

OBSAH

1. Bakalárska práca.....	2
2. Bakalársky seminár + bakalárska práca.....	5
3. Financie a mena.....	8
4. Komunikácia a prezentácia.....	10
5. Manažment ochrany informácií.....	12
6. Marketing.....	15
7. Marketing v AJ.....	18
8. Obhajoba bakalárskej práce.....	21
9. Odborná prax.....	23
10. Personálna a mzdová agenda I.....	25
11. Personálna a mzdová agenda II.....	28
12. Personálny manažment I.....	31
13. Personálny manažment II.....	34
14. Podnikové financie.....	37
15. Pracovné právo.....	40
16. Psychohygiena (psychológia zdravia).....	43
17. Sociálne zabezpečenie.....	46
18. Systémy odmeňovania.....	48
19. Trh práce a politika zamestnanosti.....	50
20. Tvorba programov a projektov pre personalistov.....	52

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ BP/11z4eA/22	Názov predmetu: Bakalárska práca
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Laboratórne cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Hodnotenie študentov vykoná vyučujúci na základe predloženej záverečnej práce, kde sa preverí schopnosť aplikovať vedomosti v kontexte opísaných výsledkov vzdelávania a za aktivitu študenta. Záverečné hodnotenie bude udelené na konci semestra: A od 100-93 bodov; B od 92- 85 bodov; C od 84-76 bodov; D od 75-68 bodov; E od 67-60 bodov, FX menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním predmetu získa prehľad o základných zásadách a úlohách vypracovávania záverečnej práce; o zásadách prístupu k materiálom ako sú analytické materiály, vedecká a odborná literatúra, štatistické materiály, empirické údaje a iné; a o zásadách používania odbornej terminológie a jazykovej stránke práce, až po vytlačenie a zviazanie práce. Študent sa oboznámi so všeobecnými a vnútornými požiadavkami k vypracovaniu záverečnej práce a zásadami komunikácie s vedúcim záverečnej práce. Po absolvovaní predmetu je študent schopný porozumieť problematike metodiky bakalárskej práce, porozumieť správne citovaniu použitých zdrojov. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické zručnosti: • schopnosť zhromažďovať a spracovávať údaje, orientovať sa v analytických prístupoch a nástrojoch využívaných pri spracovávaní záverečných prác, • schopnosť spracovať informácie na odbornej úrovni, schopnosť diskutovať, argumentovať a formulovať vhodné odporúčania, • využívať moderné informačné a komunikačné technológie, spracovávať databázové a textové súbory, vytvárať grafy pre potreby analýzy, kompetencie: • komunikatívnosť. Študent je schopný aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a/alebo pred odborným publikom, a to aj písomne, • samostatnosť. Študent preukazuje vysoký stupeň samostatnosti pri analýze a riešení konkrétnych problémov, • inovatívnosť/kreativita. Študent má tvorivý a kreatívny prístup k práci. Dokáže sledovať, kriticky triediť a samostatne implementovať najnovšie poznatky do praxe. Má schopnosť pružne reagovať	

na neočakávané situácie a využívať svoje improvizračné spôsobilosti, adaptabilitu a flexibilitu v myslení.						
Stručná osnova predmetu: 1. Konzultácia s vedúcim bakalárskej práce. Rešpektovanie zásad komunikácie s vedúcim bakalárskej práce 2. Oboznámenie sa s vedeckými metódami používanými pri spracovaní záverečných prác 3. Oboznámenie sa s odbornými publikáciami pre vypracovanie bakalárskej práce 4. Oboznámenie sa s vnútornými požiadavkami FSEV pre napísanie bakalárskej práce Premyslenie a uvedomenie si základných zásad a úloh bakalárskej práce 5. Vedecká integrita – pravidlá, kódex, etické opatrenia 5. Vypracovanie koncepcie bakalárskej práce 6. Oboznámenie vedúceho s koncepciou 7. Vypracovanie návrhu štruktúry bakalárskej práce 8. Konzultácia s vedúcim a schválenie návrhu štruktúry bakalárskej práce 9. Plagiátorstvo a zásady správneho citovania 10. Konzultácia k textovej časti diplomovej práce 11. Záverečné zhodnotenie a odporúčania na pokračovaní v príprave záverečnej práce						
Odporúčaná literatúra: ORGANIZAČNÁ SMERNICA ZÁVEREČNÉ PRÁCE (bakalárske a diplomové práce) na FSEV TnUAD v Trenčíne. TnUAD, Trenčín 2024. Deklarácia o posilnení vedeckej integrity na Slovensku. Kútik, J., Klierová, M.: Metodika vypracovania záverečných prác (bakalárske, diplomové, dizertačné). Trenčín: TnUAD, 2016. Holomek, J.: Vedecký výskum vo verejnej správe. Trenčín: TnUAD, 2018. Zdroje použité pri spracovaní záverečnej práce podľa témy záverečnej práce.						
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: Slovenský jazyk						
Poznámky: Predmet je povinný. Denné a externé štúdium: Konzultácie vrátane štúdia záverečných prác v CRZP 24 hodín Štúdium odporúčaných zdrojov 20 hodín Štúdium odbornej literatúry 45 hodín Spracovanie konceptu a štruktúry 10 hodín Spracovanie textovej časti bakalárskej práce 51 hodín Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín– prezenčná metóda, nekontaktná: 126 hodín - kombinovaná metóda. Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 90						
A	B	C	D	E	FX	Fn
20.0	22.22	28.89	8.89	6.67	3.33	10.0
Vyučujúci:						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						

Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ BSaBP/1lz4eA/22	Názov predmetu: Bakalársky seminár + bakalárska práca
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 2	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Hodnotenie študenta vykoná vedúci záverečnej práce na základe predloženého projektu bakalárskej práce, ktorým sa preverí schopnosť aplikovať vedomosti v kontexte opísaných výsledkov vzdelávania. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu získa vedomosti a poznatky o metodických a metodologických zásadách vypracovania záverečných kvalifikačných odborných prác, porozumie špecifikám záverečných kvalifikačných odborných prác a ich odlišnostiam od iných typov písomných prác, oboznámi sa s postupmi, pravidlami a metódami získavania potrebných materiálov a informácií pre vypracovanie bakalárskej záverečnej práce. Pamätá si postupy vyhľadávania a získavania už vytvorených existujúcich a zovšeobecnených dát a informácií, porozumie procesom a činnostiam vytvárania vlastných potrebných štatistik a dát pri ich absencii v iných zdrojoch, pamätá si základné metódy zovšeobecnenia, analýzy a štatistického spracovania samostatne vytvorených informácií a dát, pamätá si logickú a obsahovú štruktúru bakalárskej práce a jej jednotlivé zložky, porozumie postupom a požiadavkám písomného usporiadania obsahu bakalárskej práce, uvedomí si potrebu a význam plnenia neformálnych prvkov a požiadaviek k spracovaniu textu bakalárskej práce. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické zručnosti a znalosti: • študent dokáže vypracovávať písomnú záverečnú bakalársku prácu v súlade s požadovanou metodikou a metodologickými zásadami, • bude vedieť aplikovať potrebné postupy, pravidlá a metódy získavania potrebných materiálov a informácií pre vypracovanie bakalárskej záverečnej práce, • dokáže pochopiť podstatu a úlohu záverečnej kvalifikačnej práce od iných typov odborných písomných prác, • dokáže vyhľadávať a získavať už vytvorené existujúce informácie a dáta potrebné pre účely bakalárskej práce z vonkajších zdrojov,	

- dokáže aplikovať získané poznatky pre vytváranie vlastných potrebných štatistických dát a informácií,
 - bude vedieť aplikovať získané vedomosti a základné metódy zovšeobecnenia, štatistického spracovania a analýzy samostatne vytvorených informácií a dát,
 - dokáže si uvedomiť význam plnenia neformálnych prvkov a požiadaviek k spracovaniu textu bakalárskej práce,
- kompetencie:
- schopnosť porozumieť špecifikám záverečných kvalifikačných odborných prác a ich aplikácii pre vypracovanie bakalárskej záverečnej práce,
 - schopnosť aplikovať získané postupy, pravidlá a metódy samostatného vytvárania potrebných informácií a dát pre vypracovanie bakalárskej záverečnej práce,
 - schopnosť aplikovať získané teoretické vedomosti o metodických a metodologických zásadách vypracovania záverečných kvalifikačných odborných prác pre napísanie záverečnej bakalárskej práce,
 - schopnosť vytvárania vlastných potrebných štatistických informácií a dát,
 - schopnosť zovšeobecnenia, analýzy a štatistického spracovania samostatne vytvorených informácií a dát,
 - schopnosť písomného usporiadania obsahu bakalárskej práce,
 - schopnosť uvedomenia významu plnenia neformálnych prvkov a požiadaviek k spracovaniu textu bakalárskej práce.

Stručná osnova predmetu:

1. Úlohy a cieľ záverečnej bakalárskej práce.
2. Požiadavky k výberu témy záverečnej bakalárskej práce.
3. Obsahová štruktúra záverečnej bakalárskej práce.
4. Úvod záverečnej bakalárskej práce.
5. Teoretické a praktické východiská záverečnej bakalárskej práce.
6. Metodické otázky vypracovania záverečnej bakalárskej práce.
7. Definovanie cieľa a úloh bakalárskej práce.
8. Získavanie a zovšeobecnenia potrebných informácií a dát.
9. Metodické otázky vytvárania potrebných informácií a dát.
10. Analýza získaných informácií a dát, závery práce.
11. Vedecká integrita – pravidlá, kódex, etické opatrenia.
12. Formálne náležitosti záverečnej bakalárskej práce.

Odporúčaná literatúra:

ORGANIZAČNÁ SMERNICA ZÁVEREČNÉ PRÁCE (bakalárske a diplomové práce) na FSEV TnUAD v Trenčíne. TnUAD, Trenčín 2024.

Kútik, J., Klierová, M. Metodika vypracovania záverečných prác: Bakalárske, diplomové, dizertačné. Trenčín: TnUAD, 2016. ISBN 978-80-8075-726-7.

Deklarácia o posilnení vedeckej integrity na Slovensku.

Grančay, M., Szikorová, N. 2011. Nová metodika tvorby písomných prác: Pravidlá písania seminárnej práce. Bratislava : EKONÓM, 2011. ISBN 978-80-225-3168-9. `

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

Slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet je povinný.

