



Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
FAKULTA SOCIÁLNO-EKONOMICKÝCH VZŤAHOV

Študentská 3, 911 50 TRENČÍN

**Rokovací poriadok
VEDECKEJ RADY FSEV**

Číslo:	2-FSEV-006		
Účinnosť od:	25. 11. 2010		
Vypracoval:	doc. Mgr. Sergej Vojtovič, DrSc. Podpis:	Funkcia:	dekan FSEV
Verifikoval:	doc. Mgr. Sergej Vojtovič, DrSc. Podpis:	Funkcia:	predseda VR FSEV
Schválil:	Vedecká rada FSEV		

Záznam o oboznámení zamestnancov útvaru:

Vedúci útvaru:

dňa:

podpis

Prehlasujem, že som túto ON preštudoval(a), pochopil(a) a pri svojej práci sa ňou budem riadiť

Por.číslo	Meno a priezvisko	Funkcia	Dátum	Podpis

ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY

FAKULTY SOCIÁLNO-EKONOMICKÝCH VZŤAHOV TRENČIANSKEJ UNIVERZITY ALEXANDRA DUBČEKA V TREŇČÍNE

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Rokovací poriadok Vedeckej rady (ďalej len „VR“) Fakulty sociálno-ekonomických vzťahov (ďalej len „fakulta“) v skratke „FSEV“ Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „TnUAD“) upravuje pôsobnosť a činnosť VR fakulty. Vychádza z príslušných ustanovení zákona NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a Štatútu FSEV.

Článok 2 Vedecká rada fakulty

- (1) Vedecká rada fakulty je samosprávnym orgánom. Je zložená z interných a externých členov. Má najmenej 15 členov.
- (2) Členmi VR fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Externí členovia VR fakulty sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce fakulty. Vo VR fakulty sú zastúpení najmenej jednou štvrtinou a najviac jednou tretinou z celkového počtu členov. Interní členovia VR sú osoby, ktoré sú členmi akademickej obce fakulty. Členov VR fakulty vymenúva a odvoláva dekan po schválení akademickým senátom fakulty. Funkčné obdobie členov VR fakulty je štvorročné. Začína plynúť dňom určenom v menovacom dekréte.
- (3) Predsedom VR fakulty je dekan fakulty. V nevyhnutných prípadoch ho zastupuje podpredsa VR menovaný dekanom alebo iný člen VR fakulty, ktorého dekan určí.
- (4) Členstvo vo VR fakulty zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia člena,
 - b) vzdaním sa funkcie člena, a to dňom uvedenom v písomnom vyhlásení člena doručenom predsedovi VR fakulty, ktorým sa vzdáva členstva alebo dňom jeho doručenia predsedovi VR fakulty, ak v písomnom vyhlásení nie je deň, ktorým sa vzdáva funkcie uvedený; predseda vedeckej rady sa funkcie vzdať nemôže,
 - c) odvolaním člena z funkcie, a to dňom nasledujúcim po dni, kedy akademický senát fakulty schválil návrh dekana na odvolanie člena vedeckej rady fakulty,
 - d) skončením výkonu funkcie dekana, s ktorou sa podľa §11 ods. 3 zákona) spája menovanie dekana za predsedu vedeckej rady fakulty,
 - e) smrťou člena.
- (5) Členstvo vo VR fakulty je čestné a nezastupiteľné.
- (6) Ak sa člen VR fakulty nezúčastní na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach, môže dekan navrhnúť akademickému senátu fakulty jeho odvolanie.
- (7) Predseda určí z radov zamestnancov fakulty tajomníka, ktorý nie je členom VR fakulty. Tajomník zodpovedá za:

- a) organizovanie zasadnutí VR fakulty,
- b) riadne vedenie a archivovanie administratívnej agendy VR fakulty,
- c) sledovanie platnosti mandátov členov VR fakulty.

Článok 3 **Pôsobnosť vedeckej rady fakulty**

(1) Vedecká rada fakulty:

- a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity,
- b) pravidelne, najmenej však raz za rok, hodnotí úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy a výskumu,
- c) schvaľuje návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta; na rokovanie VR fakulty o návrhu študijných programov sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou akademického senátu fakulty,
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať pri štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte; schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium ak je uskutočňované na fakulte,
- e) prerokúva a predkladá VR univerzity všeobecné kritéria na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte,
- f) prerokúva a predkladá VR univerzity konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte,
- g) prerokúva a predkladá VR univerzity návrhy dekana na obsadenie funkcií hosťujúcich profesorov,
- h) schvaľuje na návrh predsedu VR fakulty Rokovací poriadok Vedeckej rady fakulty.

