Pokyny k odbornej praxi na I. a II. stupni 2026/2027

Pokyny pre denných a externých študentov I. a II. stupňa FSEV TnUAD v Trenčíne, ktorí absolvujú odbornú prax v AR 2026/2027:

- Študent je povinný absolvovať predmet odborná prax.

- Študent je povinný absolvovať odbornú prax v organizácii, s ktorou sa dohodol a s ktorou bola uzatvorená Dohoda o spolupráci pri absolvovaní odbornej praxe (návod na vytlačenie zo systému AiS2).

- Študent je povinný vykonávať činnosti počas praxe v súlade so študijným programom, v ktorom študuje.

- Najneskôr do 24.03.2027 je študent povinný vyplniť, 2x vytlačiť a po zabezpečení podpisu Dohody o spolupráci pri absolvovaní odbornej praxe zástupcom organizácie, v ktorej bude absolvovať odbornú prax, odovzdať oba podpísané exempláre dohody vyučujúcemu predmetu odborná prax.

- Študent je povinný si prevziať jeden originál dohody podpísaný dekanom FSEV TnUAD v termíne určenom vyučujúcim predmetu odborná prax a doručiť tento originál organizácii, v ktorej bude absolvovať odbornú prax.

- Študent je povinný vytlačiť, dať vyplniť a podpísať organizácii, resp. zamestnávateľovi (zástupcovi organizácie) tlačivo Spätná väzba zamestnávateľa (prieskum kvality študijného programu) (tlačivo je súčasťou dohody tlačenej zo systému AiS2) a po skončení odbornej praxe odovzdať uvedené tlačivo vyučujúcemu predmetu odborná prax a to najneskôr 7 kalendárnych dní po absolvovaní praxe.

- Študent je povinný vypracovať v súlade s informačným listom predmetu odborná prax Záverečnú správu (Príloha A), ktorú dá odsúhlasiť organizácii, resp. zamestnávateľovi, u ktorého vykonával prax. Záverečnú správu odovzdá vyučujúcemu predmetu odborná prax a to najneskôr 7 kalendárnych dní po absolvovaní praxe.

- Študent externého štúdia, ktorý pracuje v organizácii na oddelení súvisiacom s jeho študijným programom, je povinný predložiť potvrdenie od zamestnávateľa kópiu pracovnej zmluvy, kópiu živnostenského listu alebo potvrdenie od zamestnávateľa a uskutočniť odbornú prax v súlade s informačným listom predmetu odborná prax.

- Študent môže vykonať odbornú prax aj na základe medzinárodnej mobility – zahraničná stáž v rámci programu ERASMUS+. V prípade, že odbornú prax študent absolvuje formou mobility ERASMUS+, riadi sa pokynmi koordinátora medzinárodných mobilít ERASMUS+ a danú skutočnosť nahlási vyučujúcemu predmetu odborná prax.

PRÍLOHA A

Záverečná správa študenta I., resp. II. stupňa FSEV TnUAD v Trenčíne z absolvovania *odbornej praxe*

1. Titulný list správy:

- názov organizácie, právna forma, sídlo organizácie, kontakty,
- meno študenta, stupeň, ročník, akademický rok.

2. Obsahová náplň správy podľa Informačného listu predmetu odborná prax:

a) charakteristika organizácie,
b) priebeh praxe,
c) náplň odbornej praxe študenta,
d) sebahodnotenie.

Miesto a dátum:

.....
podpis študenta

.....
pečiatka a podpis
organizácie/zástupcu organizácie