Denné a externé štúdium:

Seminár a konzultácie 24 hodín

Samostatná práca podľa informačného listu predmetu a pokynov 15 hodín Príprava na záverečné hodnotenie a záverečná práca 11 hodín Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín– prezenčná metóda, nekontaktná: 26 hodín- kombinovaná metóda. Spolu na 2 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 50 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 86						
A	B	C	D	E	FX	Fn
12.79	20.93	16.28	20.93	26.74	0.0	2.33
Vyučujúci: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KEaE/ FaM/1lz3eB/22	Názov predmetu: Financie a mena
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za záverečné prezentovanie práce. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečnú písomnú prácu 50 bodov. Priebežné hodnotenie: Aktivita na prednáškach max. 10 bodov; Spracovanie seminárnej práce na zvolenú tému max. 15 bodov; Spracovanie prezentácie v power pointe a prezentovanie max. 25 bodov; Záverečná písomná práca 50 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia záverečnej písomnej práce. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu porozumie teoretickým a všeobecným poznatkom z oblasti financií a meny, teóriám a koncepčným rámcom týkajúcim sa menovej a fiškálnej politiky, porozumie úlohe a významu menovej a fiškálnej politiky, bude si pamätať financie vo všeobecnej rovine, bude si pamätať oblasť podnikových, verejných financií a finančných inštitúcií. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný primerane aplikovať navrhované riešenia vlastnej, ale aj tímovej práce. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické zručnosti • používať a spracovať informácie z oblasti príjmov a výdavkov vo verejných rozpočtoch; • aplikovať poznatky z oblasti menovej a fiškálnej politiky, kompetencie: • študent bude vedieť komunikovať kľúčové problémy týkajúce sa menovej a fiškálnej politiky a kriticky diskutovať a argumentovať o rôznych konceptoch menovej a fiškálnej politiky, formulovať odporúčania a podporovať efektívne rozhodovanie v praxi.	
Stručná osnova predmetu:	

1. Všeobecná charakteristika financií a teoretické základy financií a meny
2. Finančné operácie, finančné vzťahy a finančné pojmy
3. Podnikové financie
4. Verejné financie
5. Miestne financie
6. Peňažný obeh a mena – vznik a vývoj peňazí
7. Peňažný obeh a mena – mena a menové systémy
8. Postavenie a funkcie centrálnej banky. Funkcie ECB
9. Finančný trh a jeho členenie
10. Podstata, význam a funkcie bankového sektora v ekonomike
11. Medzinárodné financie. Európska menová únia
12. Sociálne poistenie a komerčné poistenie

Odporúčaná literatúra:

Koišová, E. a kol.: Financie a mena. Trenčín: TnUAD, 2017.
 Koišová, E.: Financovanie a finančné zdroje podniku. Trenčín: TnUAD, 2015.
 Durčáková, J., Mandel, M.: Mezinárodní finance a devizový trh. Praha: Ekopress, 2020.
 Medved', J., Nemec, J. a kol.: Verejné financie, Bratislava: Sprint dva, 2011.
 Goldstein, M.: Trade, Currencies, and Finance, World Scientific, 2017, pp.772, ISBN 978-891-4749-57-2 <https://doi.org/10.1142/9935>.
 Belás, J. a kol.: Management finančnej výkonnosti, obchodov a rizík v komerčnej banke. 1. vyd. Žilina: Georg, 2015.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk, český jazyk, anglický jazyk

Poznámky:

Predmet je povinne voliteľný.
 Denné a externé štúdium:
 Prednášky a konzultácie 24 hodín
 Príprava materiálov, zber a štúdium sekundárnych dát a spracovanie sem. práce 21 hodín
 Príprava a samoštúdium počas semestra a konzultácia 10 hodín
 Príprava na skúšku a skúška 20 hodín
 Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín – prezenčná metóda,
 nekontaktná: 51 hodín - kombinovaná metóda.
 Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce.
 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 85

A	B	C	D	E	FX	Fn
17.65	31.76	25.88	11.76	10.59	0.0	2.35

Vyučujúci: Ing. Eva Koišová, PhD., MBA, doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ KomPrez/11z3eA/22	Názov predmetu: Komunikácia a prezentácia
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať maximálne 50 bodov v priebežnom hodnotení za vypracovanie semestrálnej práce a prednesie prezentáciu. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať pojmový aparát z komunikácie a obsahu komunikačných zručností, sociálnej komunikácie a komunikačného procesu vo všetkých zložkách organizácie. Študent porozumie funkciám a zásadám efektívnej komunikácie a prezentácie. Získané poznatky mu umožnia aplikovať postupy a techniky prekonávania komunikačných bariér, efektívne komunikovať, prezentovať a vytvárať dobrý image zamestnávateľa vo vzťahu k verejnosti. Získané znalosti a zručnosti z problematiky personálneho riadenia bude vedieť aplikovať na pozíciách líniových manažérov v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • vytvárať podmienky efektívnej komunikácie, • úspešne predniesť prezentáciu, schopnosti: • schopnosť kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, • diferencovať rôzne komunikačné štýly, aplikovať rôzne techniky komunikácie, • prekonávať komunikačné bariéry, • realizovať aktivity súvisiace s komunikáciou a prezentáciou, kompetencie: • študent bude vedieť samostatne riešiť problémy komunikácie. Študent je schopný aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné názory v interakcii s inými ľuďmi a pred odborným publikom.	

Stručná osnova predmetu:

1. Komunikácia a prezentácia ako zručnosť a kompetencia
2. Sociálna interakcia a komunikácia, funkcie komunikácie, druhy komunikácie
3. Komunikácia a jej zložky. Zákonitosti verbálnej a neverbálnej komunikácie, komunikačný model
4. Neverbálna komunikácia
5. Verbálna komunikácia a paralingvistická rovina profesionálnej komunikácie
7. Prezentácia, zásady a princípy. Publikum a spôsoby efektívnej prezentácie
8. Interná a externá komunikácia v spoločnosti
9. Komunikačné bariéry. Empatia, asertivita, persuázia
9. Techniky prekonávania komunikačných bariér - aktívne počúvanie, kladenie otázok, spätná väzba
10. Pohovory so zamestnancami, klientmi. Efektívne porady
11. Písomná komunikácia, telefonická a elektronická komunikácia v personálnom manažmente
12. Vzťahy s verejnosťou, podstata „public relations“, ciele, formy, metódy a etické princípy

Odporúčaná literatúra:

Slanačová, D.: Základy praktickej rétoriky. Náuka, Prešov 2001.
Tegze, O.: Neverbální komunikace. Computer Press, Praha 2003.
Rosenberg, M., B.: Nenásilná komunikácia. Aktuell, Bratislava 2023.
Živčicová, E.: Psychológia práce. TnUAD, Trenčín 2019.
Živčicová, E.: Neverbálna komunikácia. In: Personálny manažment nielen pre personalistov. IURA EDITION 2009.
Živčicová, E.: Profesionálna komunikácia. In: Finančný manažment a controlling. IURA EDITION 2008.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk; český jazyk

Poznámky:

Predmet je povinný.
Denné a externé štúdium:
Semináre a konzultácie 24 hodín
Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 50 hodín
Príprava na skúšku a skúška 26 hodín
Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín – prezenčná metóda,
nekontaktná: 76 hodín - kombinovaná metóda.
Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce.
1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 72

A	B	C	D	E	FX	Fn
50.0	25.0	9.72	13.89	1.39	0.0	0.0

Vyučujúci: Mgr. Kristína Bulková, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ ManOI/1lz3eB/22	Názov predmetu: Manažment ochrany informácií
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za záverečný test. Počas semestra sa dá získať max. 40 bodov za projekt. Celkové hodnotenie pozostáva z hodnotenia projektu a záverečného testu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať pojmový aparát z manažmentu ochrany informácií, porozumie postupom a technikám z oblasti ochrany informácií. Získané poznatky mu umožnia aplikovať zodpovedajúce zákony a nariadenia v oblasti ochrany informácií v organizácii, podieľať sa na vytváraní podnikového systému ochrany informácií a zabezpečovať jeho realizáciu. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • aplikovať právne normy a predpisy a základné ustanovenia práva, právne normy a predpisy ochrany informácií a GDPR, • optimalizovať náklady spojené s personálnym zabezpečením vzhľadom na potreby zamestnávateľa a flexibilne reagovať na platnú legislatívu a predpisy, schopnosti: • schopnosť pracovať s praktickými vedomosťami v oblasti jednotlivých oblastí ochrany informácií, • schopnosť kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, aplikovať rôzne techniky komunikácie, vhodne komunikovať v interkultúrnom prostredí a úspešne predniesť prezentáciu, • schopnosť presadzovať ochranu informácií v súvislosti s plánovaním, prijímaním, adaptáciou, hodnotením, motiváciou, odmeňovaním, vzdelávaním, preradením, penzionovaním a prepúšťaním zamestnancov, kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problémy,	

- schopnosť aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi.

Stručná osnova predmetu:

1. Informačná bezpečnosť
2. Informácie, dáta a informačné systémy
3. Prístupy k manažmentu ochrany informácií
4. Externé a interné hrozby
5. Ohrozenia a zraniteľnosti informačných systémov
6. Nástroje na ochranu informácií a informačných systémov
7. Ochrana informácií a kybernetická bezpečnosť
8. Všeobecné nariadenie a ochranu osobných údajov (GDPR)
9. Elektronický podpis a zákon o ochrane utajovaných skutočností
10. Ochrana intelektuálneho vlastníctva
11. Ochrana informácií v legislatíve: obchodný zákonník, daňové konanie, registratúra a archívniectvo, sociálne a nemocenské poistenie
12. Aktuálne otázky manažmentu ochrany informácií

Odporúčaná literatúra:

Hudecová, I. a kol.: Nariadenie o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov/GDPR - Veľký komentár - 1. zväzok, 2. aktualizované vydanie. Eurokódex, 2020 Vydanie: 1. ISBN: 978-80-8155-094-2

Hudecová, I. a kol.: Nariadenie o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov/GDPR - Veľký komentár - 2. zväzok, 2. aktualizované vydanie. Eurokódex, 2020. ISBN: 978-80-8155-095-9

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

Slovenský jazyk; Český jazyk

Poznámky:

Predmet je povinne voliteľný.

Denné štúdium:

Prednášky 24 hodín min.

Zber materiálov a príprava projektu 35 hodín min.

Konzultácia 6 hodín min.