(2) Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR fakulty alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Článok 4 **Zasadnutie vedeckej rady fakulty**

(1) VR fakulty zasadá najmenej dvakrát do roka. Na poslednom zasadnutí kalendárneho roka si určí plán zasadnutí na budúci kalendárny rok. V prípade potreby môže byť harmonogram zasadnutí v priebehu roka upravený. V naliehavých prípadoch môže predseda VR fakulty zvolať jej zasadnutie aj mimo termínov schválených v harmonograme.

(2) Členovia VR fakulty sú povinní zúčastňovať sa jej zasadnutí. Ak sa niektorý člen z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť zasadnutia, je povinný vopred sa predsedovi písomne ospravedlniť. Svoje stanovisko k materiálom, o ktorých bude VR fakulty rokovať, môže zaslať písomnou formou predsedovi pred jej zasadnutím.

(3) Zasadnutie VR fakulty zvoláva jej predseda minimálne 10 dní pred termínom jeho konania. Tajomník VR fakulty zasiela jej členom pozvánku obsahujúcu údaje o mieste, termíne a programe zasadnutia a materiály, o ktorých bude VR fakulty rokovať. V nevyhnutných prípadoch môžu byť materiály zaslané minimálne 5 dní pred zasadnutím. Pozvánka a materiály môžu byť zaslané aj elektronicky.

(4) Ak to vyžaduje prerokovaný materiál, môže predseda VR fakulty prizvať na jej zasadnutie aj osoby, ktoré nie sú členmi VR fakulty.

Článok 5

Priebeh zasadnutia vedeckej rady fakulty

- (1) Zasadnutie VR fakulty riadi jej predseda v súlade s programom.
- (2) Na každom zasadnutí VR fakulty sú povinné tieto body programu:
 - a) kontrola uznášaniaschopnosti VR,
 - b) voľba 2 skrutátorov a 2 overovateľov zápisnice,
 - c) kontrola plnenia uznesení z minulých zasadnutí VR,
 - d) schválenie prípadných návrhov na zmenu alebo doplnenie programu,
 - e) rokovanie o predložených materiáloch a ich schvaľovanie.
- (3) Zo zasadnutia VR fakulty vyhotovuje jej tajomník zápisnicu. Prílohou zápisnice zo zasadnutia je prezenčná listina účastníkov. Overená a podpísaná zápisnica je založená v agende VR fakulty. Všetkým členom VR fakulty ju zašle tajomník VR elektronickou formou najneskôr do 10 dní odo dňa konania zasadnutia.

Článok 6

Hlasovanie

- (1) VR fakulty je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Uznesenie je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov. V otázkach uvedených v článku 3 ods. 1 písm. f) je na platnosť uznesenia potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov VR fakulty.
- (2) V otázkach uvedených v článku 3 ods. 1 písm. f) rozhoduje VR fakulty tajným hlasovaním. To neplatí, ak sa hlasuje per rollam.
- (3) V nevyhnutnom prípade, ktorý neznesie odklad do najbližšieho zasadnutia VR fakulty, môže jej predseda rozhodnúť o hlasovaní per rollam (písomne, e-mailom, faxom). Na pokyn predsedu zašle tajomník všetkým členom VR fakulty materiál, o ktorom sa má hlasovať a hlasovací lístok s naformulovaným uznesením, možnosťami hlasovania a termínom ukončenia hlasovania. Na hlasovací lístok doručený po určenom termíne sa neprihliada. Uznesenie je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov VR fakulty.
- (4) O hlasovaní per rollam vyhotovuje tajomník VR fakulty záznam. Jeho prílohou je zoznam hlasujúcich a hlasovacie lístky. Zápis podpísaný predsedom bez príloh zašle tajomník všetkým členom VR fakulty elektronickou formou najneskôr do 10 dní od ukončenia hlasovania per rollam.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- (1) Tento Rokovací poriadok Vedeckej rady fakulty nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia VR fakulty, t. j. dňom 25. novembra 2010.

doc. Mgr. Sergej Vojtovič, DrSc.
dekan fakulty a predseda VR fakulty