisov a internetu podľa preberaných tém. Audio nahrávky z internetu.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

španielsky jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v zimnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je výberový.

Predmet sa poskytuje podľa kapacity a záujmu študentov, ak si ho zapíše najmenej 5 študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 24 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: max. 5 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: max. 5 hodín.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 10 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: min. 15 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: min. 15 hodín

Spolu na 1 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 25 hodín práce.

1 kredit predstavuje min. 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 0						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: Mgr. Monika Gullerová, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025						
Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ Sj6/1vs3eC/25	Názov predmetu: Španielsky jazyk
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 1	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za hodnotenie zápočtu. Hodnotenie zápočtu: vypracovanie práce a aktivita na cvičeniach 50 bodov, záverečný písomný zápočet 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z písomného zápočtu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa odborné jazykové vedomosti o verejnej správe, jej kontrole a organizácii, odborné cudzojazyčné vedomosti v oblasti štátnej správy a samosprávy. Študent bude vedieť používať cudzí jazyk, komunikovať a prezentovať v španielskom jazyku témy spojené s problematikou verejnej správy, decentralizácie a kontroly tohto priestoru. Bude rozumieť cudzojazyčnej komunikácii, dokáže sa orientovať v odborných témach verejnej správy v cudzom jazyku. Študent bude schopný kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, bude rozumieť gramatickým štruktúram používaných v danej problematike. Po úspešnom ukončení procesu vzdelávania bude študent pripravený využívať odborný jazyk v komunikácii v španielskom jazyku o danej problematike. Absolvovaním predmetu študent získa: 1. Vedomosti a porozumenie: • porozumie základnom komunikácii a komunikačnému procesu v cudzom jazyku; • porozumie zásadám prezentácie v cudzom jazyku. 2. Praktické zručnosti a kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problém; • kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a pred publikom, a to aj písomne v cudzom jazyku; • realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou v cudzom jazyku.	
Stručná osnova predmetu:	

1. Verejná správa a jej charakteristické znaky.
2. Metódy a formy verejnej správy.
3. Sociálna práca vo verejnej správe.
4. Kontrola a zodpovednosť vo verejnej správe.
5. Štátna správa – jej štruktúra a kompetencie.
6. Miestna štátna správa – jej štruktúra a kompetencie.
7. Územná samospráva – jej právny a inštitucionálny rámec.
8. Druhy a úrovne verejnej správy.
9. Záujmová samospráva.
10. Verejnoprávne korporácie.
11. Princípy budovania orgánov vo verejnej správe.
12. Decentralizačný proces vo verejnej správe SR. Funkcie, ciele a úlohy verejnej správy.

Odporúčaná literatúra:

Delgadová, E., Šajgalíková, H.: Španielčina pre samoukov a pre jazykové kurzy. Bratislava: Aktuell, 2010.

Palencia, R.: Uso de la gramática española – intermedio. Madrid: Edelsa Grupo Didascal, S.A., 2006.

Slovník: Nuevo Ven. Madrid :Edelsa, 2007.

Články z časopisov a internetu podľa preberaných tém. Audio nahrávky z internetu.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

španielsky jazyk

Poznámky:

Predmet sa poskytuje v letnom semestri v 3. ročníku denného a externého štúdia BŠP. Predmet je výberový.

Predmet sa poskytuje podľa kapacity a záujmu študentov, ak si ho zapíše najmenej 5 študentov.

Pri kombinovanej metóde vzdelávania je výučba podporovaná online platformou MS Teams, vrátane zabezpečenia dostupnosti študijných materiálov v zmysle osnovy predmetu a odporúčanej literatúry.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 24 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: max. 5 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 24 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: max. 5 hodín.

Časová záťaž denného študenta:

Laboratóriá: 10 hodín min.

Príprava na priebežné hodnotenie, konzultácie, zápočet: min. 15 hodín

Počet hodín kontaktnej výučby: 10 hodín min.

Počet hodín nekontaktnej výučby: min. 15 hodín

Spolu na 1 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 25 hodín práce.

1 kredit predstavuje min. 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 0

A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Vyučujúci: Mgr. Monika Gullerová, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025

Schválil: doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., Ing. Jana Masárová, PhD., prof. Ing. Jaroslav Belás, PhD., Ing. Eva Ivanová, CSc., Ing. Eva Koišová, PhD., MBA