Príprava na záverečný test a záverečný test 35 hodín.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín,

nekontaktná: 76 hodín

Externé štúdium:

Prednášky 10 hodín min.

Príprava na priebežný test a priebežný test 35 hodín min.

Konzultácia 20 hodín min.

Príprava na záverečný test a záverečný test 35 hodín.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 10 hodín,

nekontaktná: 90 hodín

Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Predmet sa poskytuje len ak si ho zapíše najmenej 15 študentov, prípadne, že kapacita predmetu je obmedzená na 40 študentov, v prípade vyššieho záujmu sa študenti vyberú.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 39						
A	B	C	D	E	FX	Fn
61.54	30.77	2.56	5.13	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: JUDr. Andrej Poruban, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ Market/1l3eA/22	Názov predmetu: Marketing
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 20s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov, z toho 80 bodov za priebežné hodnotenie a 20 bodov za záverečné hodnotenie. Priebežné hodnotenie pozostáva z: • Priebežný test 2x = 40 bodov. • Seminár z marketingu = 40bodov. Záverečné hodnotenie pozostáva z: • Skúška – 20 bodov. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; B od 92- 85 bodov; C od 84-76 bodov; D od 75-68 bodov; E od 67-60 bodov, FX menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním predmetu porozumie základným teoreticko-metodologickým východiskám marketingu, vrátane poznania podstaty jeho nových trendov. Študent porozumie problematike marketingového plánovania, podstate, významu poznania a analýze marketingového prostredia, interakcii marketingového informačného systému a marketingového výskumu, segmentácii trhu, výberu cieľových skupín a tvorbe trhovej pozície, spotrebiteľským trhom a trhom organizácií, štruktúre marketingového mixu, základným cieľom, nástrojom a formám komunikácie s trhom, špecifikám medzinárodného marketingu, marketingu služieb a neziskových organizácií, novým trendom v marketingu, vzťahu marketingu a spoločnosti ako i etike v marketingu. Absolvovaním predmetu študent získa: teoretické vedomosti: • pochopiť a aplikovať základné pojmy a kategórie marketingu, marketingové stratégie a aktivity, smerujúce k efektívnemu riadeniu podniku a zvyšovaniu jeho konkurencieschopnosti na domácom trhu, • identifikovať prvky marketingového mixu (4P a 7P) a stratégie používané s každým prvkom marketingového mixu, praktické zručnosti: • odporučiť a odôvodniť vhodnú kombináciu marketingového mixu, kompetencie:	

- komunikatívnosť - študent je schopný aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a/alebo pred odborným publikom.

Stručná osnova predmetu:

1. Marketing ako teoretická a praktická disciplína – definície a vývoj
2. Marketingová stratégia. Funkcie a koncepcie marketingového manažmentu – analýza, plánovanie, implementácia kontrola. Organizácia marketingu v podniku
3. Marketingové prostredie a proces jeho monitorovania, mikroprostredie, makroprostredie
4. Trh, segmentácia trhu a tvorba trhovej pozície. Spotrebiteľské trhy a nákupné správanie spotrebiteľa
5. Marketingový informačný systém. Marketingový výskum ako zdroj základných informácií
6. Nástroje marketingu. Marketingový mix a analýza jeho štruktúry - tradičné poňatie modelu „4P“ a rozšírené poňatie marketingového mixu - „7P“
7. Marketingový produkt. Klasifikácia produktov. Produktový mix. Inovácie, vývoj nových produktov
8. Cena v marketingu. Cenové stratégie. Určovanie cien nových produktov. Stratégia cenových úprav
9. Marketing miesta a distribúcia produktov. Distribučná politika. Distribučné kanály a fyzická distribúcia. Maloobchod a veľkoobchod. Úvod do logistiky
10. Propagácia: Komunikácia a stratégia. Komunikačný mix. Nástroje marketingovej komunikácie. Integrovaný marketingový komunikačný mix
11. Marketing služieb a neziskových organizácií
12. Nové trendy v marketingu. Marketing na internete, e-marketing, e-obchod. Marketingová etika. Etický kódex. AMA

Odporúčaná literatúra:

Kotler, Ph., Armstrong, G. (2020). Principles of Marketing 18th Edition. Pearson. ISBN: 978-0135766590.

Kerin, R.A., Hartley S. W. (2020). Marketing. Mc Graw Hill Education. ISBN: 9781260575699.

Solomon, M.R., Russell, C.A. (2023). Consumer Behavior: Buying, Having, Being, 14th edition Pearson. ISBN: 978-0137865093

Tahal, R. (2017) Marketingový výzkum. Postupy, metody, trendy. Grada. ISBN: 978-80-271-0206-8.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk; český jazyk; anglický jazyk

Poznámky:

Predmet je profilový a povinný.

Denné a externé štúdium:

Prednášky, semináre a cvičenia 48 hodín

Príprava na prednášky a semináre 20 hodín

Príprava na priebežné testy 20 hodín

Príprava seminárnej práce (seminár z marketingu) 16 hodín

Príprava na skúšku 21 hodín

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 48 hodín – prezenčná metóda,
nekontaktná: 77hodín - kombinovaná metóda.

Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 73						
A	B	C	D	E	FX	Fn
16.44	10.96	36.99	20.55	15.07	0.0	0.0
Vyučujúci: prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/Mar-AJ/11z3eB/22	Názov predmetu: Marketing v AJ
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov, z toho 80 bodov za priebežné hodnotenie a 20 bodov za záverečné hodnotenie. Priebežné hodnotenie pozostáva z: • vypracovanie projektu, návrh komunikačnej koncepcie (80 bodov) Záverečné hodnotenie pozostáva z: Obhajoba projektu (20 bodov) Hodnotenie: A od 100-93 bodov; B od 92- 85 bodov; C od 84-76 bodov; D od 75-68 bodov; E od 67-60 bodov, FX menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent absolvovaním predmetu porozumie základným teoreticko-metodologickým východiskám marketingu, vrátane poznania podstaty jeho nových trendov. Študent porozumie problematike marketingového plánovania, podstate, významu poznania a analýze marketingového prostredia, interakcii marketingového informačného systému a marketingového výskumu, segmentácii trhu, výberu cieľových skupín a tvorbe trhovej pozície, spotrebiteľským trhom a trhom organizácií, štruktúre marketingového mixu, základným cieľom, nástrojom a formám komunikácie s trhom, špecifikám medzinárodného marketingu, marketingu služieb a neziskových organizácií, novým trendom v marketingu, vzťahu marketingu a spoločnosti ako i etike v marketingu. Absolvovaním predmetu študent získa: teoretické vedomosti: • pochopiť a aplikovať základné pojmy a kategórie marketingu, marketingové stratégie a aktivity, smerujúce k efektívnemu riadeniu podniku a zvyšovaniu jeho konkurencieschopnosti na domácom trhu, • identifikovať prvky marketingového mixu (4P a 7P) a stratégie používané s každým prvkom marketingového mixu, praktické zručnosti: • odporučiť a odôvodniť vhodnú kombináciu marketingového mixu, kompetencie:	

- komunikatívnosť - študent je schopný aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a/alebo pred odborným publikom.

Stručná osnova predmetu:

1. Marketing ako teoretická a praktická disciplína – definície a vývoj
2. Marketingová stratégia. Funkcie a koncepcie marketingového manažmentu – analýza, plánovanie, implementácia kontrola. Organizácia marketingu v podniku
3. Marketingové prostredie a proces jeho monitorovania, mikroprostredie, makroprostredie
4. Trh, segmentácia trhu a tvorba trhovej pozície. Spotrebiteľské trhy a nákupné správanie spotrebiteľa
5. Marketingový informačný systém. Marketingový výskum ako zdroj základných informácií
6. Nástroje marketingu. Marketingový mix a analýza jeho štruktúry - tradičné poňatie modelu „4P“ a rozšírené poňatie marketingového mixu - „7P“
7. Marketingový produkt. Klasifikácia produktov. Produktový mix. Inovácie, vývoj nových produktov
8. Cena v marketingu. Cenové stratégie. Určovanie cien nových produktov. Stratégia cenových úprav
9. Marketing miesta a distribúcia produktov. Distribučná politika. Distribučné kanály a fyzická distribúcia. Maloobchod a veľkoobchod. Úvod do logistiky
10. Promotion: Komunikácia a stratégia. Komunikačný mix. Nástroje marketingovej komunikácie. Integrovaný marketingový komunikačný mix
11. Marketing služieb a neziskových organizácií
12. Nové trendy v marketingu. Marketing na internete, e-marketing, e-obchod. Marketingová etika. Etický kódex. AMA

Odporúčaná literatúra:

- Kotler, Ph., Armstrong, G. (2020). Principles of Marketing 18th Edition. Pearson. ISBN: 978-0135766590.
- Kerin, R. A., Hartley S. W. (2020). Marketing. Mc Graw Hill Education. ISBN: 9781260575699.
- Solomon, M.R., Russell, C.A. (2023). Consumer Behavior: Buying, Having, Being, 14th edition Pearson. ISBN: 978-0137865093
- Tahal, R. (2017) Marketingový výzkum. Postupy, metody, trendy. Grada. ISBN: 978-80-271-0206-8.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk; český jazyk; anglický jazyk

Poznámky:

Predmet je povinne voliteľný.
Denné a externé štúdium:
Prednášky a konzultácie 24 hodín
Príprava na prednášky 12 hodín
Príprava na priebežné testy 10 hodín
Príprava seminárnej práce (seminár z marketingu) 10 hodín
Príprava na skúšku 19 hodín
Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín – prezenčná metóda,
nekontaktná: 51 hodín - kombinovaná metóda.
Spolu na 3 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 75 hodín práce.
1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 18						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	94.44	5.56	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci: Ing. Samuel Body						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ OBP/1lzs/22	Názov predmetu: Obhajoba bakalárskej práce
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: Metóda štúdia: prezenčná, kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7., 8..	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent 3. ročníka denného štúdia a externého štúdia ukončí vzdelávanie na 1. stupni štúdia obhajobou záverečnej práce. Hodnotenie študenta vykoná štátnicová komisia na základe predloženej bakalárskej práce, na základe obhajoby záverečnej práce, vyjadrenia vedúceho a oponenta bakalárskej práce, vrátane zodpovedania otázok v predložených posudkoch, zodpovedania otázok štátnicovej komisie a účasti na diskusii k bakalárskej práci, čím sa preverí schopnosť aplikovať a obhájiť vedomosti a zručnosti študenta. Výsledkom obhajoby bakalárskej práce bude vyslovenie záveru o štátnej skúške štátnicovou komisiou.	
Výsledky vzdelávania: Študent na obhajobe bakalárskej práce preukáže vedomosti a schopnosti týkajúce sa porozumenia zadania témy bakalárskej práce, pričom by mal byť schopný obhájiť, prezentovať a komunikovať základné otázky záverečnej bakalárskej práce pred štátnicovou komisiou a publikom. Študent bude schopný argumentovať a formulovať odpovede. Po úspešnom absolvovaní predmetu štátnicovej skúšky bude študent pripravený pre podmienky praxe, príp. na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. Absolvovaním predmetu študent získa vedomosti a porozumenie aplikovať teoretické a praktické poznatky, rozumie a dokáže vysvetliť súvislosti týkajúce sa témy bakalárskej práce. Absolvovaním predmetu študent získa: kompetencie: • samostatne riešiť a analyzovať problémy – študent preukazuje vysoký stupeň samostatnosti pri analýze a riešení konkrétnych problémov z oblasti personálneho manažmentu, • zodpovednosť – študent je zodpovedný za kvalitu svojej práce, plnenie svojich úloh a povinností a vlastný osobný rozvoj, • komunikatívnosť – študent je schopný aktívne počúvať, klást' podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné pocity, názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi a/alebo pred odborným publikom, a to aj písomne.	
Stručná osnova predmetu: 1. Obhajoba bakalárskej práce	
Odporúčaná literatúra:	

podľa odporúčania vedúceho bakalárskej práce a zamerania záverečnej práce študenta						
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk						
Poznámky: Predmet je predmetom štátnej skúšky. Denné a externé štúdium: Príprava a obhajoba záverečnej práce 115 hodín Konzultácie k prezentácii záverečnej práce 10 hodín Pracovná záťaž študenta kontaktná: 10 hodín – prezenčná metóda, Nekontaktná: 115 hodín – kombinovaná metóda. Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 277						
A	B	C	D	E	FX	Fn
13.36	23.47	29.6	19.86	13.0	0.72	0.0
Vyučujúci:						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ Prax/11z4eA/25	Názov predmetu: Odborná prax
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Odborná prax Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 4t Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent 3. ročníka denného a externého štúdia sa zúčastní praxe v rámci organizácií podľa dohovoru v trvaní 4 týždňov. Študentovi externého štúdia pracujúcemu v organizácii na personálnom oddelení všeobecne bude prax započítaná. Na konci semestra bude študentovi po absolvovaní odbornej praxe udelené záverečné hodnotenie.	
Výsledky vzdelávania: Študent si absolvovaním odbornej praxe bude pamätať vybrané personálne činnosti na danom pracovisku v rámci personálneho oddelenia. Študent porozumie systému práce, ako aj pracovným postupom pri spracovávaní dokumentácie. Študent bude rozumieť pracovnej náplni personálneho oddelenia organizácie, v ktorej bude prax prebiehať. Po úspešnom absolvovaní praxe bude študent schopný aplikovať, vykonávať činnosť ako odborník personálneho oddelenia alebo bude pripravený na pokračovanie v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu v študijnom programe Ľudské zdroje a personálny manažment. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • analyzovať pohyb pracovnej sily v organizácii, vytvárať nové popisy pracovných miest, analyzovať efektivitu práce na pracovných miestach, schopnosti: • organizovať a plánovať prácu, • realizovať aktivity súvisiace s plánovaním, prijímaním, adaptáciou, hodnotením a inými personálnymi činnosťami, • aplikovať a syntetizovať teoretické poznatky nadobudnuté počas štúdia v študijnom programe Ľudské zdroje a personálny manažment v pracovnom procese, kompetencie: • študent bude vedieť odborne komunikovať v oblasti personálneho manažmentu, bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať problémy z oblasti náboru a výberu zamestnancov a vytvárania pracovných miest.	
Stručná osnova predmetu: 1. Oboznámenie sa s úlohami konkrétneho oddelenia v rámci organizácie, kde sa bude prax vykonávať, zoznamovanie sa s dokumentáciou daného pracoviska	

2. Plnenie úloh zadaných pre prax 3. Zhromažďovanie a triedenie materiálov, ktoré môžu byť užitočné pre dokončenie záverečnej práce 4. Spracovanie krátkej správy o činnosti v priebehu praxe, štruktúra pracoviska, hlavné úlohy a členenie pracoviska, kde prax prebiehala						
Odporúčaná literatúra: Podľa rozhodnutia študenta						
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: Slovenský jazyk						
Poznámky: Predmet je povinný. Denné a externé štúdium: Odborná prax v rozsahu 4 týždne, t. j. 100 hodín (20 pracovných dní/ 5 hodín/deň). Vypracovanie záverečnej správy 25 hodín Pracovná záťaž študenta kontaktná: 100 hodín nekontaktná: 25 hodín Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 0						
A	B	C	D	E	FX	Fn
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Vyučujúci:						
Dátum poslednej zmeny: 02.04.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ PaMA1/1l4eA/22	Názov predmetu: Personálna a mzdová agenda I.
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Samostatná práca a aktivita na seminároch max. 20 bodov; Písomný test max.30 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať pojmový aparát z personálnej agendy, odbornú terminológiu z pracovnoprávných vzťahov, porozumie postupom a technikám z oblasti personálnej a mzdovej agendy, evidencii pracovnej doby, výpočtu miezd. Získané poznatky mu umožnia aplikovať princípy personálnej administratívy a Zákonníka práce do praxe. Získané znalosti a zručnosti z problematiky personálneho riadenia bude vedieť aplikovať na pozíciách špecialista personálnej a mzdovej agendy, odborný pracovník mzdovej agendy v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • samostatne na požadovanej odbornej úrovni pracovať v profesionálnom mzdovom systéme, viesť komplexne mzdovú agendu; výpočet miezd, elektronickú komunikáciu so štátnymi inštitúciami, poisťovňami, finančnou správou a inými organizáciami, spracovávať a viesť kompletnú mzdovú agendu, schopnosti: • schopnosť používať informačno-komunikačné systémy súčasnosti, • poskytovať konzultácie a rady v oblasti obsadzovania nových pracovných miest, kompetencie: • študent bude vedieť odborne komunikovať v oblasti personálnej a mzdovej agendy, bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať realizácie personálnej a mzdovej agendy v profesionálnom mzdovom systéme.	

Stručná osnova predmetu:

1. Podstata a obsah personálnej a mzdovej agendy
2. Administratíva spojená s plánovaním, výberom, prijímaním a preradovaním zamestnancov
- Oboznámenie s profesionálnym softvérom pre vedenie personálnej a mzdovej agendy
3. Legislatívne plnenie oznamovacích povinností zamestnávateľa, Mzdová agenda a postupy práce s profesionálnym mzdovým programom
4. Prihlasovanie zamestnancov do poisťovní
5. Evidencia školení a pracovných prostriedkov
6. Evidencia pracovnej doby
7. Mzdová osnova a administratívne podklady pre výpočet miezd
8. Výpočet miezd podľa platnej legislatívy
9. Výpočet priemerov pre pracovnoprávne účely, nárok na stravovanie zamestnancov
10. Spracovanie podkladov pre odosielanie mesačných výkazov do poisťovní
11. Mesačné prehľady pre Finančnú správu
12. Aplikácia Zákonníka práce v praxi a výpovede zamestnancov. Administratíva spojená s ukončením pracovného pomeru

Odporúčaná literatúra:

Matlovičová I.: Osobitosti v mzdovej účtárni. Wolters Kluwer, 2019.
 Matlovičová I.: Mzdy profesionálne. Wolters Kluwer, 2019.
 Murugesan, U.; Subramanian, P.; Srivastava, S.; Dwivedi, A. (2023) A study of Artificial Intelligence impacts on Human Resource Digitalization in Industry 4.0. Decision Analytics Journal, Volume 7, <https://doi.org/10.1016/j.dajour.2023.100249>.
 Softvér OLYMP od spoločnosti Kros a.s., Žilina v rámci projektu podpora škôl.
 Softvér HUMAN od spoločnosti HOUR, spol. s r.o.
<https://www.epi.sk/>
 Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.
 Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení.
 Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet je povinný.
 Denné a externé štúdium:
 Semináre a konzultácie 24 hodín
 Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 36 hodín
 Príprava na skúšku a skúška 65 hodín
 Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín – prezenčná metóda,
 nekontaktná: 101 hodín - kombinovaná metóda.
 Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce.
 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 87

A	B	C	D	E	FX	Fn
17.24	27.59	12.64	18.39	21.84	1.15	1.15

Vyučujúci: PhDr. Jana Španková, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ PaMA2/1l4eA/24	Názov predmetu: Personálna a mzdová agenda II.
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Samostatná práca a aktivita na seminároch max. 20 bodov; Písomný test max.30 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent si po absolvovaní predmetu bude pamätať právne normy z personálnej a mzdovej agendy, porozumie postupom a technikám z oblasti personálnej a mzdovej agendy, právnym normám v oblasti zamestnávania ľudí, účtovaniu mzdových nákladov. Získané poznatky mu umožnia aplikovať komplexnú personálnu a mzdovú agendu v praxi, podieľať sa na vytváraní podnikovej politiky zamestnávania. Získané znalosti a zručnosti z problematiky personálneho riadenia bude vedieť aplikovať na pozíciách špecialista personálnej a mzdovej agendy, riadiaci pracovník personálnej administratívy a zamestnaneckých vzťahov v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • komplexne a samostatne na požadovanej odbornej úrovni pracovať v profesionálnom personálnom a mzdovom systéme, komplexne viesť personálnu a mzdovú agendu, • vytvárať dokumentáciu spojenú s personálnym zabezpečením, • optimalizovať náklady personálneho zabezpečenia súvisiace s požiadavkami zamestnávateľa, schopnosti: • schopnosť využívať mzdové systémy na komplexné spracovanie personálnej a mzdovej agendy, • poskytovať konzultácie a rady v oblasti obsadzovania nových pracovných miest v súvislosti s optimalizáciou nákladov, kompetencie:	

- študent bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať mzdové náklady, spracovávať mzdovú agendu, upozorňovať na aktuálne trendy a zmeny v pracovno-právnej legislatíve. Študent bude zodpovedný za kvalitu svojej práce, plnenie svojich úloh a povinností.

Stručná osnova predmetu:

1. Podstata a obsah personálnej a mzdovej agendy
2. Mzdové listy pracovníkov. Evidenčné listy dôchodkového poistenia. Potvrdenia o zamestnaní. Potvrdenia zamestnávateľa o príjme podľa aktuálne platnej legislatívy
3. Potvrdenia zamestnávateľa: pracovné posudky
4. Ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti
5. Nezdaniteľné časti na daňovníka, na kúpeľnú starostlivosť, doplnkové dôchodkové sporenie, daňové bonusy na deti a zaplatené úroky a ďalšie legislatívne opatrenia
6. Ročné hlásenia o vyúčtovaní dane zo závislej činnosti podľa platnej legislatívy. Štatistické hlásenia v listinnej a elektronickej forme
7. Účtovanie mzdových nákladov v jednoduchom účtovníctve
8. Účtovanie mzdových nákladov v podvojnóm účtovníctve
9. Praktické ukážky exportu predkontácií mzdových nákladov zo mzdového softvéru do ekonomických programov jednoduchého účtovníctva
10. Praktické ukážky exportu predkontácií mzdových nákladov z mzdového softvéru do ekonomických programov podvojného účtovníctva
11. Optimalizácia nákladov personálneho zabezpečenia súvisiacich s požiadavkami zamestnávateľa, upozornenia na zmeny v pracovno-právnej legislatíve vrátane daňových a odvodových predpisov
12. Archivácia personálnej a mzdovej agendy

Odporúčaná literatúra:

Matlovičová I.: Mzdy profesionálne. Wolters Kluwer, 2019.
 Murugesan, U.; Subramanian, P.; Srivastava, S.; Dwivedi, A. (2023) A study of Artificial Intelligence impacts on Human Resource Digitalization in Industry 4.0. Decision Analytics Journal, Volume 7, <https://doi.org/10.1016/j.dajour.2023.100249>.
<https://www.epi.sk/>
 Softvér OLYMP od spoločnosti Kros a.s., Žilina v rámci projektu podpora škôl.
 Softvér HUMAN od spoločnosti HOUR, spol. s r.o.
 Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet je povinný.
 Denné a externé štúdium:
 Semináre a konzultácie 24 hodín
 Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 36 hodín, príprava na skúšku a skúška 65 hodín
 Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín – prezenčná metóda,
 nekontaktná: 101 hodín - kombinovaná metóda.
 Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce.
 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študent.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 87						
A	B	C	D	E	FX	Fn
33.33	25.29	18.39	10.34	10.34	0.0	2.3
Vyučujúci: PhDr. Jana Španková, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ PM1/1lz4eA/22	Názov predmetu: Personálny manažment I.
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 7.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Samostatná práca a aktivita na seminároch max. 10 bodov. Simulácia pracovného pohovoru max. 10 bodov. Písomný test max.30 bodov. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent si po absolvovaní predmetu bude pamätať pojmový aparát z personálneho manažmentu, porozumie postupom a technikám z oblasti personálneho manažmentu. Získané poznatky mu umožnia aplikovať vlastné projekty v otázkach zabezpečenia organizácií potrebnou pracovnou silou, vytvárať špecifické náborové, motivačné a hodnotiace programy, podieľať sa na vytváraní podnikovej politiky zamestnávania a vytvárania dobrého image zamestnávateľa vo vzťahu k verejnosti. Získané znalosti a zručnosti z problematiky personálneho riadenia bude vedieť aplikovať na pozíciách líniových manažérov v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • vytvárať a riadiť koncepcie adaptačného procesu v spoločnosti, • analyzovať pohyb pracovnej sily v organizácii, pracovných miest, ekonomickú a sociálnu štruktúru zamestnancov v spoločnosti, • vytvárať a riadiť koncepcie adaptačného procesu v spoločnosti, schopnosti: • získavať a vyberať potencionálnych uchádzačov schopných obslúžiť voľné pracovné miesta v organizácii, • vyvolať záujem u uchádzačov, • rozpoznať u uchádzačov individuálne vlastnosti determinujúce ich vhodnosť pre organizáciu, • realizovať aktivity súvisiace s plánovaním, prijímaním, adaptáciou, hodnotením, motiváciou,	

kompetencie: • študent bude vedieť odborne komunikovať v oblasti personálneho manažmentu, bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať problémy z oblasti náboru a výberu zamestnancov, a vytvárania pracovných miest.						
Stručná osnova predmetu: 1. Súvislosti rozvoja personálneho manažmentu 2. Úlohy a ciele personálneho manažmentu v organizácií 3. Koncepcie personálneho riadenia 4. Personálne plánovanie 5. Analýzy v personalistike 6. Získavanie zamestnancov 7. Výber a adaptácia zamestnancov 8. Motivácia zamestnancov 9. Riadenie pracovného výkonu 10. Komunikácia v organizácií 11. Vzdelávanie zamestnancov 12. Personálne riadenie zamerané na schopnosti						
Odporúčaná literatúra: Armstrong M., Taylor S.: Riadenie ľudských zdrojov, Grada publishing, Praha 2015. Grenčíková, A.: Personálny manažment, FSEV TnUAD Trenčín 2016. Grenčíková, A.: Podniková politika zamestnávania ľudí, FSEV TnUAD Trenčín 2016. Armstrong, M., Taylor, S.: Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice. KoganPage, 2020. 978-0749498276. Sharma, F. C.: Human Resource Management. SBPD Publications. 2023 https://www.google.sk/books/edition/Human_Resource_Management/kM3FEAAAQBAJ?hl=en&gbpv=0 Dessler, G.: Human Resource Management, Global Edition. Global edition. 2019. ISBN:978-1292309125. Šikýr, M.: Personalistika pro manažéry a personalisty, Grada Publishing, Praha 2016. Vojtovič, S. a kol.: Personálny manažment v organizácii. Aleš Čeněk, Plzeň 2013. Koubek, J.: ABC praktické personalistiky, LINDE, Praha 2000.						
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: slovenský jazyk; český jazyk, anglický jazyk						
Poznámky: Predmet je profilový a povinný. Denné a externé štúdium: Prednášky, semináre a konzultácie 48 hodín Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 36 hodín Príprava na skúšku a skúška 66 hodín Pracovná záťaž študenta kontaktná: 48 hodín – prezenčná metóda, nekontaktná: 102 hodín - kombinovaná metóda. Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.						
Hodnotenie predmetov Celkový počet hodnotených študentov: 88						
A	B	C	D	E	FX	Fn
28.41	27.27	18.18	6.82	14.77	3.41	1.14

Vyučujúci: doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD.
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ PM2/1l4eA/22	Názov predmetu: Personálny manažment II.
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 8.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Samostatná práca a aktivita na seminároch max. 10 bodov; Vypracovanie záverečného projektu max. 40 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia obhajoby projektu. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent si po absolvovaní predmetu bude pamätať pojmový aparát z personálneho manažmentu, porozumie postupom a technikám z oblasti personálneho manažmentu. Získané poznatky mu umožnia aplikovať vlastné projekty v otázkach zabezpečenia organizácií potrebnou pracovnou silou za pomoci využitia personálneho marketingu, personálneho auditu, personálneho outsourcingu. Porozumie problematike právnej úpravy zamestnávania ľudí, analýzam využívania zamestnancov, európskej rôznorodosti v oblasti riadenia personálu. Bude sa vedieť orientovať v problematike zamestnaneckých vzťahov súvisiacich s vytváraním a uskutočňovaním plánov určených k uspokojovaniu potrieb organizácie a tak isto uspokojovania potrieb zamestnancov týkajúcich sa spravodlivého a slušného zaobchádzania. Získané poznatky mu umožnia podieľať sa na vytváraní podnikovej politiky zamestnávania a vytvárania dobrého image zamestnávateľa vo vzťahu k verejnosti. Získané znalosti a zručnosti z problematiky personálneho riadenia bude vedieť aplikovať na pozíciách líniových manažérov v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • optimalizovať náklady spojené s personálnym zabezpečením vzhľadom na potreby zamestnávateľa, • analyzovať pracovné miesta, ekonomickú a sociálnu štruktúru zamestnancov spoločnosti, schopnosti:	

- systematicky zhromažďovať a vyhodnocovať informácie o obsahu práce, podmienkach jej vykonávania a požiadavkách na držiteľov pracovných miest, ako aj kontinuálnu aktualizáciu všetkých informácií,
- vyvolať záujem u uchádzačov pomocou techník personálneho marketingu,
- realizovať aktivity súvisiace s preradením, penzionovaním a prepúšťaním zamestnancov, kompetencie:
- študent bude vedieť odborne komunikovať v oblasti personálneho manažmentu, bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať problémy z oblasti personálneho marketingu, zamestnaneckých vzťahov.

Stručná osnova predmetu:

1. Súvislosti s aktuálnou situáciou na trhu práce
2. Personálny marketing
3. Personálny audit
4. Personálny outsourcing
5. Právna úprava zamestnávania ľudí
6. Starostlivosť o zamestnancov
7. Personálny informačný systém
8. Analýza využívania zamestnancov
9. Zamestnanecké vzťahy
10. Medzinárodné aspekty personálnych činností

Odporúčaná literatúra:

Armstrong M. ,Taylor S.: Riadenie ľudských zdrojov, Grada publishing, Praha 2015.
 Grenčíková, A.: Personálny manažment, FSEV TnUAD Trenčín 2016.
 Grenčíková, A.: Podniková politika zamestnávania ľudí, FSEV TnUAD Trenčín 2016.
 Armstrong, M. , Taylor, S.: Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice. KoganPage, 2020. 978-0749498276.
 Sharma, F. C.: Human Resource Management. SBPD Publications. 2023 https://www.google.sk/books/edition/Human_Resource_Management/kM3FEAAAQBAJ?hl=en&gbpv=0
 Dessler, G.: Human Resource Management, Global Edition. Global edition. 2019. ISBN:978-1292309125.
 Šikýr, M.: Personalistika pro manažéry a personalisty, Grada Publishing, Praha 2016.
 Vojtovič, S. a kol.: Personálny manažment v organizácii. Aleš Čeněk, Plzeň 2013.
 Koubek, J.: ABC praktické personalistiky, LINDE, Praha 2000.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk; český jazyk, anglický jazyk

Poznámky:

Predmet je profilový a povinný.

Denné a externé štúdium:

Prednášky, semináre a konzultácie 48 hodín

Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 44 hodín

Príprava na skúšku a skúška 58 hodín

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 48 hodín – prezenčná metóda, nekontaktná: 102 hodín - kombinovaná metóda.

Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 88						
A	B	C	D	E	FX	Fn
39.77	32.95	14.77	2.27	6.82	0.0	3.41
Vyučujúci: doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KEaE/ PodFin/1lz3eA/22	Názov predmetu: Podnikové financie
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za záverečnú skúšku. Denné štúdium: Počas semestra sa dá získať max. 60 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečnú skúšku 40 bodov. Priebežné hodnotenie: Samostatná práca a aktivita na cvičeniach max. 20 bodov; 2x samostatná priebežná písomná práca počas semestra max. 2x20=40 bodov; Externé štúdium: Počas semestra sa dá získať max. 30 bodov v priebežnom hodnotení a za záverečnú skúšku 70 bodov. Priebežné hodnotenie: Samostatná práca a aktivita počas prednášok a konzultácii 20 bodov; Seminárna práca 10 bodov. Samostatná záverečná písomná práca max. 70 bodov; Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent si po absolvovaní predmetu bude pamätať odborný pojmový aparát. Získa prehľad o najdôležitejších teoretických a praktických problémoch finančného rozhodovania podniku, porozumie finančným vzťahom pri získavaní finančných zdrojov a ich alokovania do jednotlivých zložiek majetku. Dokáže aplikovať a syntetizovať poznatky z oblasti finančnej politiky podniku. Po úspešnom absolvovaní predmetu bude študent schopný pracovať s finančnými informáciami a robiť finančné jednoduché rozhodnutia na základe analýzy finančných ukazovateľov, ktoré sa využívajú pri finančnom riadení podniku a bude pripravený absolvovať predmety v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. Absolvovaním predmetu študent získa: vedomosti a porozumenie:	

- porozumie podnikovým financiám vo všeobecnej rovine a odbornej rovine,
- získa vedomosti z problematiky finančného hospodárenia a riadenia podniku;
- dokáže definovať princípy finančného rozhodovania podniku;
- porozumie jednotlivým zdrojom financovania a spôsobu ich získavania;

2

- porozumie vzájomným finančným súvislostiam pôsobenia jednotlivých ekonomických subjektov;

praktické znalosti a zručnosti:

- porozumie ekonomickým kategóriám využívaných v procese získavania finančných zdrojov a finančného riadenia v podniku;
- rozumie finančným činnostiam vykonávaných podnikom;
- rozumie finančným vzťahom;
- rozumie finančným výkazom a ich vzájomnému prepojeniu;
- dokáže definovať princípy finančného rozhodovania podniku;
- rozumie jednotlivým zdrojom financovania a ich alokácií do dlhodobého hmotného majetku a do obežných aktív podniku.

schopnosti

- komunikovať kľúčové problémy a argumenty týkajúce podnikových financií;
- používať odborný pojmový aparát a terminológiu;
- komunikovať a prezentovať problémy v oblasti získavania jednotlivých finančných zdrojov v podniku;
- argumentovať a vyvodzovať vhodné a užitočné odporúčania;
- zodpovednosť za kvalitu svojej práce, plnenie svojich úloh a povinností a vlastný osobnostný rozvoj;

kompetencie

Absolvent bude vedieť komunikovať a aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať odborné názory z oblasti podnikových financií a dokáže pracovať so základným finančnými ukazovateľmi podniku, a na základe ich analýzy sa rozhodovať.

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do predmetu Podnikové financie.
2. Obsah a úloha podnikových financií.
3. Základné kategórie využívané pri finančnom riadení podniku 1. časť.
4. Likvidita podniku, cash flow, riziko a neistota.
5. Základné kategórie využívané pri finančnom riadení podniku 2. časť.
6. Financovanie podniku, získavanie kapitálu z externých zdrojov a vlastných zdrojov.
7. Financovanie podniku, získavanie kapitálu z externých zdrojov a cudzích zdrojov.
8. Získavanie vlastného kapitálu z interných zdrojov (zo zisku).
9. Získavanie vlastného kapitálu z interných zdrojov (z odpisov).
10. Ostatné interné zdroje financovania.
11. Finančné zdroje získané úverovou formou: strednodobé, dlhodobé úvery, krátkodobé úvery.
12. Finančná štruktúra podniku. Finančná podpora štátu podnikom, formy finančnej podpory.

Odporúčaná literatúra:

Koišová, E.: Financovanie a finančné zdroje podniku. Trenčín: TnUAD, 2015.
Koišová, E., Kráľová, K., Sochuľáková, J.: Podnikové financie, praktikum - vybrané kapitoly. Trenčín: TnUAD, 2019.

Ivanová, E. a kol. Podnikové hospodárstvo. Trenčín: TnUAD, 2018.
 Zalai, K. a kol.: Finančno-ekonomická analýza podniku. Bratislava: Sprint dva, 2016.
 Hrdý, M., Krechovská, M.: Podnikové financie v teórii a praxi. Bratislava: Wolters Kluwer, 2013.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

Slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet je povinný.

Denné štúdium:

Prednášky a cvičenia 24+24 = 48 hodín min.

Príprava na cvičenie počas semestra, príprava na priebežné písomné práce (2x písomná práca) a konzultácie 48 hodín min.

Príprava na skúšku 54 hodín.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 48 hodín,

nekontaktná: 102 hodín

Externé štúdium:

Prednášky a cvičenia 10+10 = 20 hodín min.

Samostatná práca, príprava seminárnej práce a samoštúdium 40 hodín min.

Príprava na cvičenie a konzultácie 36 hodín min.

Príprava na skúšku 54 hodín.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 20 hodín,

nekontaktná: 130 hodín

Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 81

A	B	C	D	E	FX	Fn
9.88	13.58	23.46	28.4	13.58	7.41	3.7

Vyučujúci: Ing. Eva Koišová, PhD., MBA

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KVSaRE/ PracPr/11z3eA/22	Názov predmetu: Pracovné právo
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Písomný test max.50 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia písomnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať pojmový aparát z problematiky pracovné právo, bude mať znalosti z oblasti pracovného práva ako jedného zo základných právnych odvetví v podmienkach Slovenska, bude vedieť robiť analýzu platnej právnej úpravy (predovšetkým Zákonníka práce a súvisiacich predpisov) s cieľom jeho správneho výkladu, argumentácie a aplikácie. Bude rozumieť právu v oblasti individuálnych pracovnoprávných vzťahov, oboznámi sa so zásadami právnej regulácie a bude schopný správne interpretovať a aplikovať pracovnoprávne predpisy v praxi a teoreticky rozvíjať získané poznatky. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • aplikovať právne normy, predpisy a základne ustanovenia pracovného práva a vytvárať dokumentáciu spojenú s personálnym zabezpečením; • realizovať aktivity súvisiace s prijímaním, adaptáciou, postupom, preradením, penzionovaním a prepúšťaním zamestnancov. schopnosti: • samostatnosť -absolventi preukazujú vysoký stupeň samostatnosti pri analýze a riešení konkrétnych problémov a projektov, v plánovaní a organizovaní práce, získavaní a výbere zamestnancov, prístupe k tvorbe a implementácii politiky vzdelávania organizácie a kontroľingu ľudských zdrojov. kompetencie:	

Absolvent bude poskytovať poradenstvo pri spracovávaní a kompletizácii dokladov potrebných pri založení, zmenách či skončení pracovného pomeru alebo obdobných pracovnoprávných vzťahoch. Bude analyzovať a riešiť problémy a zodpovedať za kvalitu svojej práce.
Stručná osnova predmetu: 1. Úvod do prednášok. Pojem, predmet, funkcie a systém pracovného práva. Jeho pramene, pôsobnosť a zásady. 2. Pracovno-právne vzťahy a ich predmet, subjekty a obsah. Zmena pracovnoprávných vzťahov. 3. Pracovný pomer – vznik a zmena. Pracovná zmluva. 4. Skončenie pracovného pomeru – spôsoby a podmienky. 5. Pracovná disciplína. Podniková sociálna politika. 6. Pracovný čas, doba odpočinku a dovolenka. 7. Prekážky v práci. 8. Právo na mzdu za vykonanú prácu. Formy a funkcie mzdy. 9. Osobitné pracovné podmienky žien, mužov, tehotných žien a matiek. 10. Zodpovednosť za škodu v pracovnom práve. Pojem a funkcie. Zodpovednosť zamestnanca/zamestnávateľa. 11. Dohody o vykonávaných mimo pracovného pomeru. 12. Výkon prác vo verejnom záujme. Štátno-zamestnanecký pomer. Kolektívne pracovné právo. Prvky kolektívnych pracovných vzťahov. Kolektívne vyjednávania. Kolektívne zmluvy. Kolektívne pracovné spory a ich riešenie. Štrajk a výluka.
Odporúčaná literatúra: Poruban, A.: Rukoväť pracovného práva 24. TnUAD, 2024. Nováková, M. a kol.: Pracovné právo I. Bratislava : Wolters Kluwer, 2024 ISBN: 9788057106760 Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní
Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu: Slovenský jazyk
Poznámky: Predmet je povinný. Denné štúdium: Prednášky 24 hodín min. Príprava na prednášky a priebežné hodnotenie 36 hodín min. Príprava na skúšku a skúška 40 hodín. Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín, nekontaktná: 76 hodín Externé štúdium: Prednášky 10 hodín min. Príprava na prednášky a priebežné hodnotenie 40 hodín min. Príprava na skúšku a skúška 50 hodín. Pracovná záťaž študenta kontaktná: 10 hodín nekontaktná: 90 hodín Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce. 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 82						
A	B	C	D	E	FX	Fn
19.51	25.61	28.05	15.85	4.88	1.22	4.88
Vyučujúci: JUDr. Andrej Poruban, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ PsychZ/1lz3eB/25	Názov predmetu: Psychohygiena (psychológia zdravia)
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 3	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a zápočet. Počas semestra sa dá získať maximálne 30 bodov v priebežnom hodnotení za vypracovanie semestrálnej práce. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a záverečného hodnotenia. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať poznatky súčasnej psychohygieny a psychológie zdravia a získa vedomosti o aspektoch a rizikách psychického zdravia človeka. Študent bude vedieť hlavné východiská a ciele využitia psychologických poznatkov v oblastiach psychohygieny, sebapoznávania, sebarozvoja a work-life balance. Študent porozumie postupom a technikám udržania si psychického zdravia a stres manažmentu. Získané poznatky mu umožnia aplikovať vlastné projekty v otázkach podpory work-life balance v organizácií, vytvárať špecifické programy na podporu duševného zdravia zamestnancov, podieľať sa na vytváraní podnikovej politiky zdravia a udržania si vlastnej vysokej výkonnosti. Získané poznatky a zručnosti z problematiky personálneho riadenia bude vedieť aplikovať na pozíciách líniových manažérov v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • Analyzovať psychosociálne riziká pracovných pozícií a pracovnej sily v organizácií, • Vytvárať a riadiť koncepcie work-life balance v spoločnosti • Sebarozvoj v oblasti psychického zdravia schopnosti: • Systematicky zhromažďovať a vyhodnocovať informácie o obsahu práce a podmienkach jej vykonávania v zmysle ochrany zdravia pri práci • Realizovať aktivity súvisiace so stres manažmentom v organizácii • Poskytovať konzultácie a rady v oblasti work-life balance. kompetencie:	

Absolvent bude vedieť odborne aplikovať poznatky v oblasti zdravia a psychosociálnych rizík na pracovisku. Bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať problémy z oblasti stres manažmentu, udržiavania psychického zdravia a techník podpory work-life balance v oblasti starostlivosti o zamestnancov a vytvárania politiky zdravia v organizácii.

Stručná osnova predmetu:

1. Psychohygiena v historickom kontexte.
2. Duševné zdravie – definícia duševného zdravia, problém somato-psychickej jednoty organizmu, psychických ochorení v zamestnávaní.
3. Ciele a zložky psychohygieny.
4. Sebapoznávanie, self-concept, autoregulácia, sebarozvoj.
5. Psychosociálne riziká na pracovisku.
6. Závažnosť, stupne závažnosti stresory, stres. Fyziologické a psychické prejavy stresu.
7. Copingové stratégie stresu.
8. Stres manažment.
9. Work-life balance.
10. Psychohygiena v práci riadiaceho pracovníka.
11. Time-management. Self-management.
12. Regenerácia, relaxácia. Aktuálne problémy psychohygieny a duševného zdravia

Odporúčaná literatúra:

- Křivohlavý, J. (2015). Pozitivní psychologie. Portál.
Křivohlavý, J. (2012). Horieť, ale nevyhorieť. Karmelitánske nakladateľstvo.
Křivohlavý, J. (2009). Psychologie zdraví. Portál.
Křivohlavý, J. (2002). Psychologie nemoci. Grada.
Masárová, T., Živčicová, E. (2012). Meranie kvality života. Georg.
Račková, M. (2017). Psychohygiena hrou. TUKE.
Račková, M. (2015). Psychohygiena v živote moderného človeka. TUKE.
Živčicová, E. (2019). Psychológia práce. TnUAD.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk, český jazyk

Poznámky:

Predmet je povinne voliteľný.

Denné štúdium:

Prednášky 24 hodín

Príprava na priebežné hodnotenie 26 hodín min.

Príprava na skúšku a skúška 50 hodín min.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín,

nekontaktná: 76 hodín

Externé štúdium:

Prednášky 10 hodín

Príprava na priebežné hodnotenie 26 hodín min.

Príprava na skúšku, konzultácie a skúška 64 hodín min.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 10 hodín,

nekontaktná: 90 hodín

Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta

Predmet sa poskytuje len ak si ho zapíše najmenej 15 študentov, prípadne, že kapacita predmetu je obmedzená na 40 študentov, v prípade vyššieho záujmu sa študenti vyberú.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 68						
A	B	C	D	E	FX	Fn
63.24	16.18	8.82	7.35	2.94	0.0	1.47
Vyučujúci: Mgr. Kristína Bulková, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMvT/ SocZab/1l3eA/25	Názov predmetu: Sociálne zabezpečenie
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Samostatné práce a aktivita na seminároch max. 30 bodov; Písomný test max.20 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať pojmový aparát zo sociálneho zabezpečenia, inštitucionálne zabezpečenie, porozumie systémom sociálneho zabezpečenia v podmienkach SR a ďalších krajinách EÚ z pohľadu teoretického i praktického. Získané poznatky mu umožnia aplikovať znalosti v súvislostiach sociálneho zabezpečenia v praxi, podieľať sa na vytváraní podnikovej politiky zamestnávania nyrhováim vhodných sociálnych a zdravotných benefitov. Získané znalosti a zručnosti z problematiky sociálneho zabezpečenia bude vedieť aplikovať na pozíciách odborný pracovník mzdovej agendy, špecialista personálnej a mzdovej agendy, špecialista odmeňovania a benefitov v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • Poskytnúť komplexné poznatky z oblasti sociálneho zabezpečenia • Navrhovať vhodné sociálne a zdravotné benefity vzhľadom na ciele organizácie schopnosti: • Schopnosť pracovať s praktickými vedomosťami v oblasti jednotlivých súčastí systémov sociálneho zabezpečenia (sociálneho poistenia, štátnej sociálnej podpory, sociálnej pomoci); kompetencie: Absolvent bude vedieť odborne komunikovať v oblasti sociálneho zabezpečenia, bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať problémy z oblasti sociálneho zabezpečenia, bude sa vedieť podieľať na tvorbe a implementácií personálnych politík v organizácii	

Stručná osnova predmetu:

1. Historický kontext sociálneho zabezpečenia
2. Charakteristika cieľov, modelov a financovania sociálneho zabezpečenia
3. Inštitucionálne zabezpečenie sociálneho zabezpečenia
4. Sociálne poistenie, špecifikácia poistného na sociálne poistenie, poistené subjekty
5. Nemocenské poistenie v SR a komparácia vo vybraných krajinách EÚ
6. Dôchodkového poistenia v SR a vo vybraných krajinách EÚ
7. Starobné dôchodkové sporenie
8. Úrazové poistenie, garančné poistenie a poistenie v nezamestnanosti
9. Sociálna pomoc
10. Kompenzácia ťažkého zdravotného postihnutia
11. Koordinácia systémov sociálneho zabezpečenia
12. Aktuálne problémy sociálneho zabezpečenia

Odporúčaná literatúra:

Sika, P. – Španková J.: Sociálne zabezpečenie. Zbierka príkladov. TnUAD, Trenčín 2014
Sika, P. – Španková J.: Sociálne zabezpečenie. TnUAD, Trenčín 2014
Masárová, T. – Sika, P. – Španková, J.: Sociálna politika I. TnUAD, Trenčín 2015

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet je profilový a povinný.

Denné štúdium:

Prednášky a semináre 24+24=48 hodín min.

Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 36 hodín min.

Príprava na skúšku a skúška 41 hodín.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 48 hodín,

nekontaktná: 77 hodín

Externé štúdium:

Prednášky a semináre 10+10=20 hodín min.

Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 64 hodín min.

Príprava na skúšku a skúška 41 hodín.

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 20 hodín,

nekontaktná: 105 hodín

Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 72

A	B	C	D	E	FX	Fn
12.5	22.22	22.22	16.67	26.39	0.0	0.0

Vyučujúci: PhDr. Jana Španková, PhD., Ing. Matej Húževka, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 19.06.2025

Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ SysOdm/1lz3eA/22	Názov predmetu: Systémy odmeňovania
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 4	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 5.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Samostatné práce zadávané počas semestra max. 30 bodov; Písomný test max.20 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent si po absolvovaní predmetu bude pamätať pojmový aparát zo systémov odmeňovania, legislatívne normy, formy odmeňovania, porozumie mzdovým a platovým predpisom, postupom a technikám z oblasti systémov odmeňovania, zaraďovaniu zamestnancov do príslušných stupňov pracovného miesta, kategorizácii práce. Získané poznatky mu umožnia aplikovať programy a systémy odmeňovania, podieľať sa na vytváraní podnikovej politiky v oblasti odmeňovania a benefitov, poskytovať informácie o cene práce na danom pracovnom mieste. Získané znalosti a zručnosti z problematiky systémov odmeňovania bude vedieť aplikovať na pozíciách špecialista odmeňovania a benefitov v organizáciách súkromného ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • optimalizovať náklady spojené s personálnym zabezpečením vzhľadom na potreby zamestnávateľa a flexibilne reagovať na platnú legislatívu a predpisy, • navrhovať politiku a systém odmeňovania a benefitov, • analyzovať pracovné pozície vo väzbe na odmeňovanie a benefity, • plánovať vývoj mzdových nákladov, schopnosti: • vyvolať záujem u uchádzačov, • analyzovať situáciu na trhu práce v súvislosti s cenou práce, kompetencie:	

- študent bude vedieť odborne komunikovať v oblasti systémov odmeňovania, bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať problémy z oblasti odmeňovania a mzdovej politiky zamestnancov.

Stručná osnova predmetu:

1. Systémy odmeňovania, jeho súvislosti s riadením ľudských zdrojov
2. Legislatíva v oblasti odmeňovania
3. Mzdové formy
4. Minimálne mzdové nároky a ich uplatnenie v praxi. Cena práce
5. Postavenie systémov odmeňovania v riadení podniku a v riadení ľudských zdrojov
6. Systémy odmeňovania zamestnancov, štruktúra miezd a platov, mzdové a platové štruktúry
7. Analýza práce a hodnotenie práce v systéme odmeňovania
8. Hodnotenie pracovného výkonu a jeho význam v systéme odmeňovania
9. Podniková sociálna politika a kolektívne vyjednávanie pri tvorbe systému odmeňovania
10. Osobitosti odmeňovania vo verejnej správe, legislatíva a platové triedy v praxi
11. Praktické príklady odmeňovania v organizácii
12. Komparácia systémov odmeňovania vo vybraných krajinách

Odporúčaná literatúra:

Armstrong, M.: Odměňování pracovníků. GRADA Publishing, Praha 2009.
Macky, K., Wilson, M.: Rewards, Remuneration and Performance: A Strategic Approach. CCH New Zealand Limited, 2013. ISBN: 9780864759184 (Book).
Dobbelaere, S., Hirsch, B., Müller, S., & Neuschaeffer, G. (2024). Organized Labor, Labor Market Imperfections, and Employer Wage Premia. *ILR Review*, 77(3), 396-427. DOI 10.1177/00197939241237757
Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.
Zákon č. 663/2007 Z. z. Zákon o minimálnej mzde.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk; český jazyk, anglický jazyk

Poznámky:

Predmet je povinný.
Denné a externé štúdium:
Prednášky a konzultácie 24 hodín
Príprava na prednášky a priebežné hodnotenie 24 hodín
Príprava na skúšku a skúška 52 hodín
Pracovná záťaž študenta kontaktná: 24 hodín – prezenčná metóda,
nekontaktná: 76 hodín - kombinovaná metóda.
Spolu na 4 kredity sa musí od študenta vyžadovať min. 100 hodín práce.
1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 73

A	B	C	D	E	FX	Fn
36.99	21.92	13.7	10.96	16.44	0.0	0.0

Vyučujúci: PhDr. Jana Španková, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ TrhPaPZ/1Iz3eA/22	Názov predmetu: Trh práce a politika zamestnanosti
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 6	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 50 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Samostatná práca a aktivita na seminároch max. 20 bodov; Písomný test max.30 bodov Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia záverečnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92-85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent si po absolvovaní predmetu bude pamätať základné teoretické vedomosti a poznatky z problematiky trhu práce a politiky zamestnanosti, porozumie zákonitostiam z oblasti trhu práce, determinantom trhu práce, vplyvu štátu a iných subjektov na trh práce, ekonomickým a hospodárskym súvislostiam ovplyvňujúcich dianie na trhu práce, globálnym súvislostiam, ktoré ovplyvňujú dianie na trhu práce, aktívnej a pasívnej politike zamestnanosti, vývoju na trhu práce v EÚ, súvislostiam prípravy pracovnej sily pre trh práce. Získané poznatky mu umožnia aplikovať vlastné projekty v oblasti zabezpečenia organizácií potrebnou pracovnou silou a flexibilne umiestňovať ponuky pracovných miest na regionálnych trhoch práce. Získané znalosti a zručnosti z uvedenej problematiky bude vedieť aplikovať na pozíciách líniových manažérov v organizáciách súkromného, ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • analyzovať a monitorovať situáciu na trhu práce za účelom zabezpečenia organizácie potrebnou pracovnou silou, schopnosti: • systematicky zhromažďovať a vyhodnocovať informácie o trhu práce, dopyte a ponuke v požadovaných kategóriách zamestnaní a povolání v organizáciách, • poskytovať konzultácie v oblasti trhu práce a využiti optimálnych metód získavania zamestnancov, kompetencie:	

- študent bude vedieť odborne komunikovať v otázkach trhu práce, bude vedieť samostatne riešiť a analyzovať problémy z oblasti náboru a výberu zamestnancov, a využívania flexibilných foriem zamestnávania.

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do problematiky trhu práce a politiky zamestnávania
2. Základná charakteristika trhu práce
3. Zamestnanosť, vplyvy na zamestnanosť v ekonomike
4. Nezamestnanosť, vplyvy na nezamestnanosť, sociálno-ekonomické dôsledky nezamestnanosti
5. Mobilita pracovnej sily
6. Segmentácia trhu práce
7. Flexibilita pracovnej sily, flexibilné formy zamestnávania
8. Aktívna a pasívna politika trhu práce
9. Politika zamestnanosti
10. Produktivita, produktivita práce
11. Trh práce EÚ, globálne súvislosti trhu práce
12. Aktuálne trendy na trhu práce

Odporúčaná literatúra:

Húževka, M., Šrámka M.: Trh práce a politika zamestnanosti. Trenčín, FSEV TnUAD, 2021.
 Sika, P. a kol.: Teória a politika zamestnanosti (aplikačné praktikum). Ekonóm, Bratislava 2003.
 Chew, S. B., Huang, L., & Kwa, K. X.: Political, Economic And Social Dimensions Of Labour Markets: A Global Insight. World Scientific Publishing Company. 2022.
https://www.google.sk/books/edition/Political_Economic_And_Social_Dimensions/SPaBEAAAQBAJ?hl=en&gbpv=0
 Rievajová, E. a kol.: Teória a politika zamestnanosti. Ekonóm, Bratislava 2012.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk

Poznámky:

Predmet je profilový a povinný.
 Denné a externé štúdium:
 Prednášky, semináre a konzultácie 48 hodín
 Príprava na seminár a priebežné hodnotenie 36 hodín
 Príprava na skúšku a skúška 66 hodín
 Pracovná záťaž študenta kontaktná: 48 hodín – prezenčná metóda,
 nekontaktná: 102 hodín - kombinovaná metóda.
 Spolu na 6 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 150 hodín práce.
 1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov

Celkový počet hodnotených študentov: 78

A	B	C	D	E	FX	Fn
20.51	12.82	16.67	8.97	37.18	3.85	0.0

Vyučujúci: doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD.

Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025

Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.

INFORMAČNÝ LIST PREDMETU

Vysoká škola: Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne	
Fakulta: Fakulta sociálno-ekonomických vzťahov	
Kód predmetu: KMaREZ/ TvPaPPP/11z3eA/22	Názov predmetu: Tvorba programov a projektov pre personalistov
Druh, rozsah a metóda vzdelávacích činností: Forma výučby: Prednáška / Cvičenie Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): Týždenný: Za obdobie štúdia: 10s / 10s Metóda štúdia: kombinovaná	
Počet kreditov: 5	
Odporúčaný semester/trimester štúdia: 6.	
Stupeň štúdia: I.	
Podmieňujúce predmety:	
Podmienky na absolvovanie predmetu: Študent môže celkovo získať maximálne 100 bodov spolu za priebežné hodnotenie a za ústnu skúšku. Počas semestra sa dá získať max. 60 bodov v priebežnom hodnotení nasledovne: Vypracovanie projektu max. 35 bodov; Prezentácia projektu max. 10 bodov; Písomný test max. 10 bodov; Aktivita na seminároch max. 5 bodov; Na konci semestra sa dá získať max. 40 bodov za ústnu skúšku. Celkové hodnotenie pozostáva z priebežného hodnotenia a hodnotenia ústnej skúšky. Hodnotenie: A od 100-93 bodov; Hodnotenie: B od 92- 85 bodov; Hodnotenie: C od 84-76 bodov; Hodnotenie: D od 75-68 bodov; Hodnotenie: E od 67-60 bodov. Študentovi sa neudelia kredity, ak získa spolu menej ako 60 bodov.	
Výsledky vzdelávania: Študent po absolvovaní predmetu si bude pamätať pojmový aparát z projektového manažmentu, vybrané metódy používané v projektovom manažmente, základné vedomosti a poznatky z tvorby programov, porozumie procesom, postupom a technikám z oblasti projektového manažmentu a riadenia projektového tímu, poznaniu rizík súvisiacich s projektovou činnosťou. Získané poznatky mu umožnia vytvárať a aplikovať vlastné projekty v oblasti personálnych činností. Získané znalosti a zručnosti z problematiky projektového manažmentu bude vedieť aplikovať na pozíciách líniových manažérov v organizáciách súkromného, ale aj štátneho sektora. Absolvovaním predmetu študent získa: praktické znalosti a zručnosti: • prezentovať projekty a nové riešenia, schopnosti: • schopnosť kompetentne komunikovať v rôznych situáciách, diferencovať rôzne štýly komunikácie, aplikovať rôzne techniky komunikácie, vhodne komunikovať a úspešne predniesť prezentáciu, • realizovať aktivity v oblasti projektového manažmentu súvisiace s personálnymi činnosťami, kompetencie:	

- študent bude vedieť samostatne analyzovať a riešiť problémy a projekty súvisiace s oblasťou personálneho manažmentu. Absolvent je zodpovedný za kvalitu svojej práce a plnenie svojich úloh a povinností. Absolvent je schopný aktívne počúvať, klásť podnecujúce otázky a poskytovať spätnú väzbu, kultivovane prezentovať a obhajovať vlastné názory a potreby v interakcii s inými ľuďmi.

Stručná osnova predmetu:

1. Úvod do tvorby programov a projektov
2. Metodiky projektového manažmentu
3. Analýza potrieb a stanovenie cieľov projektov
4. Plánovanie a riadenie zdrojov v projektoch
5. Riziká v príprave projektov
6. Finančné plánovanie
7. Tvorba rozpočtu projektov
8. Nástroje a technológie v projektovom manažmente
9. Implementácia projektov
10. Problémy implementácie a faktory úspechov projektov
11. Programy EÚ v oblasti ľudských zdrojov I.
12. Programy EÚ v oblasti ľudských zdrojov II.

Odporúčaná literatúra:

Havierniková, K.: Tvorba programov a projektov. Trenčín: FSEV TnUAD, 2015.

Doležal, J. a kol.: Projektový management. Komplexne, prakticky a podľa svetových štandardů – 2. vydání. Praha: Grada Publishing. 2023. ISBN 978-80-271-6725-8

Doležal, J.: Agilní přístupy vývoje produktu a řízení projektu. Komplexně, prakticky a dle světové praxe. Praha: Grada. 2022. ISBN 978-80-271-3705-3.

Všetečka, P.: Projektové myslenie, sprievodca súborom znalostí. Liptovský Mikuláš: Petr Všetečka, 2017. ISBN 978-80-972683-9-8

Tuckowood, V. Project Management For Human Resources: The structure and art of getting things done in HR. 238p. Waterford, Connecticut: View Beyond LLC, 2020 ISBN ISBN-13 979-8641101897.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu:

slovenský jazyk, český jazyk, anglický jazyk

Poznámky:

Predmet je profilový a povinný.

Denné a externé štúdium:

Prednášky, semináre a konzultácie 48 hodín

Príprava na seminár 12 hodín

Vypracovanie projektu 28 hodín

Príprava na písomný test 10 hodín

Príprava prezentácie a prezentácia projektu 2 hodiny

Príprava na ústnu skúšku a skúška 25 hodín

Pracovná záťaž študenta kontaktná: 48 hodín – prezenčná metóda,
nekontaktná: 77 hodín - kombinovaná metóda.

Spolu na 5 kreditov sa musí od študenta vyžadovať min. 125 hodín práce.

1 kredit predstavuje 25 hodín práce študenta.

Hodnotenie predmetov						
Celkový počet hodnotených študentov: 77						
A	B	C	D	E	FX	Fn
37.66	16.88	20.78	12.99	7.79	0.0	3.9
Vyučujúci: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD.						
Dátum poslednej zmeny: 26.03.2025						
Schválil: doc. Ing. Katarína Havierniková, PhD., doc. Ing. Magdaléna Tupá, PhD., doc. Ing. Adriana Grenčíková, PhD., doc. RNDr. Eva Grmanová, PhD., prof. PhDr. Zoltán Rózsa, PhD.						